

Factura Pequeño Contribuyente

DÁMARIS ABIGAIL, ALACHÁN LÓPEZ

Nit Emisor: 108598667

DAMARIS ABIGAIL ALACHÁN LÓPEZ

SECTOR 7 LOS GERANIOS L RESIDENCIAL SAN JOSÉ, zona 0, San Jose Pinula, GUATEMALA

NIT Receptor: 19907435

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3DB5FBA5-A37C-4221-9DE6-27052FF4BA51

Serie: 3DB5FBA5 Número de DTE: 2742829601

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2021 15:17:45

Fecha y hora de certificación: 22-feb-2021 15:17:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios técnicos prestados a la Dirección General, en el seguimiento a los requerimientos que son solicitados por parte del Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra la Mujer, Niñez y Adolescencia para la ejecución de actividades que son de beneficio a las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, asimismo monitorear e informar del avance de actividades programadas de dicho programa según contrato no. SEICMSJ/029/008/2021, correspondiente al mes de febrero del 2021	4,500.00	0.00	4,500.00	
TOTALES:					0.00	4,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(10)



**SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA**

INFORME MENSUAL

Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia
Servicios Contratados: Servicios técnicos prestados a la Dirección General, en el seguimiento a los requerimientos que son solicitados por parte del Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra la Mujer, Niñez y Adolescencia para la ejecución de actividades que son de beneficio a las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, asimismo monitorear e informar del avance de actividades programadas de dicho programa.

Nombre de la Contratada: Damaris Abigail Alachán López
Periodo del: 02-02-2021 al 28-02-2021

Apoyar en la Dirección General de forma directa al Director General de la SEICMSJ en el registro y control de las actividades del personal del Programa.

1. Se brindó asistencia en las labores al Director General de la SEICMSJ en el monitoreo y recopilación de datos relacionados con el Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra la Mujer, Niñez y Adolescencia.
2. Se brindo apoyó en el control y registro de la asistencia del personal del Programa para dar cumplimiento de los objetivos esperados de los proyectos financiados por la Cooperación Internacional.
3. Se brindó colaboración al Director General de la SEICMSJ y al personal del Programa en el seguimiento a los Términos de Referencia del personal administrativo técnico y operativo del "Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra la Mujer, Niñez y Adolescencia", en la convocatoria de "Asistente Administrativo de almacén" a contratar.
4. Se brindo apoyó al Director General de la SEICMSJ en el seguimiento de los Términos de Referencia del personal administrativo técnico y operativo del "Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra la Mujer, Niñez y Adolescencia", de la convocatoria de "Asistente Administrativo/a para las Adquisiciones y Contrataciones en las diferentes actividades a ejecutar en los departamentos de Suchitepéquez y Retalhuleu" a contratar.

(09)



**SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA**

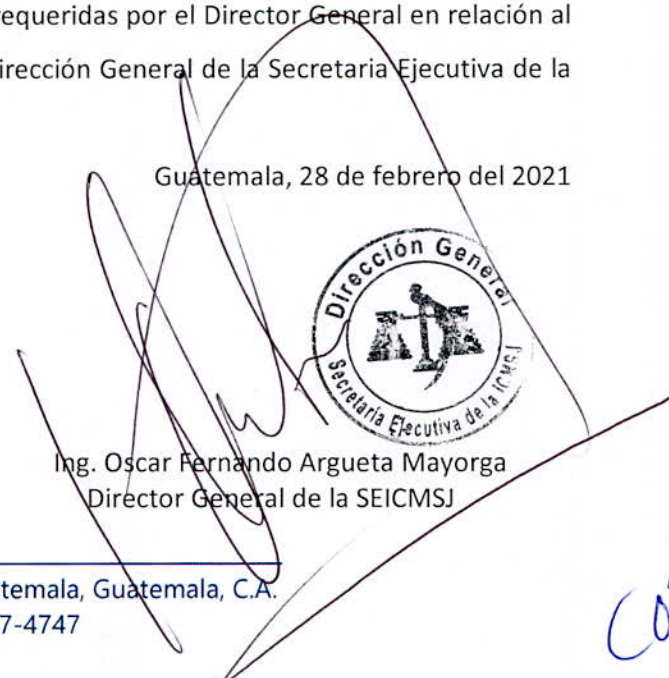
5. Se brindó apoyo en dar seguimiento al proceso de los términos de referencia presentados por el Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra la Mujer, Niñez y Adolescencia hasta la no objeción de la AECID.
6. Se coadyuvó en la agilización del proceso de la actividad desarrollada por el Programa PREVI con relación a la publicación de los Términos de referencia en la página web de la Secretaría.
7. Se brindó apoyo en el seguimiento de la agenda de reuniones relacionadas con el Programa PREVI en relación a los proyectos

Cualquier otra actividad que le sea solicitada por el Director General de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.

8. Se brindó apoyo en la realización del informe sobre los bienes inmuebles visitados para el traslado de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ y el Programa PREVI, dándole seguimiento al oficio y a las notas de instrucción remitidas por parte del Secretario Ejecutivo para la ampliación de la información de todos y cada uno de los inmuebles descritos en los informes presentados.
9. Se brindó asistencia en la elaboración del informe sobre el cumplimiento de las actividades del personal Renglón 022 y 029 de la SEICMSJ: sede central de la Secretaría Ejecutiva, del Programa PREVI, los CAJ y Bufetes populares.
10. Asimismo se cumplió con otras funciones requeridas por el Director General en relación al seguimiento de actividades dentro de la Dirección General de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.

Guatemala, 28 de febrero del 2021


Damaris Abigail Alachán López


Ing. Oscar Fernando Argueta Mayorga
Director General de la SEICMSJ



(08)

Guatemala 28 de febrero de 2021

MSc.
Héctor Aníbal De León Polanco
Secretario Ejecutivo de la Instancia Coordinadora
De la Modernización del Sector Justicia
Su despacho

Respetable MSc. De León:

Por medio de la presente manifiesto que no presto mis servicios de manera permanente en otra entidad del Estado (reglones presupuestarios 011 y 022), por lo que no existe inconveniente en préstalos bajo el renglón presupuestario 029 para la Secretaria Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia. A la vez me obligo a dar aviso inmediato a su despacho en caso de ser contratado para realizar actividades que contravengan las que actualmente presto para esta institución, eximiéndole de cualquier responsabilidad por el incumplimiento de mi parte en dar aviso correspondiente.

Sin otro particular, me suscribo.



Damaris Abigail Alachán López
DPI: 3001 61344 0101
Servicios técnicos

(04)