

**Secretaría Ejecutiva de la Instancia
Coordinadora de la Modernización
del Sector Justicia**



Memoria de Labores
2,022



Índice

Presentación	6
Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia	8
Base Legal de la Institución.....	10
Marco Estratégico.....	10
Objetivos.....	11
Valores Institucionales.....	11
Estructura Organizacional	13
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia	14
Actividades que realiza la SEICMSJ	14
Reuniones de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.....	15
Dirección General:.....	16
Actividades	16
Principales logros obtenidos en el año 2022:	17
Desafíos para el año 2023.....	18
Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas	19
Actividades:	19
Planificación:.....	19
Seguimiento a programas de cooperación internacional:.....	20
Fortalecimiento Institucional:	20
Coordinación Administrativa.....	21
Actividades:	21
Coordinación Financiera.....	22
Actividades	22
Ejecución Financiera 2,022	25
Unidad de Recursos Humanos.....	26
Actividades:	26



Unidad de Acceso a la Información Pública y Comunicación Social.....	27
Actividades:	27
Unidad de Asesoría Legal	28
Actividades:	28
Centros de Administración de Justicia -CAJ´s- y presentación de servicios de Bufete Popular	29
Responsabilidades de la Instancia y de la Secretaría Ejecutiva en la Administración de los Centros de Administración de Justicia (Bufetes Populares)	30
Ubicación de los -CAJ´s- y referente físico.....	31
Actividades de los Centros de Administración de Justicia -CAJ- y Bufetes Populares .	34
Principales Logros:	35
Otras actividades realizadas en la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ	41
Encuentros Regionales	44
Programa de Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres Niñez y Adolescencia	49
Actividades:	49
Resultado 1.....	49
Resultado 2.....	51
Resultado 3.....	56



Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia



Silvia Patricia Valdés Quezada
Presidente del Organismo Judicial y de
la Corte Suprema de Justicia



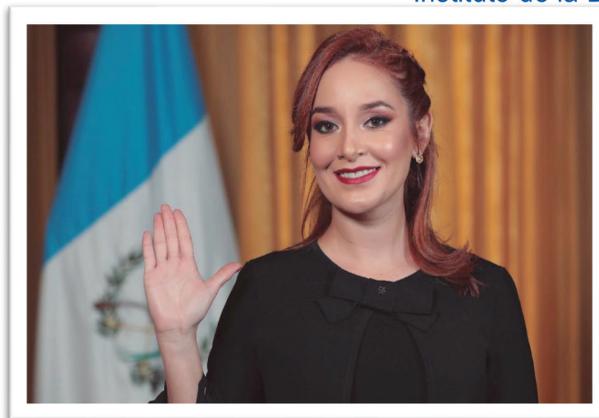
María Consuelo Porras Argueta
Fiscal General de la República
Y Jefa del Ministerio Público



David Napoleón Barrientos Girón
Ministro de Gobernación



Idonaldo Arevael Fuentes Fuentes
Director General
Instituto de la Defensa Público Penal



Mayra Alejandra Carrillo De León
Directora General
Instituto de la Víctima



Autoridades

MSc. Héctor Aníbal De León Polanco
Secretario Ejecutivo

Inga. Astrid Celeste Cabrera Aldana
Directora General

Coordinaciones

Fortalecimiento Institucional y de Programas

Coordinación Administrativa

Coordinación Financiera

Centro de Administración de Justicia



Msc. Héctor Aníbal De León Polanco

**SECRETARIO EJECUTIVO DE LA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA
MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA**



Presentación

Han transcurrido 24 años desde la creación de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, a través del acuerdo número 89-98 del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas, durante este tiempo la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ ha realizado una serie de acciones importantes y significativas para las instituciones que conforman el Sector Justicia en Guatemala. En sus primeros años de administración contribuyó en algo tan importante como lo es la Construcción de Cinco Centros de Administración de Justicia -CAJ- ubicados en zonas que fueron duramente golpeadas durante el conflicto armado interno específicamente en los departamentos de Quiché, Sololá, San Marcos y Huehuetenango, que han sido de gran beneficio para la población de escasos recursos en esos municipios, así mismo dos Centros Integrados de Justicia en los departamentos de Alta Verapaz y Peten construidos bajo la Ejecución del Programa de Apoyo a la Seguridad y Justicia en Guatemala -SEJUST-.

Los Centros de Administración de Justicia fueron construidos a raíz de la firma de los acuerdos de paz y se instalaron en los lugares donde predominó el conflicto armado interno y les fue vedado el derecho de acceso a la justicia a la población más vulnerable y que ahora dicha población se siente confiada en la institucionalidad y en el apoyo que se brinda en dichos Centros.

A partir de la instalación de los cinco Centros de Administración de Justicia en cuatro departamentos del occidente del país, se comenzó una tarea de coordinación interinstitucional por parte de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, lo cual implicó consolidar fuertes y estrechos vínculos con las cinco instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, permitido que se puedan desarrollar más proyectos conjuntos con cooperantes internacionales como Cooperación Española y la Unión Europea.

Actualmente la Secretaría Ejecutiva cuenta con un presupuesto de 10 millones de Quetzales que le permite garantizar el funcionamiento de los Centros de Administración de Justicia, con personal, mobiliario y equipo, así mismo brindar la coordinación interinstitucional en esas regiones donde funcionan los Centros de Administración de Justicia y lo más importante el apoyo que se brinda a las personas más vulnerables y necesitadas de esos cuatro departamentos de Guatemala a través de los Bufetes Populares que se encuentran en dichos Centros, atendiendo casos como procesos de familia, procesos de ejecución (en ramo de familia), procesos laborales siempre y cuando el usuario sea de escasos recursos, conciliaciones con respecto a familia, procesos de declaratoria de interdicción y se asesora,



acompaña y se les brinda seguimiento en temas de trámites ante el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala.

También se cuenta con el personal administrativo y técnico para la ejecución del programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres Niñez y Adolescencia, con área de intervención en los departamentos de Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu el cual es ejecutado por la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.

En esta memoria de labores de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, se plasma de una manera resumida las actividades realizadas durante el presente año de 2022, esperando que, con este granito de arena aportado al Sector Justicia en nuestro país, logremos todos alcanzar un mejor futuro para las nuevas generaciones de guatemaltecos y guatemaltecas.



Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia

La Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, es un órgano que se encuentra conformada por las autoridades de las Instituciones de más alto nivel del Sector Justicia.

- **Organismo Judicial –OJ-**
- **Ministerio Público –MP-**
- **Instituto de la Defensa Pública Penal –IDPP-**
- **Ministerio de Gobernación –MINGOB-**
- **Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito -IAV-**

La ICMSJ fue creada con el propósito de coordinar y ejecutar acciones encaminadas a fortalecer y mejorar la administración de justicia, por medio de una carta de intención en la que aparecen las firmas de los representantes de cada una de las instituciones que conforman el Sector Justicia. Carta que fue suscrita el 25 de septiembre de 1997, en la que acuerdan dar impulso a la modernización, coordinar y priorizar las actividades del Sector, colaborando conjuntamente para el aprovechamiento de los recursos, dejando la posibilidad de incorporación de otras entidades afines y como resultado en el año 2019 a través del decreto 9-2019 se incorporó al Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito.

La Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (ICMSJ), considerando la necesidad de satisfacer de manera integral el clamor de justicia de la sociedad guatemalteca como uno de los objetivos principales del Estado, consideró crear mediante una “Carta de Intención y Convenio Interinstitucional” a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, quien deberá impulsar la modernización de las instituciones que la integran (Organismo Judicial, Ministerio Público,



Instituto de la Defensa Pública Penal, Ministerio de Gobernación y el Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito). Asimismo, coordinará las actividades de aquellas instituciones, establecerá prioridades y en general, colaborará para el mejor aprovechamiento de los recursos de las instituciones que la integran, así como de los programas y proyectos de la cooperación nacional e internacional

La ICMSJ fue creada con el propósito de coordinar y ejecutar acciones encaminadas a fortalecer y mejorar la administración de justicia, por medio de una carta de intención en la que aparecen las firmas de los representantes de cada una de las instituciones que conforman el Sector Justicia. Carta que fue suscrita el 25 de septiembre de 1997, en la que acuerdan dar impulso a la modernización, coordinar y priorizar las actividades del Sector, colaborando conjuntamente para el aprovechamiento de los recursos, dejando la posibilidad de incorporación de otras entidades afines y como resultado en el año 2019 a través del decreto 9-2019 se incorporó al Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito.





Base Legal de la Institución

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (SEICMSJ) como institución descentralizada basa su funcionamiento en las siguientes normas:

- Carta de intención de la Presidencia del Organismo Judicial y de la Corte Suprema de Justicia (Organismo Judicial, Ministerio Público y Ministerio de Gobernación), Palacio de Justicia. 25 de noviembre del año 1,997.
- Convenio Interinstitucional para la creación de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-. 26 de mayo del año 1,998.
- Resolución que aprueba la implementación y construcción de los Centros de Administración de Justicia (CAJs). 20 de noviembre del año 1,998.
- Artículo 6 y 7 del Decreto 89-98 del Congreso de la República de Guatemala. 26 de noviembre del año 1,998.
- Acuerdo número ICMSJ-001-2006, Reglamento Operativo de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (SEICMSJ). 26 de noviembre del año 2,006.
- Artículo 9 del Decreto 09-2019 del Congreso de la República de Guatemala. 12 de diciembre del año 2,019.

