

Factura

LUIS PEDRO, LEONARDO CORONADO
Nit Emisor: 54455154
LUIS PEDRO LEONARDO CORONADO ABOGADO Y NOTARIO
8 CALLE 10-16 JARDINES DE SAN CRISTOBAL CASA 31, zona 8,
Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 19907435
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA
COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
B3DE686B-5B5F-4A3A-A9AA-DE4C7B7E5B1D
Serie: B3DE686B Número de DTE: 1532971578
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 18-feb-2021 14:52:10
Fecha y hora de certificación: 18-feb-2021 14:52:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios de Asesoría Jurídica a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, correspondiente al periodo del 01 de febrero al 28 de febrero del año 2021, según contrato número SEICMSJ/029/002/2021.	13,000.00	0.00	13,000.00	IVA 1,392.857143
TOTALES:					0.00	13,000.00	IVA 1,392.857143

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





**SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
INFORME MENSUAL**

Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia
Servicios Contratados: Para brindar asesoría legal a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia
Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.

Nombre del Contratado: Licenciado Luis Pedro Leonardo Coronado

Periodo del: 01-02-2021 al 28-02-2021

Asesorar al Secretario Ejecutivo, Director General, Coordinadores de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, programas y proyectos ejecutados por la misma Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, en los aspectos legales (cuestiones jurídico- administrativas) sometidas a su consideración, emitiendo informes o dictámenes jurídicos.

1. Se asesoró en materia legal al Secretario Ejecutivo y Director General de la ICMSJ, cuando se me fue requerido.
2. Se asistió por delegación del Secretario Ejecutivo de la ICMSJ, a reunión con el personal del programa PREVI en el Ministerio de Gobernación con personal de OAV, UPCV, DEIC, primer viceministerio y tercer viceministerio para tratar sobre el Plan Operativo Multianual y la planificación y ejecución de las actividades del Programa de Prevención de la violencia y el delito contra la mujer, niñez y adolescencia en Guatemala.
3. Apoyo al personal de los bufetes populares de los Centros de Administración de Justicia con respecto al reclutamiento de pasantes de las diferentes universidades del país.

4. Se dio acompañamiento al personal del programa PREVI, así como a la comisión de recepción de bienes del Organismo Judicial, en la entrega de bienes a los Juzgados del municipio de Iztapa, Sipacate, Siquinala y Santa Lucia Cotzumalguapa.

Mantener un Archivo actualizado de todas las leyes, decretos, reglamentos y normativas relacionadas con el funcionamiento de las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del sector Justicia.

5. Se actualizo el archivo de las leyes, decretos, reglamentos y normativas relacionadas con el funcionamiento de las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.

Revisar, evaluar y dictaminar sobre los contratos, convenios u otro documento legal destinados para firma del Secretario Ejecutivo, Director General y/o de las demás Coordinaciones o direcciones de programas, según requerimiento.

6. Se apoyó con la asesoría jurídica relacionada con la revisión de los contratos administrativos y de personal del Programa PREVI, así mismo se emitieron los dictámenes correspondientes.
7. Se apoyó con la asesoría jurídica relacionada con la revisión de proyectos de contratos administrativos y de personal del Programa PREVI, así mismo se emitieron los dictámenes correspondientes.

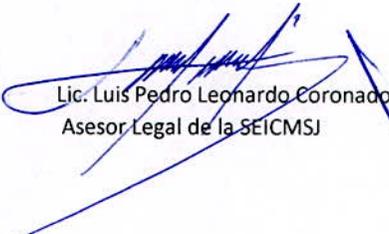
Cualquier otra actividad dentro del área de su especialidad que le sea solicitada por el Secretario Ejecutivo y el Director General de la Secretaria Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.

8. Se analizaron y estudiaron las demandas laborales presentadas por la Secretaria Ejecutiva de la Instancia de la Modernización del Sector Justicia en contra de Sharlyn Téllez Son, Jorge Mario Jerónimo y Celma Margarita Villatoro.



9. Se analizaron y estudiaron las denuncias penales presentadas por la Secretaria Ejecutiva de la Instancia de la Modernización del Sector Justicia.

Guatemala, 28 de febrero del 2021.



Lic. Luis Pedro Leonardo Coronado
Asesor Legal de la SEICMSJ



Ing. Oscar Fernando Argueta Mayorga
Director General de la SEICMSJ



Lic. Héctor Anibal De León Polanco
Secretario Ejecutivo de la SEICMSJ



Guatemala, 28 de febrero del 2021

Licenciado Héctor Aníbal De León Polanco
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora
De la Modernización del Sector Justicia.

Su Despacho:

Por medio de la presente manifiesto que no presto mis servicios de manera permanente en otra entidad del Estado (renglones presupuestarios 011 y 022), por lo que no existe inconveniente en prestarlos bajo el renglón presupuestario 029 para esa Secretaría Ejecutiva. A la vez me obligo a dar aviso inmediato a su Despacho en caso de ser contratado para realizar actividades que contravengan las que actualmente presto para esta Institución, eximiéndole de cualquier responsabilidad por el incumplimiento de mí parte en dar el aviso correspondiente.

Sin otro particular, me suscribo.


F. _____
Luis Pedro Leonardo Coronado
DPI 2283.19412-0101
Colegiado: 22909