



UNIÓN EUROPEA



Cooperación
Española
GUATEMALA



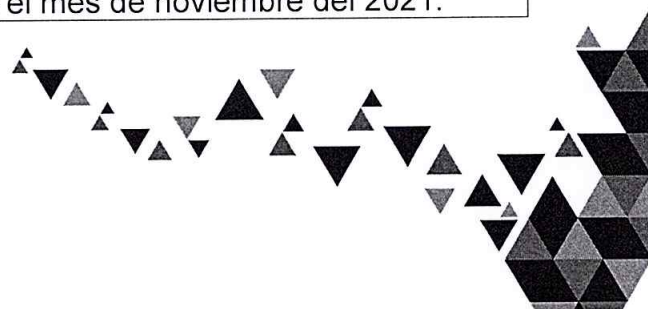
Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

INFORME MENSUAL DE PERSONAL 081

Nombre:	Magdalena Valdéz Godinez
Dependencia:	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
Tipo de Servicios:	Servicios Técnicos
Número de Contrato:	SEICMSJ/PVCMNA/081/64/2021/SE
Correspondiente al mes de:	Noviembre 2021

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
01	Elaboración de la solicitud de suministros necesarios para cumplir con sus actividades adecuadamente y trasladarla de forma quincenal a la asistencia administrativa de la Sede Departamental de Escuintla del Programa.	<p>Actividad: Se elaboró la solicitud de suministros de limpieza para ser utilizados en la Sede Departamental de Escuintla del Programa de Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia, correspondiente al mes de noviembre del 2021.</p> <p>Resultado: Se logró la elaboración de 2 solicitudes de suministros de limpieza para las actividades diarias durante el mes de noviembre del 2021, entre ellos: 1 galón de cloro, 4 unidades de desodorante ambiental en spray, 1 galón de desinfectante para piso, 1 paquete de 3 bolas de jabón, 3 unidades de esponjas para trastes, 4 pastillas para sanitarios, 1 galón de jabón líquido para trastes, 1 spray limpia muebles, 1 unidad de bolsas grandes para basura, 1 unidad de bolsa pequeña para basura para ser utilizada durante el mes de noviembre del 2021 en la sede departamental de Escuintla.</p>
02	Llevar a cabo oportunamente la adecuación de los espacios físicos y la logística necesaria de acuerdo a la programación de reuniones programadas y extemporáneas que le sean	<p>Actividad: Se llevo a cabo la adecuación de los espacios físicos para las distintas reuniones de trabajo del personal de la Sede departamental de Escuintla realizadas durante el mes de noviembre del 2021.</p>

Magdalena Valdéz Godinez





UNIÓN EUROPEA



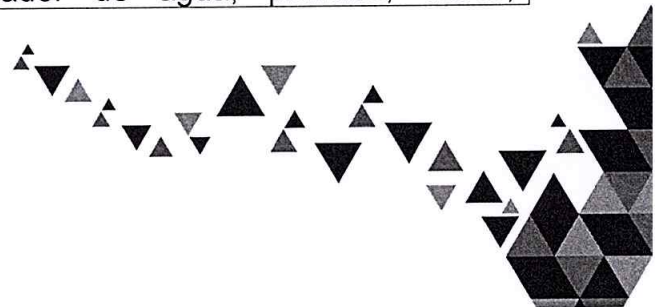
Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
	solicitadas por la Coordinación Administrativa Financiera de la Sede Departamental de Escuintla del Programa.	<p>Resultado: Se logró la adecuación de los espacios físicos para las distintas reuniones como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reunión con el Comisario de la Comisaria 31 de Escuintla, del componente 3. - Reunión con el asesor comunitario de la municipalidad de Escuintla como parte de las actividades del componente 1. - Reunión con los delegados de UPCV de Escuintla. - Reunión con la consultora de la misión ROM para el monitoreo de Unión Europea. - 2 reuniones administrativas para la coordinación de actividades correspondientes al mes de noviembre del 2021 con las asistencias profesionales del R1, R2, R3 y personal técnico de la Sede Departamental de Escuintla. - 2 reuniones administrativas para la coordinación de actividades para la conmemoración del 25 de noviembre por parte de la sede departamental de Escuintla.
03	Mantener limpias y ordenadas las instalaciones de la Sede Departamental de Escuintla del Programa, así como los utensilios de cafetería, equipo de cocina (incluye limpieza de horno microondas, cafeteras, refrigerador, dispensador de agua, mesas, manteles, entre otros).	<p>Actividad: Se realizó la limpieza de portones, limpieza de ventanas de vidrio, lustrado de puertas de madera, limpieza de pisos, balcones, columnas de madera, limpieza de tablero, lavado de pila y de fuente, durante el mes de noviembre del 2021. Se realizó la limpieza y cuidado del área de cocina y de los utensilios incluyendo horno microondas, refrigerador, estufa, cafetera, dispensador de agua, picheles, vasos,</p>