Marco Estratégico

Visión

Ser el órgano ejecutor y coordinador de los planes, programas y proyectos sectoriales acordados por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.

Misión

Cumplir con lo encomendado por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, garantizando el acceso, la eficiencia y el fortalecimiento de la administración de la justicia, a efecto de consolidar el Estado de Derecho.

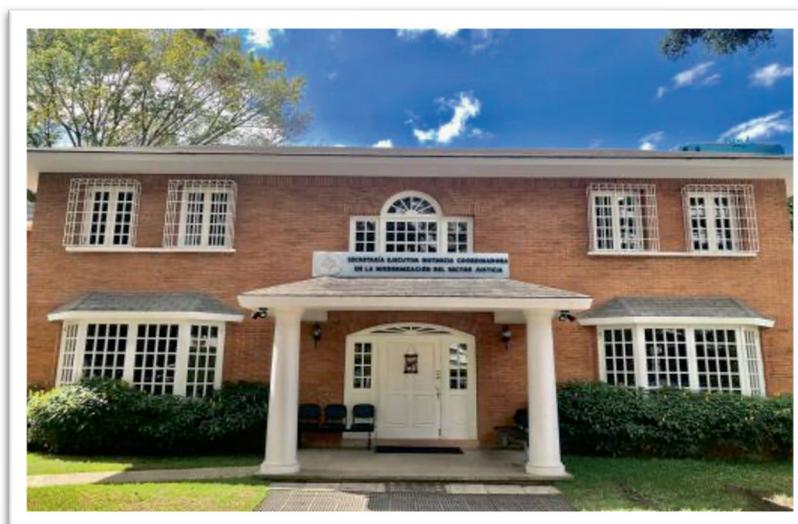


Objetivos

Coordinar actividades, procedimientos y programas que optimicen el empleo de los recursos humanos, materiales y técnicos, de manera integral, racional y permanente, para el fortalecimiento y la modernización de la justicia en Guatemala.

Apoyar a la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia en el fortalecimiento de la justicia y en la modernización de las instituciones que la conforman.

Promover el acceso a la justicia; y facilitar la participación de la sociedad civil para lograr fortalecer las instituciones del sector.



Valores Institucionales

Justicia

Se busca tanto del bien propio como de la sociedad, dando a cada quien lo que le corresponde o pertenece.



Honestidad

Con este valor se busca establecer relaciones interpersonales basadas en la confianza, la sinceridad y el respeto mutuo.

Responsabilidad

Se interpreta como cuidar de sí mismo y de los demás, en respuesta a la confianza que las personas depositan entre nosotros, expresando el sentido de comunidad y de compromiso que asumimos con los demás.

Respeto

Lo que se busca es no discriminar ni ofender a las personas por su forma de vida y sus decisiones, siempre y cuando dichas decisiones no causen ningún daño, ni afecten o irrespeten a los demás. A la diversidad de ideas, opiniones y maneras de ser.

Dedicación

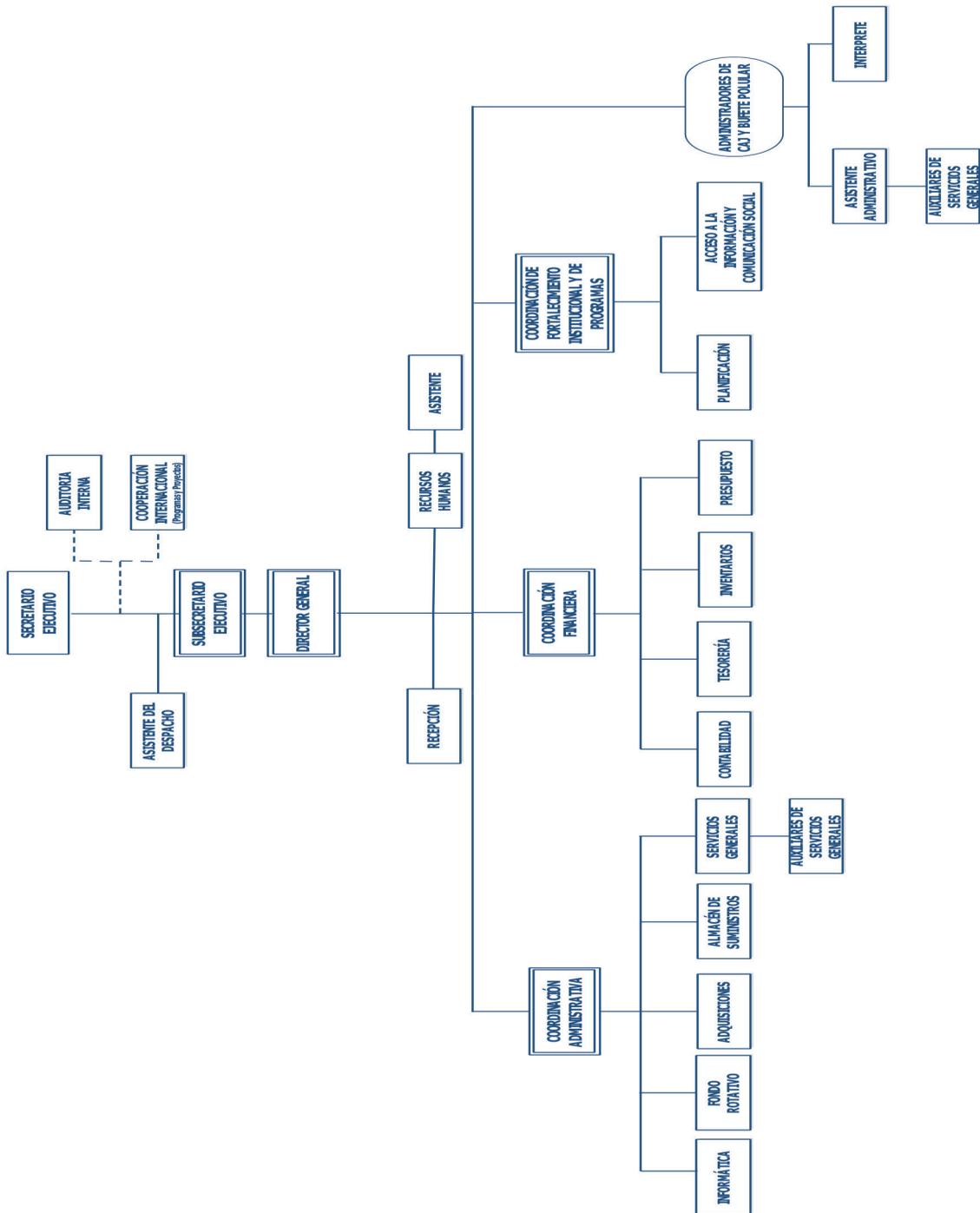
Este valor busca que las personas se identifiquen con el tiempo y el esfuerzo que consagran a una actividad dentro de la Institución.

Compromiso

Las personas deben lograr que se trabaje de manera ardua para conseguir lo que se proponga, superando cualquier obstáculo que se presente en el camino hacia su meta.



Estructura Organizacional





Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia

La Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ es un órgano ejecutor, cuya función principal es poner en práctica las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así como proporcionarle asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo. Tiene facultades para materializar los programas y proyecto que se le asignen, además de propiciar la coordinación y evaluación general, de las acciones realizadas en forma conjunta a nivel intersectorial, de una manera eficiente y transparente.

Actividades que realiza la SEICMSJ:

- Ejecutar las disposiciones de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia. En el año 2022 se llevaron a cabo un total de 12 reuniones de Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.
- Administración de 5 Centros de Administración de Justicia y Bufetes Populares.
- Administración de Programas y/o Proyectos de Cooperación Internacional.
- Conformación de Mesas Técnicas para análisis, coordinación interinstitucional y seguimiento en temas específicos para las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, entre ellas:
 - Control Telemático en el Proceso Penal Guatemalteco.
 - Delitos menos graves por los Juzgados de Paz, según las reformas al Código Procesal Penal.
 - Mesa Tecnológica del proceso de la tramitación electrónica de los expedientes judiciales.
 - Mesa de Comunicadores de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.

Reuniones de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia





Para que las actividades que desarrolla la Secretaría Ejecutiva se puedan llevar a cabo, se hace necesario contar con el personal idóneo en la ejecución física y financiera, es por ello que esta Secretaría está conformada actualmente por:

Dirección General:

Actividades:

Durante el año 2,022 se desarrollaron actividades de coordinación, supervisión y seguimiento a las diferentes áreas administrativa, financiera y técnica de esta Secretaría.

Se estuvo en constante acercamientos con los Centros de Administración de Justicia con reuniones de trabajo, visitas a las sedes, apoyo en la compra de insumos, mantenimientos a las plantas, a los vehículos y compra de mobiliario y equipo que requerían.

Se Verifico juntamente con los responsables de ejecución la correcta aplicación de los recursos presupuestales, financieros, administrativos y humanos de la Secretaría Ejecutiva, girando las instrucciones y las observaciones pertinentes.

