



**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

Guatemala, 31 de mayo de 2021

Ingeniero Oscar Argueta
Director General
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora
de la Modernización del Sector Justicia
Su Despacho

Estimado ingeniero Argueta,

Por este medio me dirijo a usted para hacer de su conocimiento las actividades realizadas durante el mes de mayo del presente año, de conformidad con el Contrato de Servicios Profesionales en Comunicación y Visibilidad en la Sede Central Número SEICMSJ/PVCMNA/081/30/2021.

Por lo anterior, se adjunta las actividades realizadas y logros o resultados obtenidos.

Atentamente,

Ana Cristina Castañeda Sanchez
Asistente Profesional Comunicación y Visibilidad

Aprobado Dirección

Ing. Oscar F. Argueta Mayorga
Director General
Secretaría Ejecutiva
de la ICMSJ

Ana Cristina Castañeda ACC





Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

Informe
Mes de mayo 2021

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
1	Elaborar y dar seguimiento a la implementación de los planes de comunicación y visibilidad anuales aprobados para el Programa	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Últimos ajustes a Plan de Comunicación 2021 y envío a AECID <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan de Comunicación y Visibilidad 2021 con visto bueno de Aecid enviado a UE para comentarios y aprobación.
2	Elaborar los expedientes para servicios y suministros relacionados a comunicación y visibilidad.	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a adquisición de playeras, con visibilidad del Programa y promoción denuncia. Se presentó reclamo a proveedor en relación a camisas polo moradas porque algunos compañeros de oficina indicaron que al lavarse destiñen. Proveedor aceptó su error y se comprometió a entregar un lote nuevo de camisas, en color blanco. Se estimó que lo más conveniente era solicitar en blanco. Seguimiento al diseño e impresión del cuaderno de apuntes. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> 500 playeras entregadas a satisfacción en 4 tallas: S, M, L y XL. 250 camisas polo entregadas, en color blanco que sustituyen a las moradas.

* Las que aplican.

Ana Cristina Castañeda ACC

2 de 11





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**Informe
Mes de mayo 2021**

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prueba de color cuaderno entregada, impresión de los 500 ejemplares iniciada. Se espera recibir producto la primera semana de junio.
3	<p>Articular el plan de comunicación y visibilidad del programa con las estrategias institucionales de las instituciones vinculadas al Programa.</p>	<p>Actividades:</p> <p>CAMPAÑA COMUNICACIÓN MAIMI</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se recibió matriz con información de requerimientos relacionada a campaña de MAIMI. ▪ Se trabajó en base a esta información en TDR para la contratación del servicio DISEÑO CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN MAIMI. ▪ Se enviaron TDR para comentarios finales de MP y de AECID, que luego se consideraron para mejorar el documento. ▪ Se enviaron TDR a AECID para su no objeción. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ TDR para la contratación del servicio CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN PARA LA VISIBILIDAD DE MAIMI elaborados y con visto bueno de AECID. ▪ TDR enviados a Compras y Adquisiciones para subir evento. <p>CAMPAÑA PREVENCIÓN MINGOB</p> <p>Actividades:</p>

Ana Cristina Castañeda ACC

3 de 11





Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

Informe
Mes de mayo 2021

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se acordó con asesor tercer viceministerio que en este período – mayo y junio- se trabajaría en los TDR campaña promoción de denuncia en espacios públicos, una solicitud que reiteró en 2021 la subdelegación de Prevención del Delito de Escuintla. ▪ Se redactaron los TDR y se enviaron para comentarios y visto bueno a Mingob y AECID. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ TDR con comentarios y cambios incorporados y a la espera de la NO OBJECCIÓN de AECID. <p>CAMPAÑA DIVULGACIÓN ISABEL CLAUDINA</p> <p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ En base a información proporcionada por Secretaría de la Mujer de MP y Coordinación del Mecanismo de Búsqueda Inmediata de Mujeres Desaparecidas, se trabajó en TDR Campaña Divulgación del Mecanismo Isabel Claudina. ▪ Se envió documento para comentarios de MP y de AECID, y se incorporaron los mismos al documento. <p>Resultados:</p>





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**Informe
Mes de mayo 2021**

