



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA
MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

Cuentadancia-SEICMSJ No. S1-21

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS
RENLÓN PRESUPUESTARIO CERO VEINTINUEVE (029)
NÚMERO SEICMSJ / CERO VEINTINUEVE/ CERO TRECE/ DOS MIL VEINTIUNO
(SEICMSJ/029/013/2021)

En la ciudad de Guatemala, el cinco de abril de dos mil veintiuno, nosotros, por una parte: **OSCAR FERNANDO ARGUETA MAYORGA**, de treinta y siete años de edad, soltero, guatemalteco, Ingeniero Mecánico, de éste domicilio, me identifico con el Documento Personal de Identificación -DPI- con Código Único de Identificación -CUI- números dos mil quinientos cuarenta y ocho, cuarenta y tres mil seiscientos ochenta y nueve, cero ciento uno (2548 43689 0101) extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, señalo como lugar para recibir notificaciones en la segunda calle ocho guion treinta y seis zona catorce de esta ciudad, actúo por delegación del SECRETARIO EJECUTIVO DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA, calidad que acredito con el Acuerdo SEICMSJ cero cero ocho guion dos mil veintiuno (SEICMSJ 008-2021), emitido el treinta y uno de marzo de dos mil veintiuno; y por la otra parte: **ASTRID MOLINEROS BETHANCOURT**, de treinta años de edad, soltera, guatemalteca, Bachiller en Computación con Orientación Científica, de éste domicilio, me identifico con el Documento Personal de Identificación -DPI- con Código Único de Identificación -CUI- números dos mil trescientos cuarenta y tres, sesenta y seis mil doscientos cuarenta y nueve, cero ciento uno (2343 66249 0101) extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con residencia en la décima novena (19ª.) avenida veintisiete guion cincuenta y tres (27-53), zona seis (6) Proyecto cuatro guion tres (4-3) del Municipio de Guatemala del Departamento de Guatemala. Toda la documentación relacionada se tuvo a la vista, la que es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para la celebración del presente acto. Ambos comparecientes aseguramos hallarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles, ser de los datos de identificación personal anteriormente consignados, que en lo sucesivo nos denominaremos respectivamente "LA SECRETARÍA" y "LA CONTRATADA" y que por el presente acto celebramos **CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS**, contenido en las cláusulas siguientes: **PRIMERA: BASE LEGAL.** El presente contrato se suscribe con fundamento en los artículos cuarenta y cuatro (44) literal e), cuarenta y siete (47) párrafo segundo (2º), cuarenta y ocho (48) y cuarenta y nueve (49) del Decreto número cincuenta y siete guion noventa y dos (57-92) del Congreso de la República de Guatemala, Ley de Contrataciones del Estado y sus reformas; artículo cuarenta y dos (42) del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Acuerdo Gubernativo ciento veinte dos guion dos mil dieciséis (122-2016) y sus reformas; artículos seis (6) y siete (7) del Decreto ochenta y nueve guion noventa y ocho (89-98) del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas. **SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO.** "LA CONTRATADA" se compromete a prestar a "LA SECRETARÍA" sus

SERVICIOS TÉCNICOS PARA ASISTIR A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA. según los términos de referencia siguientes:

- a. Brindar apoyo en la organización y gestión de agendas y comunicaciones de la dirección, coordinando las diferentes actividades programadas.
- b. Apoyar en la preparación, recepción, gestión y control de documentación confidencial, expedientes y documentación en general.
- c. Colaborar en preparar las juntas y videoconferencias con las áreas y/o clientes involucrados, teniendo la responsabilidad de elaborar la agenda, invitaciones, y asegurar de la exitosa conexión.
- d. Brindar seguimiento a instrucciones derivadas de la Dirección General, referentes a las necesidades requeridas por las distintas áreas.
- e. Colaborar en recibir y organizar información de la institución y retroalimentar continuamente a la Dirección General, sobre la atención proporcionada a las diferentes áreas.
- f. Participar en las reuniones de comunicación a nivel de equipo operativo.
- g. Acompañar al Director General de la SEICMSJ en las reuniones que se consideren necesarias, con el fin de mantener sistematizadas las minutas/actas de dichas reuniones y dar seguimiento a los contactos y acuerdos alcanzados.
- h. Apoyar en el desarrollo de las metodologías idóneas de asesoría y seguimiento desarrolladas por la Dirección General.
- i. Mantener informada al Director General de todas las acciones realizadas.
- j. Apoyar en el registro y control de la asistencia del personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.
- k. Otras actividades que le asigne el Director General.

COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN: La coordinación y supervisión de las actividades que realice **“LA CONTRATADA”** estará a cargo del Director/a General de la SEICMSJ. **TERCERA: PLAZO DEL CONTRATO.** El plazo del presente contrato es del cinco de abril al treinta y uno de agosto del año dos mil veintiuno. La presente contratación no está sujeta a jornada laboral u horario de trabajo, sino al cumplimiento de sus actividades contractuales y a la entrega en tiempo de los resultados de las mismas, a satisfacción del Director/a General de la SEICMSJ. **CUARTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO.** **“LA SECRETARÍA”** pagará a **“LA CONTRATADA”** por los servicios que preste, la cantidad de **VEINTICINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 25,000.00)**, los cuales se harán efectivos mediante un (1) pago por la cantidad de **CINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 5,000.00)** correspondiente al mes de abril del



SECRETARÍA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

presente año y cuatro (4) pagos mensuales por la cantidad de CINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 5,000.00) correspondientes a los meses de mayo a agosto del presente año, cuyos montos incluyen el Impuesto al Valor Agregado. El pago se hará a “LA CONTRATADA” dentro de los primeros cinco días hábiles del mes siguiente al mes que corresponde el pago o a la fecha en que sea entregada la documentación completa para el pago; el pago se hará únicamente a “LA CONTRATADA” mediante la emisión obligatoria de la factura electrónica en línea –FEL–, la cual deberá de presentar a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, acompañada de un informe del cumplimiento de las actividades que corresponda cada período, imputándose al renglón presupuestario cero veintinueve (029) “Otras Remuneraciones de Personal Temporal”, partida presupuestaria 2021-11140069-11-00-000-001-000-029-0101-11-0000-0000 con cargo al Presupuesto General de Ingresos y Egresos aprobado para la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia. Las partes hacemos constar que por la naturaleza del presente contrato, “LA CONTRATADA” no tiene el carácter de “servidor público” de conformidad con lo preceptuado por el artículo 4 de la Ley de Servicio Civil y 1 de su reglamento, no teniendo derecho a ninguna de las prestaciones de carácter laboral que la Ley otorga a los servidores públicos, tales como: la indemnización, vacaciones, aguinaldo, bonificaciones, pago de tiempo extraordinario, licencias, permisos y otros; además, no se le hará ningún descuento para el Fondo de Clases Pasivas Civiles del Estado, del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, ni el descuento a que se refiere el Decreto número 81-70 del Congreso de la República. Estos servicios pactados son de carácter profesional y no crean relación laboral entre las partes, siendo que la retribución acordada para estos servicios no es para ningún puesto, empleo o cargo público en concordancia con la Ley de Servicio Civil y Ley de Probidad y Responsabilidad de Funcionarios y Empleados Públicos; así mismo dicha retribución, no tiene calidad de “SUELDOS” y/o “SALARIOS”, sino de “HONORARIOS” no sujetos a las prestaciones de carácter laboral, exceptuándose las retenciones ordenadas por los tribunales de justicia y otras leyes. QUINTA: FIANZA. “LA CONTRATADO” se obliga a constituir a favor de “LA SECRETARÍA”, una fianza de cumplimiento del contrato emitida por una afianzadora debidamente autorizada para operar en Guatemala, de reconocida capacidad y solvencia financiera a más tardar dentro de los quince días calendario posteriores a la suscripción del presente contrato, equivalente al diez por ciento (10%) del monto total de este contrato, la cual garantizará el fiel cumplimiento de sus obligaciones contractuales. En tanto dicha fianza no esté aceptada por “LA SECRETARÍA”, no se hará ningún pago a “LA CONTRATADA” ni tendrá validez el presente contrato. La fianza deberá entregarse como requisito para la aprobación del presente contrato. La fianza de cumplimiento se hará efectiva por parte de “LA SECRETARÍA”, cuando ocurra el incumplimiento de las obligaciones contratadas y para el efecto dará audiencia por diez (10) días comunes a la Institución afianzadora y a “LA CONTRATADA”, para que expresen lo que consideren legal y pertinente, acompañando las pruebas y documentación necesaria, celebrándose una audiencia en la cual “LA CONTRATADA” y la afianzadora podrán presentar pruebas de descargo si fuere el caso y si no se presentare ninguna