Marejbaluma Valezky





UNIÓN EUROPEA



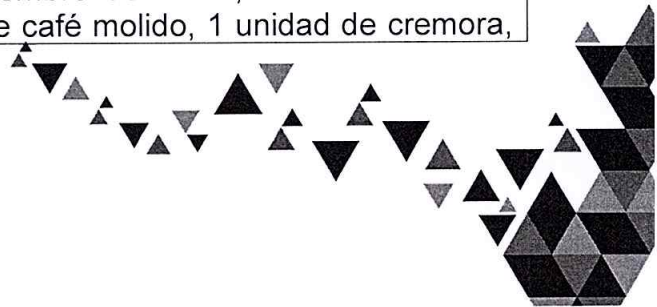
Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
		<p>cucharas, tenedores, cuchillos y platos durante el mes de noviembre del 2021.</p> <p>Resultado: Se logró la limpieza de los espacios físicos y de los utensilios de cafetería para el uso del personal profesional y administrativo de la Sede departamental de Escuintla, durante el mes de noviembre del 2021.</p>
04	<p>Reportar cualquier desperfecto de las instalaciones de la Sede Departamental de Escuintla del Programa considerando el buen uso de las herramientas y utensilios asignados para ser utilizados en la realización de sus funciones.</p>	<p>Actividad: No se reportó ningún desperfecto en las instalaciones de la Sede Departamental de Escuintla del Programa de Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres Niñez y Adolescencia de Escuintla.</p> <p>Resultado: Se continúa monitoreando constantemente todos los espacios de las oficinas, para detectar cualquier desperfecto que existiere en las Instalaciones de la Sede Departamental del Programa de Escuintla, durante el mes de noviembre del 2021.</p>
05	<p>Realizar mensualmente un requerimiento de utensilios, enseres e insumos de cafetería y limpieza que sean necesarios para el buen funcionamiento de la Sede Departamental de Escuintla del Programa.</p>	<p>Actividad: Se realizaron los requerimientos de insumos de cafetería para ser utilizados en la Sede departamental de Escuintla del Programa de Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia, durante el mes de noviembre del 2021.</p> <p>Resultados: Se logró la elaboración de 2 requerimientos de garrafones de agua pura y 1 requerimiento de insumos de cafetería para consumo del personal de la Sede Departamental de Escuintla, durante el mes de noviembre del 2021, consistente en: 2 libras de café molido, 1 unidad de cremora,</p>

Magdalena Valdez G.





UNIÓN EUROPEA



Cooperación
Española
GUATEMALA



Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
		1 unidad de café instantáneo, 1 unidad de bolsas de azúcar y 1 paquete de té frío de 24 unidades.
06	Realizar otras actividades que le asigne el/la Responsable Técnico/a del Programa de la sede de Escuintla, la Coordinación Administrativa Financiera y/o el/la director/a del Programa.	<p>Actividad: Se apoyó en la apertura puntual y cierre de las oficinas en la Sede Departamental de Escuintla. Se apoyo en el desarrollo de la actividad en conmemoración del 25 de noviembre en el parque central del municipio de Escuintla.</p> <p>Resultado: Continuamente se monitorea la apertura y cierre de las oficinas para el uso óptimo de los recursos y del resguardo de los bienes de la Sede Departamental de Escuintla durante el mes de noviembre del 2021.</p> <p>Se apoyo en el registro de asistencia y entrega de alimentos para la actividad conmemorativa del 25 de noviembre.</p>

Magdalena Valdéz G.

Elaborado por: Magdalena Valdéz Godínez
Servicios Técnicos como Auxiliar de Mantenimiento

Responsable de la Gestión Técnica

[Signature]
Licda. María José Juárez Barrios
Responsable de la Gestión Técnica
Programa "Prevención de la Violencia y el Delito
Contra Mujeres, Niñez y Adolescencia"
Sede Departamental de Escuintla

Vo. Bo.

[Signature]
MSc. Marleny J. Mancilla Valdés
Coordinadora Administrativa Financiera
Programa Prevención de la Violencia y el
Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia