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ TDR Campaña Divulgación Mecanismo Isabel Claudina revisado y enviado a AECID para no objeción.
4	Redactar notas de prensa del programa y gestionar su colocación en medios de comunicación institucionales.	<p>Actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se mantiene el acuerdo con las oficinas de Información y Prensa de OJ y MP para que las publicaciones que el Programa hace en twitter y FB las repliquen en sus redes sociales. • Otras instituciones –UPCV, Mingob, UE, AECID- replican información de PREVI en sus redes. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cobertura de difusión ampliada gracias al apoyo de las instituciones que replican la información del programa.
5	Elaborar informes bimestrales de avances de ejecución y seguimiento del plan.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informe de avance del Plan de Comunicación 2021 elaborado y entregado a Dirección.
6	Incorporación de las siguientes líneas transversales en los productos de comunicación del programa: Enfoque de género, Gobernabilidad, Interculturalidad y Personas con Necesidades Especiales.	<ul style="list-style-type: none"> • En la formulación de todas las campañas siempre se incorpora de manera transversal una perspectiva de género e interculturalidad y cuando aplica el de personas con necesidades especiales y gobernabilidad.
7	Coordinar eventos, talleres, conferencias y reuniones vinculados a la	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinación con Organismo Judicial de la actividad de inauguración del

Ana Cristina Castañeda ACC





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**Informe
Mes de mayo 2021**

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
	planificación, gestión y socialización del Programa, desde la especialidad del perfil.	<p>Juzgado de Primera Instancia Penal y Tribunal de Sentencia, ambos de delitos de femicidio y otras formas de violencia contra la mujer y violencia sexual.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Confirmación de cooperantes al acto inaugural. ▪ Apoyo a responsable de comunicación de SEICMSJ con la revisión de las palabras del Secretario ejecutivo. ▪ Gestión con proveedores para asegurar el servicio de montaje y alimentación solicitado por OJ. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inauguración realizada el 21 de mayo en Cuilapa Santa Rosa, con la debida cobertura en las redes del programa y también en las de OJ que además hizo una transmisión en vivo.¹
8	Supervisar y asegurar el cumplimiento de las pautas de comunicación y visibilidad establecidas por la AECID y la Unión Europea, para el	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se aseguró que todos los materiales/promocionales adquiridos cumplan con las pautas del Manual de Marca de PREVI: playeras, cuadernos, post redes sociales.

¹ Se presentaron problemas en la coordinación con OJ dado que se negaron a incluir el logo oficial de PREVI completo. Insistieron en no utilizar el logo de la SEICMSJ. Protocolo no envió sino hasta un día antes y por la tarde, el Programa y la invitación final al evento. Se acordó no cubrir los costos de la actividad porque no se cumplió con los requerimientos de la subvención en materia de visibilidad.

Ana Cristina Castañeda ACC





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**Informe
Mes de mayo 2021**

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
	alineamiento de los documentos de comunicación y visibilidad con plena observancia de los enfoques de género, de derechos humanos de la niñez y la adolescencia, pertinencia cultural y sostenibilidad ambiental.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Etiquetado de mobiliario y equipo entregado a instituciones. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Piezas de comunicación con la debida visibilidad según pautas del Manual de Marca de PREVI. ▪ Mobiliario y equipo con visibilidad del Programa.
9	Elaborar los contenidos de materiales de comunicación y visibilidad.	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Con piezas con motivos de mujeres, niñez y adolescencia se trabajó en una campaña en redes sociales denominada #QuieroSoñar para llamar la atención a la necesidad de construir relaciones más igualitarias entre hombres y mujeres y contribuir así a prevenir la violencia de género. ▪ Elaboración de LA GACETA DE PREVI con resumen de lo realizado por el programa en mayo 2021. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Campaña #Quiero Soñar circulando en la fan page y twitter de PREVI. ▪ LA GACETA DE PREVI elaborada y distribuida a los miembros de la Instancia.
10	Diseñar, elaborar y dirigir producción de los materiales de comunicación y visibilidad.	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se realizaron grabaciones en el departamento de Escuintla, en coordinación con la sede de ese departamento.

Ana Cristina Castañeda ACC

7 de 11





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**Informe
Mes de mayo 2021**

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
		<p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> Una versión preliminar del video producida para poder compartirla y recibir retroalimentación de parte de la Dirección del Programa y de cooperantes.
11	Entrega de asistencia técnica y de suministros a las instituciones beneficiarias, para asegurar la correcta visibilidad, mediante el uso de las herramientas de visibilidad del programa.	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Colocación de etiquetas con visibilidad del programa PREVI en mobiliario y equipo entregado a MP, OJ y IDPP <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mobiliario y equipo entregado como corresponde, con visibilidad del Programa.
12	Dar seguimiento a los aspectos de visibilidad y de comunicación del Programa con la dependencia de comunicación de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, las entidades beneficiarias, la Oficina Técnica de Cooperación en Guatemala de la AECID y de la Delegación de la Unión Europea, cuando corresponda.	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se mantuvo una comunicación fluida con responsables de comunicación de SEICMSJ y de AECID que ha permitido una coordinación de trabajo efectiva. Participación en red de comunicadores de la UE. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> Material y publicaciones compartidas, coordinación de trabajo con responsable de comunicación de SEICMSJ. Trabajo técnico y recepción de no objeciones con responsable de comunicación de AECID.