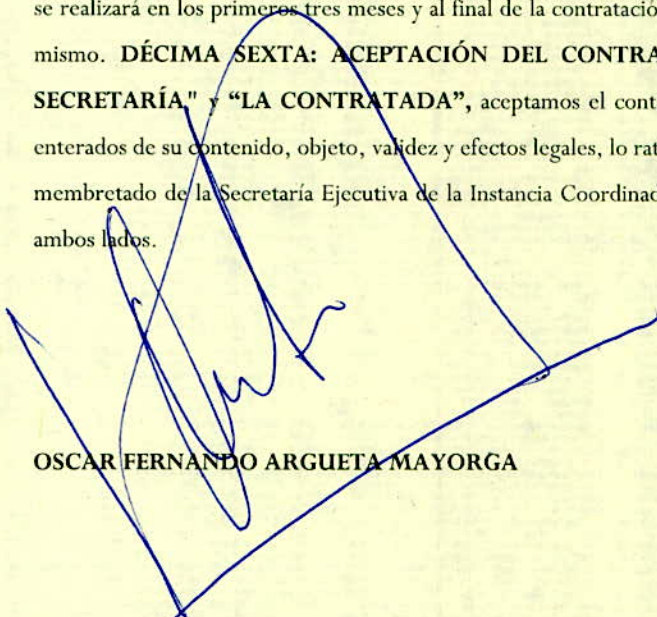
exposición o prueba alguna de parte de éstos, se declarará por cierto el incumplimiento denunciado sin más trámite. En este último caso **“LA SECRETARÍA”** requerirá a la afianzadora, la que deberá hacer el pago dentro del término de treinta (30) días contados a partir del requerimiento, circunstancia que se hará constar en la póliza de fianza respectiva. **SEXTA: PROHIBICIONES. “LA CONTRATADA”** tiene prohibido ceder sus derechos provenientes del presente contrato, así como proporcionar información a terceros sobre asuntos que son de su conocimiento como resultado de los servicios técnicos que preste. **SÉPTIMA: DECLARACIÓN JURADA. “LA CONTRATADA”** declara bajo juramento ante la **“LA SECRETARÍA”**, que no se encuentra comprendido en ninguna de las prohibiciones establecidas por el artículo 80 del Decreto número 57-92 del Congreso de la República de Guatemala. **OCTAVA: INFORMES “LA CONTRATADA”** queda obligado a: 1) Presentar a **“LA SECRETARÍA”** informes por escrito correspondientes a los períodos de la contratación, los cuales deberán contener el estado y avance de las obligaciones contractuales y que aparecen en el presente contrato, con el visto bueno de Director General de la SEICMSJ y el Secretario Ejecutivo de la ICMSJ, para el efecto **“LA CONTRATADA”** deberá mostrar los expedientes y papelería relacionada con los casos concretos, cuando le sea requerida. 2) El informe final junto con el documento o documentos que contengan resultados de sus actividades contractuales, aprobado por la autoridad máxima. Los documentos e informes que se originen de este contrato serán propiedad exclusiva de **“LA SECRETARÍA”**, así como toda aquella documentación que se origine de seminarios o cursos en los que **“LA CONTRATADA”** participe, como consecuencia de este contrato. **NOVENA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO. “LA SECRETARÍA”** sin responsabilidad alguna de su parte y sin necesidad de declaratoria judicial al respecto, podrá dar por terminado unilateralmente el presente contrato sin perjuicio de hacer efectiva la fianza de cumplimiento cuando sea procedente, por las causas siguientes: a) En caso de evidente negligencia de **“LA CONTRATADA”** en la prestación de los servicios contratados o su negativa infundada de cumplir con sus obligaciones; b) Por incumplimiento de **“LA CONTRATADA”** de sus obligaciones contractuales; c) Si a **“LA CONTRATADA”** se le embargaren sumas que debieran pagársele por los servicios contratados, siempre que dicho embargo le impida cumplir con sus obligaciones contractuales; d) Cuando los servicios prestados y los resultados obtenidos por **“LA CONTRATADA”** no son satisfactorios para **“LA SECRETARÍA”**; e) Por rescisión acordada entre las partes; f) Por decisión de **“LA SECRETARÍA”** por convenir a sus intereses. Cuando **“LA CONTRATADA”** incurra en cualquiera de las causas previstas en los incisos anteriores, con excepción de la literal e), **“LA SECRETARÍA”** dictará resolución dando por terminado el contrato. Si **“LA SECRETARÍA”** injustificadamente retrasare los pagos a que se refiere la cláusula CUARTA de este contrato, transcurridos treinta (30) días hábiles después de haberse concluido los trámites de autorización de sus servicios, **“LA CONTRATADA”** sin responsabilidad de su parte, podrá dar por terminado el contrato a su conveniencia. Si ocurriera un caso fortuito o sobrevinieran causas de fuerza mayor, ambas debidamente calificadas por las partes, que impidiera a cualquiera de ellas el cumplimiento de sus respectivas obligaciones, la parte afectada, dentro de los cinco días siguientes de tal acaecimiento, dará