Se ha estado trabajando en conjunto con el Encargado de Planificación la elaboración del Plan Estratégico Institucional. Para ello se nombró al Grupo de Trabajo Técnico Institucional para que apoyen al seguimiento de las herramientas de planificación.

Antes de finalizar el año se propondrá al Secretario Ejecutivo, los cambios a la organización interna para el ejercicio fiscal 2,023.

En los meses de junio y julio se coordinó y apoyo en la formulación del anteproyecto de presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2,023 de la Secretaría Ejecutiva y del programa PREVI.

Se apoyó en la gestión de la logística para las reuniones de Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia en donde se acompañó al Secretario Ejecutivo. Así como también se participó en representación del Secretario Ejecutivo en diferentes actividades de la Secretaría Ejecutiva y del Programa PREVI en los departamentos de intervención.

Se trabajó en conjunto con la Auditoría Interna para la implementación del SINACIG y del nombramiento del Comité Técnico de seguimiento para evaluación de la matriz de riesgo, así también se trabajó en conjunto las diferentes auditorias que se realizaron a las coordinaciones administrativa y financiera.



Se ha dado seguimiento a los diferentes requerimientos que realiza la Auditoría Gubernamental de la Contraloría General de Cuentas.

Se trabajó en conjunto con el área de Recursos Humanos la implementación del Sistema Guatenominas desde el mes de junio del presente año, aún se encuentra pendiente la carga del renglón 022.

En este año se solicitó por parte de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia el realizar encuentros regionales en todo el país con el objetivo de identificar necesidades en comunes para el sector justicia, conocer los principales logros, retos, obstáculos y desafíos que tiene cada uno de los empleados de las diferentes instituciones. Por lo que se gestionó, coordinó y apoyo en la realización de siete (7) encuentros regionales con la participación de las máximas autoridades de la ICMSJ.

Principales logros obtenidos en el año 2022:

- Implementación del Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental SINACIG-
- Implementación del Sistema GUATENOMINAS
- Implementación del Presupuesto por Resultados
- La proyección de ejecución para el año 2022 es de 98% del presupuesto asignado.
- Se logró que se ampliara el Presupuesto de la Secretaría Ejecutiva para el ejercicio fiscal 2,023 por un monto de Q12,000,000.00.
- Se cuenta con manuales de procedimientos para cada una de las áreas administrativas, financiera, Recursos Humanos, Acceso a la Información, Recepción y Planificación.
- Se actualizó la página web de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, haciéndola más dinámica y con mayor contenido.
- Se cuenta con un sistema para las áreas de almacén e inventarios para realizar las actividades de la manera más óptima.
- Para el año 2,022 se coordinó y desarrolló siete (7) encuentros regionales liderados por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.
- Se coordinó y apoyo al programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en su ejecución financiera y física. Se apoyó en la gestión de más de siete (7) eventos de cotización.
- Se logró la gestión y dictamen favorable para la Ampliación del Programa PREVI.
- Se fortaleció a los Centros de Administración de Justicia en:
- Visitas técnicas para verificar necesidades.



- Se les doto de mobiliario y equipo.
- Se realizó diagnóstico de plantas eléctricas para comprar o reparación de las mismas.
- Mantenimientos a vehículos, plantas, pozos y mantenimientos a equipo de cómputo.
- Se actualizó el manual del Bufete Popular a cargo de la SEICMSJ.
- Cada Centro de Administración de Justicia cuenta con dispositivo móvil para que exista una comunicación pronta y más directa.
- Se instaló relojes biométricos, pantallas de televisión para visibilidad, rótulos para cada área tanto en idioma español como en el idioma que se habla en cada lugar y
- Se realizaron reuniones de seguimiento tres presenciales y más de cinco por zoom.

Desafíos para el año 2023:

- Ejecución del presupuesto de Q12,000,000.00 en donde el rubro de inversión es de Q800,000.00 haciendo que una de las modalidades de compras a utilizar sea la cotización.
- Ejecución y cierre del programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia.
- Gestión y captación de nuevos cooperantes, de los cuales las propuestas más inmediatas se tienen: CIEN para trabajar la Unidad de Análisis Estadístico.
- Contar con un equipo de trabajo fortalecido y capacitado en diferentes temáticas para continuar realizando las actividades diarias de la mejor manera.



Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas:

Actividades:

La SEICMSJ tiene una larga experiencia en gestión de proyectos de cooperación internacional en materia de justicia y seguridad, principalmente con la Unión Europea (PARJ y SEJUST), el Banco Interamericano de Desarrollo y la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, entre otros.

Es por ello que la Coordinación de Fortalecimiento Institucional actualmente tiene a su cargo la planificación institucional, el seguimiento y monitoreo de las actividades que desarrollan los Programas de Cooperación Internacional (UE/AECID y AGCI) y gestión de nuevos programas de cooperación o alianzas estratégicas.

A partir del año 2022 dentro de la Estructura de dicha coordinación, se cuenta con un encargado de planificación para apoyo en seguimiento de dichas actividades y se integra la Encargada de la Unidad de Información Pública y Comunicación Social de esta Secretaría.

Dentro de las actividades desarrolladas destacan para el año 2022:

Planificación:

- Elaboración del Plan Estratégico Institucional –PEI- 2,023-2,032, este se trabajó con el acompañamiento de personal de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- bajo la Gestión por Resultados.
- Seguimiento al Plan Operativo Anual –POA- correspondiente al año 2,022, el cual se llevó a cabo bajo la modalidad de Presupuesto por Resultados –PpR-.
- Seguimiento de metas físicas de la SEICMSJ y PREVI, a través de Informes de Gestión (mensual, bimensual y cuatrimestral).
- Ejecución de metas físicas en por Centro de Costo.
- Elaboración de Modificaciones Presupuestarias y de Metas Físicas.

Resultado: Fortalecimiento en la Gestión interna con el objetivo de realizar las actividades de manera planeada y organizada.



Seguimiento a programas de cooperación internacional:

- Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia – PREVI-:
 - Acompañamiento técnico a las actividades contempladas el POM 2,021-2,022 del Programa.
 - Acompañamiento en las actividades de visibilidad del Programa a nivel central y en los departamentos de intervención (Conmemoración del 08 de marzo “Día Internacional de la Mujer; 25 de noviembre “Día Internacional de la No Violencia contra la Mujer”; Inauguración de la Sedes del Instituto de la Víctima; Juzgados y Tribunales de Femicidio, entre otros).
 - Apoyo en las gestiones para solicitar la prórroga para la ejecución del Programa.
 - Apoyo en la elaboración y consolidación de la documentación para solicitar el Dictamen Favorable a la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia –SEGEPLAN-.
 - Proyecto de Fortalecimiento de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.
- Reuniones de seguimiento junto con personal de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia –SEGEPLAN-, con el objetivo de reformular el Proyecto y poder ser negociado en la próxima COMIXTA 2,023.
- Proyecto Centro Integrado para Migrantes –CIM-:
 - Elaboración del Plan de Contribución para presentar a la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia –SEGEPLAN-, para ser tomado en cuenta e integrado en el Convenio de Donación no. 520-0440 USAID.

Resultado: Fortalecimiento a las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector –ICMSJ-.

Fortalecimiento Institucional:

- Reuniones de seguimiento para la Mesa Tecnológica de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia –ICMSJ-, logrando así conseguir avances en temas como: con base a la Ley de Tramitación Electrónica de Expedientes Judiciales, Decreto 13-2022 se apoyó en la revisión del Reglamento de manera interinstitucional,



- seguimiento al Expediente Único, interconexión institucional, casillero electrónico, gestiones para captación de cooperantes para apoyar los Proyectos, entre otros.
- Apoyo en la logística previo, durante y posterior a los siete (7) Encuentros Regionales de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia –ICMSJ-, lo cuales se llevaron a cabo en las regiones: Norte, Nororiente, Suroriente, Occidente, Costa Sur, Central y Petén.
 - Apoyo al Despacho Superior y Dirección General en las reuniones con el Centro de Investigaciones Económicas Nacionales -CIEN- con el objetivo de viabilizar la implementación o trasladar el Flujograma del Sector Penal en la Secretaría Ejecutiva.
 - Apoyo en las Reuniones de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia –ICMSJ-.

Resultado: Fortalecimiento a la coordinación y gestión interinstitucional.

Coordinación Administrativa

Actividades:

- Fortalecimiento a los cinco Centros de Administración de Justicia en el cual se abastecieron de insumos y enseres para el desarrollo de sus actividades, dotación de mobiliario y equipo, mantenimientos de plantas eléctricas, vehículos, equipo tecnológico, e instalaciones.
- Gestión para el pago de servicios básicos para las diferentes sedes de la Secretaría Ejecutiva, y otros servicios.
- Compra e instalación de relojes biométricos en los cinco Centros de Administración de Justicia para llevar un mejor control del ingreso y salida del personal.
- Compra e instalación de televisores en los cinco Centros de Administración de Justicia para aumentar la visibilidad de la SEICMSJ.
- Gestión en la logística y servicios en atención a los siete Encuentros Regionales de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, mediante los cuales se dio a conocer el trabajo realizado por las instituciones del Sector Justicia y Seguridad.
- Apoyo al Fortalecimiento interinstitucional a través de la compra de boletos aéreos para identificar posibles financiamientos externos y participación en la reunión plenaria de CEPEJ y dotación de equipo de cómputo al Ministerio Público.
- Cumplimiento y seguimiento al Plan Anual de Compras del ejercicio fiscal 2022.
- Elaboración de propuesta de Manuales de Normas y Procedimientos de las áreas de Adquisiciones, Fondo Rotativo, Servicios Generales.