Ana Cristina Castañeda ACC





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**Informe
Mes de mayo 2021**

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comunicación continua con comunicadores de la red y con responsable de Información y prensa de UE.
13	<p>Desarrollar una biblioteca física y electrónica, y mantener registro con todo el material generado de las actividades de comunicación y visibilidad realizados durante la vigencia de la Resolución del Programa.</p>	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Continuamente se realiza una selección de materiales, diseños y fotografías de PREVI para su archivo en la nube de la cuenta de PREVI en Gmail. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Drive institucional alimentado y mejorado.
14	<p>Dar seguimiento a la actualización respecto al componente del Programa ejecutado por la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia en los portales asignados para el Programa y otras aplicaciones virtuales de difusión del mismo. Se espera que el programa publique al menos tres mensajes a la semana en Facebook, twitter y otras plataformas.</p>	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestión, administración y actualización de la fan page del Programa (@previguatemala) ▪ Gestión, administración y actualización de la cuenta de tuitter de PREVI ▪ En las publicaciones realizadas en los portales de PREVI en FB y tuitter se hizo mención a la Secretaría de la ICMSJ como entidad ejecutora del Programa, con apoyo de AECID y Unión Europea. ▪ Publicaciones continuas en los portales asignados para el Programa. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fan page del programa @previguatemala enriquecida con información y actualizada, con un creciente número de seguidores.

Ana Cristina Castañeda ACC

9 de 11





Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

Informe
Mes de mayo 2021

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Más de 7,561 seguidores de la fan page al 21 de mayo 2021. ▪ 122 seguidores en la cuenta de tuitter al 21 de abril 2021. La cuenta fue creada el 5 de enero de 2021. La siguen Unión Europea, Embajada de Estados Unidos, AECID, AECID Guatemala, OJ, Secretaría de la Mujer OJ, MP, UPCV, IDPP, Embajador de la UE en Guatemala, Coordinador de Aecid en Guatemala, IEPADES, ICCPG, Fundación Sobrevivientes, entre otros. ▪ Como Anexo se adjunta informe de la actividad en Facebook y twitter ▪ SEICMSJ posicionada como entidad ejecutora del Programa y cooperantes visibilizados tanto en las cuentas de PREVI como en la de la Secretaría. ▪ Información de PREVI difundida.
15	Elaborar los informes de visibilidad y de comunicación del Programa, con el registro documental de notas de prensa, fotografías, videos y otros que se hayan realizado en la ejecución del Programa.	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preparación de informe correspondiente al mes de mayo de 2021. • Preparación informe cuatrimestral enero-abril 2021 (Comunicación) • Preparación informe avance Plan Comunicación 2021. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informes de comunicación y visibilidad elaborados y entregados.
16	Realizar la sistematización de las actividades	Actividades:

Ana Cristina Castañeda ACC

10 de 11





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

**Informe
Mes de mayo 2021**

No.	Actividades según contrato*	Actividades realizadas Logros/resultados obtenidos
	financiadas por el Programa que implica la elaboración de los informes de implementación del mismo con el aporte documental para la presentación de informes a los organismos de cooperación internacional.	<ul style="list-style-type: none"> ◆ Se continuó con la creación de carpetas digitales de los proyectos de comunicación y visibilidad en los que se está trabajando, de manera de tener toda la documentación ordenada y a la mano. <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Proyectos e iniciativas de visibilidad y comunicación documentados así como otras propuestas técnicas de PREVI.
17	Participar en las reuniones de coordinación de revisión de procesos y procedimientos del Programa, así como de monitoreo y evaluación en relación a su perfil.	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Participación en la presentación de los sistemas de seguridad y protección a Magistrada Delia Dávila y funcionarias de OJ. <p>Resultados</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Información reunida para notas informativas y cobertura de la reunión.
18	Organizar y apoyar en realizar el diseño y montaje de actividades y talleres y reuniones de trabajo del Programa, de acuerdo a los requerimientos de los procedimientos nacionales y los requerimientos de visibilidad del Programa.	<p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se apoyó con la visibilidad del Programa en la presentación de SIMS y SIMP a OJ <p>Resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Visibilidad colocada ▪ Breves notas publicadas en redes sociales del programa informando acerca de la reunión
19.	Realizar otras actividades afines al perfil, solicitadas	No aplica.