SECRETARÍA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

aviso por escrito a la otra parte de tal incapacidad, acompañando las pruebas correspondientes tan pronto como tenga noticia de la causa. En tal caso, se dará por terminado el contrato sin que ninguna de las partes incurra en responsabilidad por incumplimiento. Cuando “LA CONTRATADA” requiera la finalización del contrato, por convenir a sus intereses, deberá presentar la solicitud ante “LA SECRETARÍA”, con quince días calendario de anticipación a la fecha en que desee dejar de prestar sus servicios. **DÉCIMA: CONTROVERSIAS.** Los otorgantes convienen expresamente en que cualquier diferencia o reclamo que surja entre ambos, derivado del cumplimiento, interpretación, aplicación o efectos del presente contrato, será resuelto directamente entre ellos, extrajudicialmente y en forma conciliatoria, dando aviso a la afianzadora, pero si no fuera posible llegar a un acuerdo la cuestión o cuestiones a dilucidarse, se someterán a la jurisdicción del Tribunal de lo Contencioso Administrativo, para lo cual “LA CONTRATADA” renuncia expresamente al fuero de su domicilio y se somete a los Tribunales de Justicia de la ciudad de Guatemala, señalando como lugar para recibir notificaciones, citaciones y/o emplazamientos, su residencia indicada en el inicio del presente contrato, teniéndose por exactas y bien hechas las notificaciones que allí se realicen, si no diera aviso por escrito de cambio de domicilio. **DÉCIMA PRIMERA: IMPUESTOS Y RETENCIONES.** “LA SECRETARÍA” realizará las retenciones y pagos de impuestos que por ley correspondan. Es exclusiva responsabilidad de “LA CONTRATADA” obtener, rendir o pagar cuentas sobre asuntos fiscales, necesidades de seguro médico, de vida, seguridad social u otra cobertura que sea requerida por la legislación guatemalteca. **DÉCIMA SEGUNDA:** Se reconocerán a “EL CONTRATADO” los gastos en que incurra cuando por motivo de los servicios prestados tenga que trasladarse fuera del lugar donde realiza sus actividades, con base en lo que establece el artículo 38 del Decreto 25-2018 del Congreso de la República de Guatemala, Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal 2019 y el artículo 3 del Acuerdo Gubernativo número 26-2019 del Ministerio de Finanzas Públicas, Reglamento para el Reconocimiento de Gastos por Servicios Prestados, los cuales deberán ser justificados y comprobados. **DÉCIMA TERCERA: DE LO RELATIVO AL COHECHO:** Yo, “LA CONTRATADA”, manifiesto que conozco las penas relativas al delito de cohecho, así como las disposiciones contenidas en el Capítulo III del Título XIII del Decreto 17-73 del Congreso de la República de Guatemala, Código Penal. Adicionalmente, conozco las normas jurídicas que facultan a la Autoridad Superior de la entidad afectada para aplicar las sanciones administrativas que pudieran corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Sistema Guatecompras. **DÉCIMA CUARTA: DISPOSICIONES GENERALES.** Forman parte del presente contrato y quedan incorporados al expediente los documentos que sirvieron de base para la contratación, así como aquellos que se elaboren hasta la finalización de este contrato. **DÉCIMA QUINTA: DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIO.** “LA CONTRATADA” designa a SERGIO MANUEL GÓMEZ DÁVILA, con residencia en la décima novena (19ª.) avenida veintisiete guion cincuenta y tres (27-53), zona seis (6) Proyecto cuatro guion tres (4-3) del Municipio de Guatemala del Departamento de Guatemala, se identifica con el Documento Personal de Identificación –DPI- con Código Único de Identificación –CUI- números dos mil