Coordinación Financiera

Actividades:

- Operación de conciliaciones bancarias de las cuentas principales de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ y el Programa PREVI, así mismo, la conciliación bancaria del fondo rotativo institucional.
- Registros de las conciliaciones bancarias a través de la herramienta de -SICOINDES.
- Se han realizado la visa a 52 rendiciones de Caja Chica y Fondo Rotativo de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ y el Programa PREVI.
- Se ha registrado oportunamente al sistema -SICOINDES-, todos los desembolsos autorizados por parte del Ministerio de Finanzas Públicas, tanto de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ y el programa PREVI.
- Información virtual a la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ y el programa PREVI, en la plataforma de emisiones de información de SAT.
- Elaboración de Manual de Procedimiento del área de Contabilidad.
- Registro de 150 CUR contables aprobados por Contabilidad durante el actual ejercicio fiscal.

Clase Registro	Descripcion	Cantidad de Cur
AINA	AJUSTE DE INVENTARIOS AUTOMATICO	
		2
CAS	CONTRA ASIENTO AUTOMATICO	
		3
CHR	REINTEGRO CON CHEQUE FISICO	
		3
DEP	DEPOSITO MONETARIO	
		2
DPR	DEPRECIACIONES	
		1
EIC	EXT RAPRESUPUESTARIO INSTRUCCION DE PAGO REPOSICION CHEQUE	
		4
EIP	EXT RAPRESUPUESTARIO INSTRUCCION DE PAGO	
		7
FRA	FONDO ROTATIVO DE AMPLICACION	
		1
FRC	FONDO ROTATIVO CONSTITUCION	
		1
FRR	FONDO ROTATIVO REPOSICION	
		51
NCB	NOTA DE CREDITO CON BOLETA FISICA DEL BANCO	
		15
NDB	NOTA DE DEBITO CON BOLETA FISICA DEL BANCO	
		38
RASI	RECLASIFICACION DE RESULTADOS DE EJERC ANT. DE INVENTARIOS	
		8
RGS	RECLASIFICACION GRUPO DE CUENTAS	
		4
RIMB	RECLASIFICACION DE INVENTARIO DE BIENES	
		6
RSA	RECLASIFICACION DE SUBCUENTAS Y/O CUENTAS	
		4
Total de Curs Aprobados por Contabilidad		150



- Realización de inventario físico en las instalaciones centrales de la SEICMSJ, Programa -PREVI-, sedes departamentales del programa -PREVI- y Centros de Administración de Justicia -CAJ-.
- Actualización de tarjetas de responsabilidad al personal 022.
- Ordenamiento de documentos pertenecientes al archivo de inventarios, esto con el fin de realizar una eficaz localización de los documentos dentro del mismo.
- Conformación de expedientes de baja de bienes en mal estado de los 5 Centros de Administración de Justicia, pendientes de dictamen técnico para continuar con el proceso.
- Se concluyeron las siguientes gestiones: traslado del vehículo marca Volkswagen línea Jetta al Organismo Judicial, por un monto de Q.135,750.00, expediente de baja por extravío de un rotomartillo el cual se identifica con No. De inventario SEICMSJ-1221.1-4758, baja por 2 computadoras tipo laptop por motivo de extravío en el Centro de Administración de Justicia -CAJ- de Santa Eulalia, Huehuetenango, alza de las 2 computadoras tipo laptop objeto de reposición de las 2 computadoras tipo laptop extraviadas en el -CAJ- de Santa Eulalia, Huehuetenango
- Gestiones de expedientes en la Contraloría General de Cuentas: expediente de vehículos en mal estado ubicados en la bodega Panabaj, Santiago Atitlán, Sololá el cual asciende a un monto de Q.459,810.00, se completó y se remitió al Ministerio de Finanzas Públicas y Contraloría General de Cuentas el expediente de baja de bienes en mal estado de consistencia no ferrosa por un monto de Q281,377.69, los cuales ya fueron destruidos bajo el supervisor de un auditor y un delegado de las instituciones ya antes mencionadas, el expediente de baja del Sistema de contabilidad (SAGE) por un monto de Q.38,830.36, expediente de baja de bienes de consistencia ferrosa por un monto de Q.21,339.00; se remitió al Ministerio de Finanzas Públicas expediente de bienes de consistencia no ferrosa por un monto de Q.29,077.58, expediente de baja por robo del vehículo No. SEICMSJ-1221.1-729 por un monto de Q.153,499.00.
- Apoyo al programa -PREVI- en recepción, etiquetación y entrega de bienes por traslado a las instituciones beneficiarias.
- Realización de una nueva base de datos la cual funcionará para llevar un mejor control y ordenamiento de los bienes que se encuentran en el libro de inventarios de la -SEICMSJ-.
- Se apoyó en la conformación de juntas de cotización, recepción y liquidación de eventos del programa -PREVI-.
- Se realizaron comisiones a las sedes departamentales del Programa -PREVI- para apoyar al encargado de inventarios del mismo.

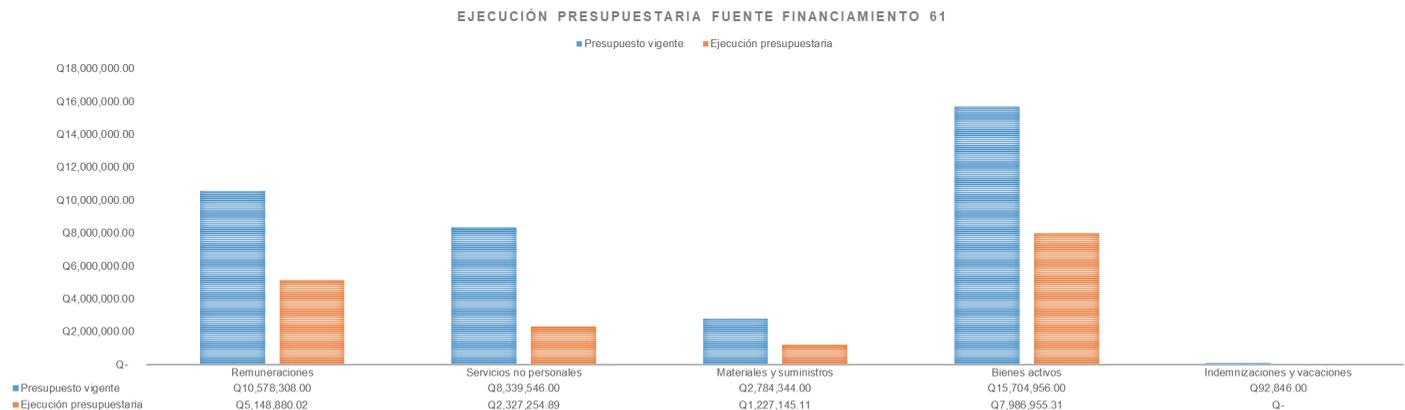
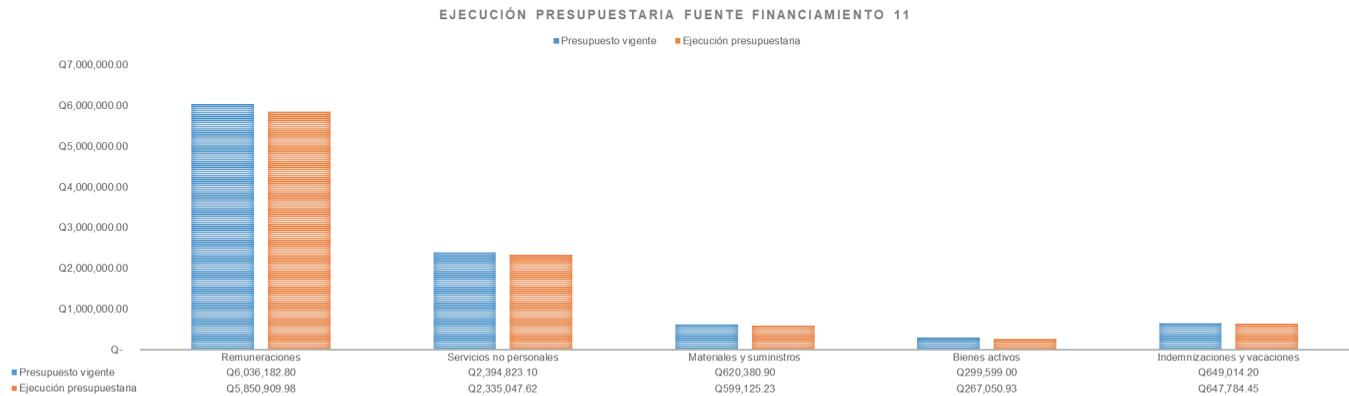


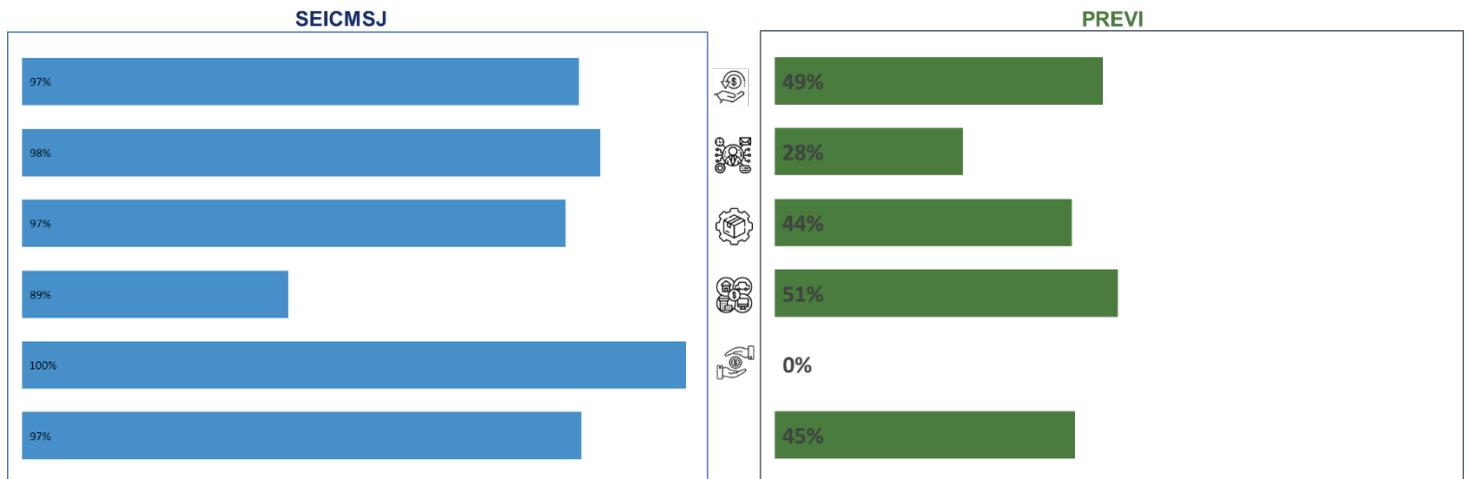
- Actualmente se está realizando la incorporación de bienes al Sistema -SICOINDES-, por un monto de Q 3,845.396.54 bienes que no estaban registrados en el módulo de inventarios FIN-1, desde el año 1998.
- Modificaciones presupuestarias operadas autorizadas son dieciocho (18) cantidad menor a comparación de los últimos 3 años.
- La ejecución presupuestaria para el actual ejercicio fiscal será del 99.50%, considerando esto un logro ya que en los últimos 5 años la Secretaría Ejecutiva ha ejecutado aproximadamente el 95.50%.
- Se cuenta la actualización del Manual de Procedimiento competentes al área de presupuesto.
- Se brindó apoyo al programa de prevención Programa “Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia”, en la creación y asociación de renglones.
- Se operaron exitosamente las programaciones de cuota financiera, así mismo, las reprogramaciones permitiendo contar con la disponibilidad de cuota de cuota financiera.
- Se han operado la cantidad de 883 cheques que corresponden a las cuentas bancarias principales de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ y el programa PREVI.
- Se elaboraron los registros de las transferencias en el Módulo de Tesorería correspondiente al pago de Impuesto Sobre la Renta ISR e impuesto al Valor Agregado, IVA, Programa PREVI, en un total de 12 transferencias bancarias registradas en -SICOINDES-.
- Se ha apoyado en operar transferencias para el pago de sueldos y honorarios del personal del Programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia, con un total de 126 Transferencias equivalentes a 378 registros en la banca Virtual los cuales fueron rebajados en el sistema -SICOINDES-.
- Elaboración de Formas 92-A Retiro de Fondos de la Tesorería Nacional y presentados ante el Ministerio de Finanzas Públicas.
- Elaboración y control de los Libros de Bancos de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ; de las cuentas aperturadas en el Banco de Guatemala y Banco de Desarrollo Rural, S. A y elaboración de Caja Fiscal, se elaboraron y presentaron 11 informes lo que permite estar al día con dicho procedimiento.
- Manual de Procedimiento del área de Tesorería.



Ejecución Financiera 2,022

Grupo de gasto	Presupuesto Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ			Presupuesto Programa PREVI		
	Presupuesto vigente	Ejecución presupuestaria	%	Presupuesto vigente	Ejecución presupuestaria	%
Remuneraciones	Q 6,036,182.80	Q 5,850,909.98	96.93%	Q 10,578,308.00	Q 5,148,880.02	48.67%
Servicios no personales	Q 2,394,823.10	Q 2,335,047.62	97.50%	Q 8,339,546.00	Q 2,327,254.89	27.91%
Materiales y suministros	Q 620,380.90	Q 599,125.23	96.57%	Q 2,784,344.00	Q 1,227,145.11	44.07%
Bienes activos	Q 299,599.00	Q 267,050.93	89.14%	Q 15,704,956.00	Q 7,986,955.31	50.86%
Indemnizaciones y vacaciones	Q 649,014.20	Q 647,784.45	99.81%	Q 92,846.00	Q -	0.00%
	Q 10,000,000.00	Q 9,699,918.21	97.00%	Q 37,500,000.00	Q 16,690,235.33	44.51%





Unidad de Recursos Humanos

Recursos Humanos tiene a su cargo el seguimiento del fortalecimiento del personal en el desarrollo de habilidades laborales y conocimiento para el mejor desempeño de sus actividades laborales.

Actividades:

- Se fortaleció al personal de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ en lo concerniente a: capacitaciones, talleres, cursos y certificaciones que a continuación se detallan:
 - Capacitación “Manejo Defensivo” Impartido por el Instituto Técnico de Capacitación y Productividad –INTECAP-.se le brindo a los Auxiliares de Servicios de la sede central de la SEICMSJ, con el objetivo de contar con conocimiento en la ley de tránsito y precaución al momento de trasladar personal y documentación.
 - Cursos en Línea “Servicio y Atención al Ciudadano” Impartido por el Instituto de Administración Publica –INAP- impartido a las asistentes administrativas y administradores de los Centros de Administración de Justicia y Bufete Populares de la SEICMSJ.
 - Curso libre de “Microsoft Excel” Impartido por Universidad Galileo. Se proporcionó al personal de la Coordinación Financiera, Administrativa,



Asistente del Despacho, Encargado de Planificación, Auditoría Interna y Recursos Humanos.

- Cursos y Certificación de “Conocimientos Básicos de Administración Pública” Impartido por el Instituto Técnico de Capacitación y Productividad –INTECAP
- Capacitación “Trabajo en Equipo” impartida por el coach Alex Antillón se le brindo a todo el personal de la sede Central de la SEICMSJ y el programa –PREVI- se fortaleció en los siguientes aspectos: confianza entre compañeros de trabajo, comunicación efectiva, actitud de Trabajo, relaciones laborales
- En el cumplimiento de los compromisos con el personal de la Secretaría de la sede central y los Centros de Administración de Justicia y Bufete Popular se cancelaron salarios, honorarios y prestaciones laborales durante el presente año, en los renglones que se detalla a continuación: 022 Personal por contrato, 026 Complemento por calidad profesional al personal temporal, 027 Complementos específicos al personal temporal, 029 Otras remuneraciones de personal temporal, 051 Aporte patronal al IGSS, 071 Aguinaldo, 072 Bonificación anual (Bono 14), 413 Indemnizaciones al personal, 415 Vacaciones pagadas por retiro

Unidad de Acceso a la Información Pública y Comunicación Social

Actividades:

- Recepción y trámite de solicitudes de Información Pública efectuadas a la SEICMSJ.
- Recepción, actualización y seguimiento de la información pública de oficio de la SEICMSJ.
- Fortalecimiento de la imagen institucional de la SEICMSJ.
- Cobertura fotográfica e informativa de las actividades que desarrolla la SEICMSJ, sus programas y las instituciones que integran la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.
- Divulgación de las actividades que desarrollan los Centros de Administración de Justicia.
- Gestión en redes sociales de la SEICMSJ.
- Acompañamiento en el Protocolo, logística y montaje de eventos que desarrolla la SEICMSJ.
- Elaboración de notas informativas para publicar en la página web de la SEICMSJ.



- Coordinación con las Secretarías, Departamentos y Oficinas de Comunicación Social de las instituciones que integran la ICMSJ para llevar a cabo actividades como inauguraciones, entregas, capacitaciones, encuentros, talleres.
- Elaboración de materiales de visibilidad para los Centros de Administración de Justicia (trifoliar, banners, scrip de video, identificadores con pertinencia cultural).
- Conmemoración del Día Internacional de la Mujer en el Modelo de Atención Integral para las Mujeres Víctimas de Violencia IXKEM.

Unidad de Asesoría Legal

Actividades:

- Se asesoró de una manera adecuada al Secretario Ejecutivo, Directora General y Coordinadores de la ICMSJ en los temas de índole legal que fui solicitado.
- Acompañamiento y asesoramiento en las distintas actividades solicitadas por los Bufetes Populares de los Centros de Administración de Justicia.
- Se evacuaron distintas audiencias en ausencia de los Administradores de los Centros de Administración de Justicia –CAJ’s- y Bufetes Populares a Cargo de esta Secretaría.
- Se logró supervisar a los Centros de Administración de Justicia –CAJ’s- y Bufetes Populares a cargo de esta Secretaría, con el objetivo de revisar el actuar de cada uno de los centros y poderlos apoyar en el mejoramiento de los procesos.
- Se apoyó en la actualización del Manual de los Bufetes Populares de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia
- Se brindó apoyo al área de Recursos Humanos en cuanto a la revisión y divulgación del Código de Ética de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.
- Se remitió un Informe de manera mensual en todo el año 2022 al Secretario Ejecutivo y a la Dirección General de esta Secretaría, sobre la situación actual de todos los procesos judiciales en los cuales tenga participación la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.
- Se extendió un total de 40 dictámenes jurídicos, se revisó 78 contratos administrativos y se revisó 21 aprobaciones de Contratos administrativos de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.



- Se participó en reuniones constantes para mejorar los procesos administrativos internos de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.
- Se logró apoyar en las reuniones de trabajo que fueron solicitadas con personal de las Instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, en diversos temas.
- Se participó y se dirigió la mesa de trabajo solicitada por los miembros de Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, en cuanto al estudio y análisis de las reformas al Acuerdo 14-2017 de la Corte Suprema de Justicia, referente a la Implementación del Control Telemático en el Proceso Penal.
- Se participó y se dirigió la mesa de trabajo solicitada por los miembros de Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, en cuanto al seguimiento del tema de Delitos Menos Graves en los Juzgados de Paz.
- Apoyo al Programa Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia PREVI, brindado asesoría en las ramas del derecho que fueron solicitados por el Secretario Ejecutivo y Directora General de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.
- Se le brindo el seguimiento necesario a 10 proceso legales (laboral, penal y civil), que la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, procura en los distintos Órganos Jurisdiccionales.
- Se logró Apoyar en el tema logístico de los 7 “Encuentros Regionales que coordino la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, con las instituciones que conforman la Instancia.

Centros de Administración de Justicia -CAJ's- y presentación de servicios de Bufete Popular

El Centro de Administración de Justicia es la integración física y funcional de los principales actores del sector justicia del país en una unidad desconcentrada y coordinada, con el objeto de proporcionar a la población servicios de justicia en forma eficiente y accesible, tanto desde el punto de vista territorial como cultural.

- Juzgado de Primera Instancia
- Juzgado de Paz
- Fiscalía del Ministerio Público
- Oficina del IDPP
- Centro de Mediación



- Una subestación de PNC
- Bufete Popular
- Oficina de Coordinación
- En algunos CAJ ya se cuenta con oficina del Instituto de la Víctima y otros con sede de INACIF.

La infraestructura esta compartida, teniendo la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, la administración de las áreas comunes y cada una de las Instituciones la responsabilidad de dar a sus edificaciones.



Responsabilidades de la Instancia y de la Secretaría Ejecutiva en la Administración de los Centros de Administración de Justicia (Bufetes Populares)

- Unidad Coordinadora: Para discutir los problemas de justicia con los operadores, así como con la comunidad de cada una de las poblaciones a las que se tiene cobertura.
- Bufete Popular: Convenios con Universidad de San Carlos de Guatemala y la Universidad Rafael Landívar, con respecto al apoyo que nos brindan con estudiantes universitarios que quieran llevar su práctica supervisada en dichos bufetes.

- Administración: Áreas comunes que son utilizadas por las Instituciones del Sector Justicia y los propios usuarios.
- Apoyar a la comunidad orientándolos en materia legal, para poder coadyuvar con la justicia en nuestro país.
- Asesorar y dar seguimiento durante los procesos legales en los cuales a petición de los usuarios el Bufete Popular sea parte.
- Apoyar en cualquier situación a las Instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, en las áreas comunes del Centro de Administración de Justicia.

Ubicación de los -CAJ's- y referente físico

Playa Grande Ixcán, Quiché





Santa María Nebaj, Quiché



Santa Eulalia, Huehuetenango



Ixchiguán, San Marcos



Santiago Atitlán, Sololá





Actividades de los Centros de Administración de Justicia -CAJ- y Bufetes Populares

- Durante el año 2022, se fortaleció a los centros de Administración de Justicia con respecto a la atención a los usuarios que tanto necesitan una institución que los apoye y acompañe en todos los asuntos legales que se tiene competencia, así como la administración de los mismos implementando mecanismos que han servido para prestar un servicio de calidad a todos los usuarios y para el buen funcionamiento de los mismos Centros de Administración de Justicia:
- Mantenimiento en cuanto a la aplicación de pintura en las instalaciones de algunos Centros de Administración de Justicia, con el fin de brindar una atención de manera digna para todos los usuarios.
- Coordinación interinstitucional Entre los principales actores del Sector justicia en los Centros de Administración de Justicia, con el objeto de mejorar o solucionar asuntos de índole común dentro de la comunidad o del propio centro.
- Apoyo a todos los Usuarios de los Centros de Administración de Justicia –CAJ’s- ubicados en los municipios de Playa Grande, Ixcán y Santa María Nebaj del departamento de Quiché; Santa Eulalia del departamento de Huehuetenango; Ixchiguan del departamento de San Marcos y Santiago Atitlán del departamento de Sololá, Usuarios que son de escasos recursos y que necesitan del acompañamiento gratuito en procesos como, Fijación de Pensión Alimenticia, Filiación de Paternidad, Aumento de Pensión Alimenticia entre otros.
- Se permite el auxilio en los Bufetes populares de Estudiantes Universitarios de la carrera de Ciencias Jurídicas y Sociales, para que puedan realizar su práctica supervisada en los Centros de Administración de Justicia (Bufete Popular), con el fin, de poder obtener el conocimiento adecuado al momento de ejercer su profesión.
- En el año 2022 los Bufetes Populares de los 5 Centros de Administración de Justicia –CAJ’s-, apoyaron a la población de los 4 departamentos en los que se tiene competencia, con un total de 868 procesos ingresados y procurados de la mejor manera, con el fin de buscar justicia en los órganos jurisdicciones específicamente en casos de familia y laboral este último para personas de escasos recursos económicos.

Principales Logros:

- Acercamiento con la sociedad civil en el idioma materno Q'eqchi', dando a conocer las funciones del Centro de Administración de Justicia y el Bufete Popular.



- Apoyo a las madres de los cuatro departamentos de competencia de los Centros de Administración de Justicia –CAJ's-, en los procesos de Filiación de Paternidad.



- Capacitación a los líderes de las aldeas del Vértice Norte de Chajul, en temas de Derechos Humanos.



- Atención a los usuarios de los Centros de Administración de Justicia –CAJ’s- (Bufetes Populares) en los procesos de índole de familia y laboral, entre otros.



- Apoyo en Jornada de Vacunación masiva de Covid 19 para los pobladores de los municipios aledaños al Centro de Administración de Justicia –CAJ- del municipio de Ixchiguan del departamento de San Marcos.



- Se brindó durante el año 2022, atención y asesoramiento legal a todos los usuarios que visitan el Centro de Administración de Justicia (Bufete Popular).



- Apoyo a la población de escasos recursos en conciliaciones, con el fin de no iniciar un proceso judicial.





- Participación permanente en redes de derivación, brindando apoyo en temas legales específicamente en familia.



- Se impartieron charlas a usuarias de los Centros de Administración de Justicia –CAJ-, con el fin de dar a conocer sus derechos.





- Coordinación permanente con el personal de las diferentes Instituciones que se encuentran en cada uno de los –Centros de Administración de Justicia, con el fin de mejorar el actuar en las diferentes rutas que se tienen en los mismos.



- El 30 de agosto del año 2022 el Secretario Ejecutivo de la ICMSJ, Héctor Aníbal de León Polanco y el Director del Centro Universitario de El Quiché –CUSACQ- de la Universidad de San Carlos de Guatemala Gregorio Lol Hernández, firmaron el convenio de cooperación para que estudiantes puedan realizar su pasantía en los Bufetes Populares de los Centros de Administración de Justicia a cargo de la SEICMSJ, con el fin de atender casos relativos a asuntos familia, laborales, beneficiando a los estudiantes de la Carrera de Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogacía y Notariado y a las personas de escasos recursos que reciban asistencia legal en los bufetes.





- Reuniones con los Administradores de los Centros de Administración de Justicia para fortalecer la gestión en los CAJ.



Otras actividades realizadas en la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ

- Conmemoración del Día Internacional de la Mujer en el Modelo de Atención Integral para las Mujeres Víctimas de Violencia IXKEM.





- Conmemoración del 101 Aniversario de Independencia Patria, con la participación del todo el personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia con el Festival Gastronómico.



- Conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia Contra la Mujer.





Encuentros Regionales

La Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia realizó siete Encuentros Regionales a nivel nacional con el objetivo de mejorar la coordinación interinstitucional y la comunicación de las instituciones que integran el Sector Justicia; así como compartir experiencias sobre el trabajo que realizan los operadores de justicia en sus respectivas instituciones.

Presidieron los Encuentros Regionales las autoridades que integran la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia: Magistrada Doctora Silvia Patricia Valdés Quezada, Presidente del Organismo Judicial y de la Corte Suprema de Justicia; Magíster David Napoleón Barrientos, Ministro de Gobernación; Doctora María Consuelo Porras Argueta, Fiscal General de la República y Jefe del Ministerio Público; Magíster Idonaldo Arevael Fuentes Fuentes, Director del Instituto de la Defensa Pública Penal; Magíster Mayra Alejandra Carrillo De León, Directora del Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito; Doctora Ingrid Johana Romero Escribá, Directora del Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala y Magíster Héctor Aníbal De León Polanco, Secretario Ejecutivo de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.

Los Encuentros Regionales se realizaron en diferentes regiones del país; Región Norte: Alta Verapaz y Baja Verapaz, Región Nororiente: Chiquimula, El Progreso, Izabal y Zacapa, Región Suroriente; Jalapa, Jutiapa y Santa Rosa, Región Central: Sacatepéquez y Chimaltenango, Región Costa Sur: Escuintla, Retalhuleu y Suchitepéquez, Región Occidente: Huehuetenango, Quetzaltenango, Quiché, San Marcos, Sololá y Totonicapán y la Región que comprende el departamento de Petén.

En esta serie de encuentros participaron Magistrados de Sala de Corte de Apelaciones, Jueces de Primera Instancia, Jueces de Paz, Fiscales Regionales, de Distrito y Municipales, Comisarios, Subcomisarios y Agentes de la Policía Nacional Civil; coordinadores departamentales y municipales del Instituto de la Defensa Pública Penal, funcionarios del Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito y del Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala.









Programa de Prevención de la Violencia y el Delito Contra Mujeres Niñez y Adolescencia

Actividades:

Resultado 1

Fortalecer los sistemas y estrategias de prevención de la violencia contra la mujer, la adolescencia y la niñez a través de la implementación de políticas y planes de acción a nivel comunitario y municipal en el área de prevención

Fortalecimiento de capacidades técnicas de las Comisiones Municipales de Prevención de la Violencia y el Delito (COMUPRES)

Con el propósito aportar en la prevención de la violencia y evitar la comisión de delitos contra las mujeres, niñez y adolescencia, se realizaron distintas acciones para la conformación, reestructuración y fortalecimiento de 21 COMUPRES, con la intervención de 183 participantes de los departamentos de Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu. También se apoyó la formulación de 7 políticas municipales para la prevención de la violencia y el delito y 8 planes de acción de corto plazo.





Fortalecimiento de Agentes de Policía Nacional Civil de la Subdirección General de Prevención del Delito

Agentes de la Policía Nacional Civil (64) de la Subdirección General de Prevención del Delito de los departamentos de incidencia del Programa participaron en procesos fortalecimiento de capacidades técnicas en materia de prevención de la violencia contra las mujeres, niñez y adolescencia.



Encuentros Interregionales de UPCV

Se realizaron dos Encuentros Interregionales para delegadas y delegados de la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia -UPCV-, con el propósito de propiciar un espacio de análisis y reflexión para la generación y/o retroalimentación de conocimientos e intercambio de experiencias, en materia de prevención de la violencia contra mujeres, niñez y adolescencia.

En el proceso de formación participaron 26 delegados de los departamentos de Guatemala, Sololá, San Marcos, Retalhuleu, Suchitepéquez, Totonicapán y Quetzaltenango.



Carta de entendimiento entre la SEICMSJ y la Municipalidad de Escuintla

Se firmó carta de entendimiento de cooperación interinstitucional entre la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y la Municipalidad de Escuintla, con el objetivo de realizar acciones tendientes a fortalecer la Unidad Técnica de Niñez y Adolescencia de ese municipio.



Resultado 2

Incrementar la eficacia de la asistencia a víctimas de violencia contra la mujer, niñez y adolescencia mediante la mejora del cumplimiento de las medidas de atención integral y el aseguramiento de su independencia económica

Organismo Judicial

Modelo de atención especializada para Juzgados de Paz

Se acompañó a la Secretaría de la Mujer y Análisis de Género durante el proceso de seguimiento a la implementación del Modelo de atención especializada para Juzgados de Paz en 8 municipios del área de incidencia del Programa. También se entregaron 1,000 ejemplares del Modelo de Atención Especializada para Juzgados de Paz.



Ministerio de Gobernación

Oficina de Atención a la Víctima en Santa Lucía Cotzumalguapa

Se apoyó con la dotación de mobiliario y equipo, así como la readecuación de los espacios físicos de la nueva sede municipal de la Oficina de Atención a la Víctima de Santa Lucía Cotzumalguapa, Escuintla, con el propósito de facilitar el acceso a las víctimas de violencia. Esta oficina fue inaugurada formalmente por el Ministro de Gobernación durante el Encuentro Regional de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia realizada en Escuintla el 7 de octubre de 2022.



INSTITUTO DE ATENCIÓN A LA VÍCTIMA

Entrega de vehículo para la sede de Escuintla

Se entregó un vehículo para la Sede del Instituto de Atención a la Víctima en el departamento de Escuintla, con el propósito de apoyar el traslado oportuno de las víctimas hacia las Instituciones del sector seguridad y justicia para el seguimiento que corresponda.



Inauguración de la Sede del Instituto de Atención a la Víctima en Cuilapa, Santa Rosa

Se proporcionó mobiliario y equipo para la Subsele del Instituto de Atención a la Víctima del departamento de Santa Rosa, la que fue inaugurada el 18 de noviembre de este año.

La ceremonia contó con la participación de la Presidenta del Organismo Judicial y de la Corte Suprema de Justicia, magistrada Silvia Valdés; la Directora del Instituto de la Víctima, Magister Alejandra Carrillo; el Director del Instituto de la Defensa Pública Penal, Magister Idonaldo Arevael Fuentes; Directora del Instituto Nacional de Ciencias Forenses, Magister Ingrid Johana Romero Escibá; Secretario Ejecutivo de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia Magister Héctor Aníbal De León Polanco; Director del Programa de Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia, Ingeniero Oscar Fernando Argueta Mayorga; y la Jefa del Departamento de la Oficina de Atención a la Víctima del Ministerio Público, Magister Mayra Rodas.





Entrega de Protocolos de Medios de Impugnación al Instituto de Atención a la Víctima

El jueves 8 de diciembre de 2022 se entregaron 400 ejemplares del Protocolo de Medios de Impugnación al Instituto de Atención a la Víctima. Una herramienta técnica de apoyo para los abogados que acompañan a las víctimas en los procesos judiciales.

En la actividad participó la Directora del Instituto de la Víctima, M. Sc. Alejandra Carrillo; la Ingeniera Astrid Cabrera, Directora General de la SEICMSJ; el doctor Oscar Argueta, Director del Programa PREVI; y el señor Eduardo González, Representante de Programa de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, por medio de un mensaje grabado.



Modelo de Atención Integral para Mujeres Víctimas de Violencia IXKEM

Entrega de vehículo al MAIMI

Se entregó 1 vehículo tipo pick up al Modelo de Atención Integral para Mujeres Víctimas de Violencia IXKEM -MAIMI-, para la atención y traslado de las víctimas cuando, dada la gravedad del caso, no pueda ser atendida a lo interno del modelo.



Dotación de mobiliario y equipo

Se dotó de mobiliario y equipo a las Estaciones, Subestaciones, Comisarías, Juzgados de Paz especializados y Fiscalías de las Instituciones beneficiarias del programa PREVI en Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu.





Resultado 3

Incrementar la eficacia de la respuesta del sistema de justicia a los delitos cometidos contra las mujeres, niñas, niños y adolescentes en el área de intervención del programa.

Organismo Judicial

Inauguración de Juzgado y Tribunal de delitos de Femicidio de Retalhuleu

Se apoyó en la readecuación a las instalaciones y se dotó de mobiliario y equipo para la instalación del Juzgado de Primera Instancia Penal y Tribunal de Sentencia Penal de Delitos de Femicidio y otras formas de Violencia contra la Mujer y Violencia Sexual del departamento de Retalhuleu.



Programa de formación inicial dirigido al personal de los Órganos Especializados en delitos de Femicidio y otras Formas de Violencia contra la Mujer y Violencia Sexual del departamento de Retalhuleu

Con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas del recurso humano que integra los órganos especializados en delitos de Femicidio y Otras formas de violencia contra la Mujer y Violencia Sexual del departamento de Retalhuleu, del 27 al 30 de noviembre se realizó un proceso de formación inicial que incluyó, entre otros temas, derechos humanos de las mujeres, atención con calidad y calidez a las víctimas desde las recomendaciones de la CEDAW, Ley de aceptación de cargos, Protocolo de audiencia virtuales, medidas de seguridad pertinentes, inmediatas y oportunas; atención psicosocial en la justicia especializada, todo con enfoque en atención victimológico.