cuatrocientos catorce, sesenta y un mil trescientos sesenta y siete, cero ciento uno (2414 61367 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, como beneficiario de todos los honorarios a que tenga derecho o estén pendientes de ser cancelados bajo los términos del presente contrato, en caso de ausencia temporal, definitiva o muerte. **DÉCIMA SEXTA: CONFIDENCIALIDAD:** "EL CONTRATADO" se obliga a guardar total reserva, dentro y fuera de la Institución, de todos los hechos, antecedentes e informaciones de que tome conocimiento en el ejercicio de sus funciones o derivados de las actividades desarrolladas a través de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, sin previo consentimiento de alguna autoridad. **DÉCIMA SEPTIMA: EVALUACIÓN:** Dentro del plazo del contrato, se estará evaluando el desempeño de "EL CONTRATADO", tomando en cuenta las actividades por las cuales fue contratado y los resultados alcanzados por "EL CONTRATADO", esta evaluación se realizará en los primeros tres meses y al final de la contratación, mismo que se tomará en cuenta para la renovación del mismo. **DÉCIMA SEXTA: ACEPTACIÓN DEL CONTRATO:** En los términos y condiciones estipuladas "LA SECRETARÍA" y "LA CONTRATADA", aceptamos el contenido íntegro del presente contrato, leemos lo escrito y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos en tres (3) hojas de papel membretado de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, impresas en ambos lados.



OSCAR FERNANDO ARGUETA MAYORGA



ASTRID MOLINEROS BETHANCOURT

ORIGINAL

FIANZA C-2
De Cumplimiento de Contrato

PÓLIZA No. 817216

Para cualquier referencia cítese este número
ASEGURADORA FIDELIS, S.A. en uso de la autorización que le fue otorgada se constituye fiadora solidaria, ante el Beneficiario de la presente póliza, en las condiciones particulares que se expresan a continuación:

Beneficiario:	SECRETARÍA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
Fiado:	ASTRID MOLINEROS BETHANCOURT
Dirección del fiado:	Décima novena (19ª) avenida veintisiete guion cincuenta y tres (27-53), zona seis (6) Proyecto cuatro guion tres (4-3) del Municipio de Guatemala del Departamento de Guatemala
Contrato número:	SEICMSJ/029/012/2021 de 05 de abril de 2021
Valor del contrato:	Q. 25,000.00 (VEINTICINCO MIL QUETZALES EXACTOS.)
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS
Plazo del contrato:	del 05 de abril de 2021 al 31 de agosto de 2021
Monto afianzado:	Q. 2,500.00 (DOS MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS.), equivalentes al diez por ciento (10%) del valor del contrato.

La presente fianza garantiza al Beneficiario a favor de quién se extiende y hasta por la cantidad que se expresa el cumplimiento de las obligaciones contractuales cuya responsabilidad es a cargo del Fiado y que se deriva del Contrato de Servicios suscrito e identificado en esta póliza. Se emite de conformidad y sujeción a lo establecido en el contrato respectivo y en lo que corresponda a lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como a la Ley del propio ente descentralizado y sus Reglamentos aplicables a la contratación, si fuera el caso. Su vigencia se inicia simultáneamente con la del contrato afianzado, hasta por el plazo del mismo, hasta haberse prestado el servicio, o hasta que la entidad Beneficiaria extienda el finiquito correspondiente, lo que sea pertinente y corresponda.