Instituto de la Defensa Pública Penal

Capacitación de Defensoras y Defensores

Se capacitó a 180 defensores y defensoras públicas del Instituto de la Defensa Pública Penal en los departamentos de intervención del programa, con el objetivo de implementar la aplicación de la perspectiva de género y humanística en la teoría del delito y estrategia de defensa.

Entrega de vehículos

Se hizo entrega de 4 vehículos tipo pick up para las sedes de Amatitlán, Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu, como parte del proceso de apoyo integral de acceso a la justicia.





Ministerio Público

Conversatorio sobre acciones afirmativas a favor de mujeres indígenas

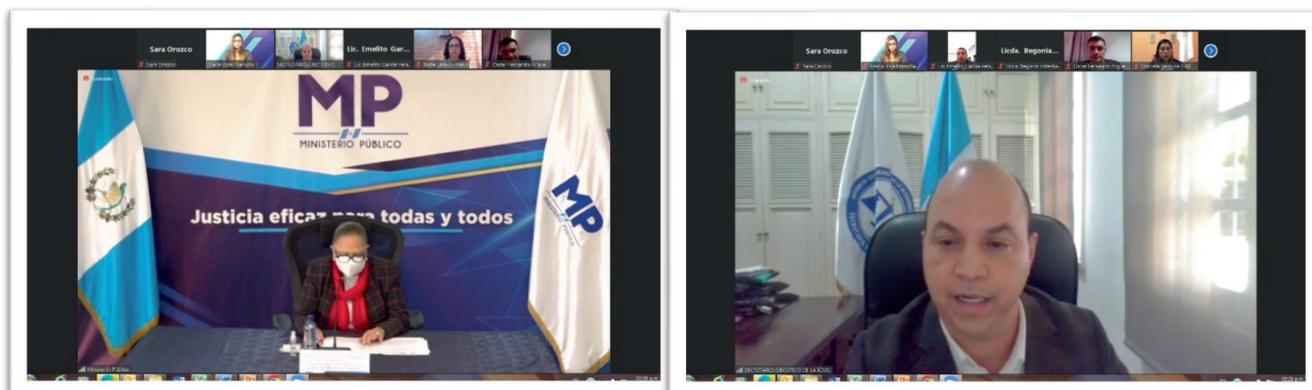
Con ocasión del Día Internacional de los Pueblos Indígenas, se realizó un conversatorio con 120 personas acerca de los protocolos de actuación con enfoque de interseccionalidad, en los que se abordaron las acciones afirmativas a favor de las mujeres indígenas en la costa sur.

El evento contó con la participación del Ministerio Público, autoridades indígenas, y organizaciones de mujeres que promueven los derechos específicos de las mujeres indígenas de la costa sur.



Diplomado para profesionales

En noviembre del año en curso se clausuró el Diplomado “Entrevista a niñez y adolescencia víctima, en el ámbito jurídico dentro de la investigación, cámara Gesell y circuito cerrado”, dirigido a profesionales del Ministerio Público, con el objetivo de actualizar los conocimientos técnicos, teóricos y prácticos para mejorar la calidad de las entrevistas dentro del proceso de investigación en casos de violencia contra la niñez y la adolescencia.





Inauguración de las Agencias Fiscales contra el Delito de Femicidio Santa Rosa y Escuintla.

Con el objetivo de fortalecer el trabajo de la Fiscalía contra el Delito de Femicidio y garantizar a las víctimas directas el acceso a la justicia mediante metodología de investigación especializada, el 5 de diciembre del año en curso se inauguraron las Agencias Fiscales contra el Delito de Femicidio de la Región Suroriente con sede en Santa Rosa y de la Región Sur con sede en Escuintla.

Durante la inauguración participaron la Señora Fiscal y Jefa del Ministerio Público, Dra. Consuelo Porrás Argueta; M. Sc. Héctor Aníbal De León Polanco, Secretario Ejecutivo de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia; Eduardo González Cauhapé Cazaux, Responsable del Programa de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (por medio de un mensaje grabado); licenciada Lucrecia Varinia Vásquez de la Secretaría de la Mujer; licenciada Berónica De León, Fiscal de Sección de la Fiscalía contra el Delito de Femicidio.





Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala

Diplomado en Medicina Forense con énfasis en violencia contra la mujer y delitos sexuales

Se realizó el diplomado “Medicina Forense con énfasis en violencia contra las mujeres y delitos sexuales” que fue impartido a 40 peritos profesionales de las sedes de Escuintla, Suchitepéquez, Retalhuleu, Santa Rosa, Ciudad Capital y otros departamentos del país, con el propósito de apoyar el proceso de profesionalización del recurso humano y actualizar los conocimientos científicos para mejorar la calidad en la prestación de los servicios que la Institución brinda a las mujeres, niñez y adolescencia víctimas de violencia.



Ministerio De Gobernación – Policía Nacional Civil

Fortalecimiento de agentes de PNC

Se realizaron diferentes actividades con el objetivo de fortalecer las capacidades técnicas de 1,461 Agentes de relevo de la Policía Nacional Civil de las Comisarias 31, 33 y 34 con sedes en Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu, en materia de los derechos humanos de las mujeres, medidas de seguridad, medidas de protección, y los mecanismos de búsqueda inmediata de mujeres desaparecidas.





Actividades en el marco de la conmemoración del 25 de noviembre, día internacional para la eliminación de la violencia contra las mujeres

Taller de estrategias victimológicas en la atención a niñez, adolescencia y mujeres víctimas de violencia

Con el objetivo de promover la sensibilización y empatía en la atención a niñas, adolescentes y mujeres víctimas, se realizó el taller “Estrategias victimológicas en la atención a niñez, adolescencia y mujer víctimas de violencia”, dirigido al personal de la Fiscalía de la Mujer y Oficina de Atención a la Víctima del Ministerio Público de los departamentos de Escuintla, Retalhuleu y Suchitepéquez. El taller se realizó el 9, 11 y 14 de noviembre del año en curso, utilizando una metodología innovadora que utilizó una adaptación de la metodología “ponte en sus zapatos” y el juego de “serpientes y escaleras”.



Taller de Masculinidades Positivas, Jarpeo de la Prevención, descubriendo una nueva forma de ser jinete

Con el objetivo de brindar un espacio de construcción colectiva que conlleve a la desmitificación de la masculinidad tóxica y con ello promover el relacionamiento ético, igualitario y solidario, se realizó el Jarpeo de la Prevención, dirigido a 75 agentes de la Subdirección General de Prevención del Delito de la Policía Nacional Civil, el 10 de noviembre de este año.



Foro Prevención de la violencia y el acoso dentro de la Institución Policial

El 16 de noviembre del año en curso se realizó el foro Prevención de la violencia y el acoso dentro de la Institución Policial, con el fin de fortalecer los conocimientos, capacidades, actitudes y relaciones interpersonales de los Agentes de Policía Nacional Civil en torno a la prevención de la violencia dentro de Institución. En esta actividad participaron 146 agentes policiales, con el apoyo de la Subdirección General de Prevención de la Violencia y el Delito.





Con el objetivo de elaborar bocetos para la elaboración de un mural para la prevención de la violencia, el 17 de noviembre del presente año se realizó un taller con jóvenes y señoritas en el municipio de San Lorenzo Suchitepéquez, en coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer.



Taller Acceso a la justicia con pertinencia lingüística

El taller de capacitación “Acceso a la justicia con pertinencia lingüística”, dirigido a Intérpretes y Traductores en Idiomas Indígenas del Ministerio Público, se realizó el 18 de noviembre de este año.

Con estas acciones se busca fortalecer las capacidades del personal intérprete y traductor del Ministerio Público para que puedan brindar una respuesta oportuna, adecuada y con pertinencia lingüística y cultural a mujeres, niñez y adolescentes indígenas.



Vigilia conmemorativa por la vida de las mujeres desaparecidas en Escuintla

Con el objetivo de generar conciencia en la comunidad de Escuintla acerca de la violencia contra la mujer en todas sus manifestaciones y la importancia de denunciar estos hechos con el fin de contribuir a la disminución de mujeres desaparecidas y víctimas de violencia y femicidio, el 24 de noviembre se realizó una Vigilia Conmemorativa frente al Palacio Municipal de Escuintla, en coordinación con la Dirección Municipal de la Mujer y el apoyo de Instituciones del Sector Justicia de la localidad.



Taller Herramientas técnicas de coordinación interinstitucional en el marco de atención y abordaje especializado de las víctimas que acuden al MAIMI

El 29 y 30 de noviembre se realizó el taller Herramientas Técnicas de Coordinación Interinstitucional en el Marco de la Atención y Abordaje Especializado de las Víctimas que acuden al Modelo de Atención Integral para Mujeres Víctimas de Violencia Ixkem -MAIMI-.

Esta actividad tuvo como objetivo trasladar herramientas de sensibilización que permita fortalecer el abordaje especializado e integral de las mujeres víctimas de violencia que acuden al Modelo.





Este foro se realizó el 1 de diciembre, con la finalidad de dar a conocer los avances y desafíos en la aplicación de la justicia a favor de las mujeres y la lucha que han realizado para la eliminación de la violencia en el departamento de Retalhuleu.