La presente póliza de fianza se expide con sujeción a las Condiciones Generales que se expresan en la misma. De conformidad con los artículos 3 literal b), 106 y 109 de la Ley de la Actividad Aseguradora y para los efectos de su aplicación, toda referencia a fianza se entenderá como seguro de caución; afianzadora como aseguradora y reafianzamiento como resesguero.

Se ratifica que, para los efectos de la ejecución o pago de la presente garantía, se sujeta a lo establecido en el artículo 1030 del Código de Comercio, excluyendo cualquier condición o disposición distinta o que modifique el sentido del artículo antes mencionado. Así mismo, el pago o indemnización, si procede, se calculará de conformidad con las condiciones afianzadas.

VERIFIQUE LA AUTENTICIDAD DE ESTA PÓLIZA EN www.aseguradorafidelis.com o comuníquese a nuestras oficinas.

EN FE DE LO CUAL, se extiende, sella y firma la presente póliza de fianza, en la ciudad de Guatemala, a los 15 Días del mes de abril del año 2021.



[Handwritten signature]

FIRMA AUTORIZADA

dc#afhph

Autorizada para operar fianzas conforme Acuerdo Gubernativo emitido a través del Ministerio de Economía el 27 de abril de 1977; y en uso y ejercicio de la denominación social "ASEGURADORA FIDELIS, S.A.", en virtud de la Resolución JM-30-2012 de la Junta Monetaria, de fecha 22 de febrero de 2012, antes denominada FIANZAS UNIVERSALES, S.A.

COPIA

FIANZA C-2
De Cumplimiento de Contrato

PÓLIZA No. 817216

Para cualquier referencia cítese este número
ASEGURADORA FIDELIS, S.A. en uso de la autorización que le fue otorgada se constituye fiadora solidaria, ante el Beneficiario de la presente póliza, en las condiciones particulares que se expresan a continuación:

Beneficiario:	SECRETARÍA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
Fiado:	ASTRID MOLINEROS BETHANCOURT
Dirección del fiado:	Décima novena (19ª) avenida veintisiete guion cincuenta y tres (27-53), zona seis (6) Proyecto cuatro guion tres (4-3) del Municipio de Guatemala del Departamento de Guatemala
Contrato número:	SEICMSJ/029/012/2021 de 05 de abril de 2021
Valor del contrato:	Q. 25,000.00 (VEINTICINCO MIL QUETZALES EXACTOS.)
Objeto del contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS
Plazo del contrato:	del 05 de abril de 2021 al 31 de agosto de 2021
Monto afianzado:	Q. 2,500.00 (DOS MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS.), equivalentes al diez por ciento (10%) del valor del contrato.

La presente fianza garantiza al Beneficiario a favor de quién se extiende y hasta por la cantidad que se expresa el cumplimiento de las obligaciones contractuales cuya responsabilidad es a cargo del Fiado y que se deriva del Contrato de Servicios suscrito e identificado en esta póliza. Se emite de conformidad y sujeción a lo establecido en el contrato respectivo y en lo que corresponda a lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como a la Ley del propio ente descentralizado y sus Reglamentos aplicables a la contratación, si fuera el caso. Su vigencia se inicia simultáneamente con la del contrato afianzado, hasta por el plazo del mismo, hasta haberse prestado el servicio, o hasta que la entidad Beneficiaria extienda el finiquito correspondiente, lo que sea pertinente y corresponda.

La presente póliza de fianza se expide con sujeción a las Condiciones Generales que se expresan en la misma. De conformidad con los artículos 3 literal b), 106 y 109 de la Ley de la Actividad Aseguradora y para los efectos de su aplicación, toda referencia a fianza se entenderá como seguro de caución; afianzadora como aseguradora y reafianzamiento como resesguero.

Se ratifica que, para los efectos de la ejecución o pago de la presente garantía, se sujeta a lo establecido en el artículo 1030 del Código de Comercio, excluyendo cualquier condición o disposición distinta o que modifique el sentido del artículo antes mencionado. Así mismo, el pago o indemnización, si procede, se calculará de conformidad con las condiciones afianzadas.

VERIFIQUE LA AUTENTICIDAD DE ESTA PÓLIZA EN www.aseguradorafidelis.com o comuníquese a nuestras oficinas.

EN FE DE LO CUAL, se extiende, sella y firma la presente póliza de fianza, en la ciudad de Guatemala, a los 15 Días del mes de abril del año 2021.



[Handwritten signature]

FIRMA AUTORIZADA

dc#afhph

Autorizada para operar fianzas conforme Acuerdo Gubernativo emitido a través del Ministerio de Economía el 27 de abril de 1977; y en uso y ejercicio de la denominación social "ASEGURADORA FIDELIS, S.A.", en virtud de la Resolución JM-30-2012 de la Junta Monetaria, de fecha 22 de febrero de 2012, antes denominada FIANZAS UNIVERSALES, S.A.



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA
MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DE CONTRATOS
SEICMSJ/RRHH/010/2021

Guatemala, 27 de abril de 2021

EL SECRETARIO EJECUTIVO DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

CONSIDERANDO

Que uno de los objetivos fundamentales de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia –SEICMSJ– es ser un órgano ejecutor, cuya función principal es poner en práctica las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así como proporcionarle asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo, con facultades para materializar los programas o proyectos que le asignen, además de propiciar la coordinación y evaluación general de las acciones realizadas en forma conjunta a nivel intersectorial.

CONSIDERANDO

Que para poder dar cumplimiento a las funciones encomendadas a la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, es indispensable contar con el personal competente con carácter de servidores técnicos y profesionales, contratados bajo el renglón presupuestario cero veintinueve (029 –otras remuneraciones de personal temporal–), dentro de la estructura de la misma.

CONSIDERANDO

Que el artículo 48 del Decreto 57-92 del Congreso de la República, “Ley de Contrataciones del Estado”, establece que los contratos serán aprobados por la autoridad superior de la institución, de acuerdo con lo que determina el artículo 9 del mismo ordenamiento jurídico.

POR TANTO

Con fundamento en lo considerado y en los artículos 6 y 7 del Decreto 89-98 del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas.



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA
MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

RESUELVE

PRIMERO: Aprobar los Contratos Administrativos para la Prestación de Servicios Personales, Renglón Presupuestario 029, de acuerdo con el cuadro siguiente:

No. de Contrato	Nombre	Periodo
SEICMSJ/029/009/2021	JOSE ADELDO LEIVA GARCIA	DEL 05 DE ABRIL AL 31 DE AGOSTO 2021
SEICMSJ/029/010/2021	LUIS PEDRO LEONARDO CORONADO	DEL 05 DE ABRIL AL 31 DE AGOSTO 2021
SEICMSJ/029/011/2021	TOMAS XOYON ACAN	DEL 05 DE ABRIL AL 31 DE AGOSTO 2021
SEICMSJ/029/012/2021	MARÍA ALEJANDRA SOSA CASTELLANOS	DEL 05 DE ABRIL AL 31 DE AGOSTO 2021
SEICMSJ/029/013/2021	ASTRID MOLINEROS BETHANCOURT	DEL 05 DE ABRIL AL 31 DE AGOSTO 2021
SEICMSJ/029/014/2021	DANIEL ENRIQUE ZAMORA BALTODANO	DEL 05 DE ABRIL AL 31 DE AGOSTO 2021
SEICMSJ/029/015/2021	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	DEL 05 DE ABRIL AL 31 DE AGOSTO 2021
SEICMSJ/029/016/2021	DAMARIS ABIGAIL ALACHAN LOPEZ	DEL 05 DE ABRIL AL 31 DE AGOSTO 2021

SEGUNDO: Se instruye al Encargado de Recursos Humanos de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, a remitir la copia digital de los contratos aprobados y de la presente resolución a la Contraloría General de Cuentas, dentro del plazo que establece la ley.

TERCERO: La presente resolución entra en vigencia inmediatamente.

MSc. Héctor Aníbal De León Polanco
Secretario Ejecutivo

Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia