



Programa “Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia”

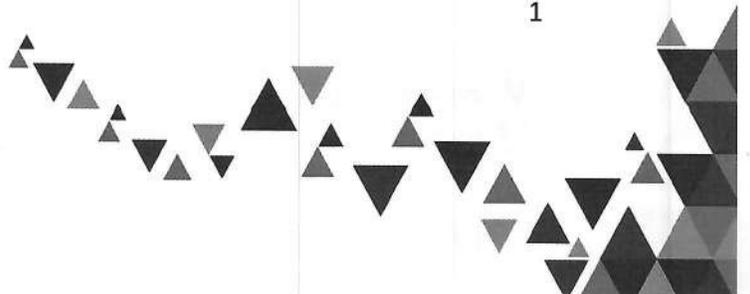
Cuentadancia S1-21

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

**RENGLÓN PRESUPUESTARIO CERO OCHENTA Y UNO (081)
NÚMERO SEICMSJ / PVC MNA / CERO OCHENTA Y UNO/VEINTIDOS/ DOS MIL VEINTIDOS**

(SEICMSJ/PVCMNA/081/22/2022)

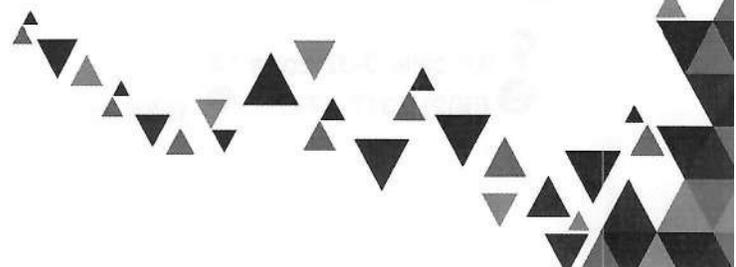
En la ciudad de Guatemala, el día tres de enero del año dos mil veintidos, comparecemos, por una parte **MARLENY JEANNETH MANCILLA VALDÉS**, de treinta y cinco (35) años de edad, casada, guatemalteca, de este domicilio, Contador Público y Auditor, quien se identifica con el Documento Personal de Identificación con Código Único de Identificación dos mil cuatrocientos noventa y ocho, cuarenta y siete mil quinientos setenta y cuatro, cero quinientos uno (2498 47574 0501), extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, actúo en mi calidad de **COORDINADORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**, del Programa “Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia”, lo que acredito con el Acuerdo SEICMSJ número cero cinco guion dos mil veintidós (05-2022), emitido el tres de enero del dos mil veintidós por el Secretario Ejecutivo de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, señalando como lugar para recibir notificaciones la décima calle cero guion treinta y dos de la zona catorce de esta ciudad y por la otra parte **MARÍA ELENA CARRERA**, de treinta y cuatro años de edad, guatemalteca, soltera, Abogada y Notaria, de este domicilio, quien se identifica con Documento Personal de Identificación –DPI- con Código Único de Identificación –CUI-, un mil seiscientos noventa y cuatro espacio noventa y tres mil ciento veintiuno espacio cero ciento uno (1694 93121 0101), extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, con residencia en la segunda calle ocho guion cuarenta y tres zona diecisiete, Colonia Casatenango, Guatemala, Guatemala. Toda la documentación





Programa “Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia”

relacionada se tiene a la vista, la cual es suficiente de conformidad con la ley y a nuestro juicio para la suscripción del presente contrato. Ambos comparecientes aseguramos hallarnos en el libre ejercicio de nuestros derechos civiles, ser de los datos de identificación personal anteriormente consignados, que en lo sucesivo nos denominaremos respectivamente **"LA SECRETARÍA"** y **"LA CONTRATADA"** y que por el presente acto celebramos **CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**, contenido en las cláusulas siguientes: **PRIMERA: BASE LEGAL.** El presente contrato se suscribe con fundamento en el artículo cuarenta y cuatro (44) literal e), artículos cuarenta y siete (47) párrafo segundo (2º), artículos cuarenta y ocho (48) y cuarenta y nueve (49), de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas Decreto Número cincuenta y siete guion noventa y dos (57-92) del Congreso de la República de Guatemala; el artículo treinta y dos (32). Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales Individuales en General y cuarenta y dos (42). Suscripción y Aprobación de los contratos, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus reformas, Acuerdo Gubernativo ciento veintidós guion dos mil dieciséis (122-2016) y sus reformas; Artículo ochenta (80) del Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto, Acuerdo Gubernativo quinientos cuarenta guion dos mil trece (540-2013); artículos seis (6) y siete (7) del Decreto ochenta y nueve guion noventa y ocho (89-98) del Congreso de la República y sus reformas; Circular Conjunta del Ministerio de Finanzas Públicas y la Oficina Nacional de Servicio Civil, de fecha diez de enero del año dos mil catorce. **SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO.** **"LA CONTRATADA"** se compromete a prestar sus servicios profesionales para **ASISTENCIA PROFESIONAL PARA FORTALECER LA IMPLEMENTACIÓN DE LA RUTA DE ATENCIÓN Y COORDINACIÓN INTERISTITUCIONAL DEL MODELO DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA I'X KEM –MAIMI-**, en coordinación con la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia



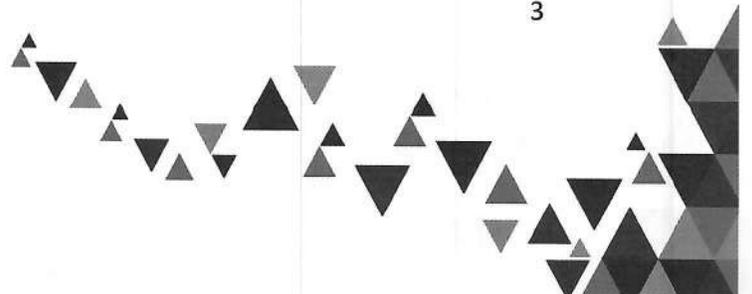


Programa “Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia”

y la Oficina Técnica de Cooperación de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, en la sede central en el departamento de Guatemala y de conformidad con las actividades que aparecen en los términos de referencia las cuales son las siguientes:

ACTIVIDADES, ALCANCES, OBJETIVOS, Y RESULTADOS ESPERADOS

1. Elaborar un plan de trabajo y su respectivo cronograma en forma conjunta con la Secretaría de la Mujer del Ministerio Público para la ejecución de la Consultoría;
2. Diseñar e implementar instrumentos técnicos y metodológicos que permitan dar seguimiento a la implementación del Modelo de Atención Integral para las Mujeres Víctimas de Violencia IxKem –MAIMI-.
3. Revisar de forma conjunta con las instituciones miembros del Modelo, la ruta de atención integral del MAIMI y realizar los ajustes que se estimen oportunos con base a la experiencia adquirida desde su implementación y que permita garantizar el logro de los resultados esperados.
4. Facilitar la comunicación y coordinación con las diferentes instituciones miembros del Modelo MAIMI para la atención efectiva y oportuna de las mujeres víctimas usuarias de los servicios que brinda el Modelo.
5. Brindar acompañamiento y seguimiento a la implementación de la ruta de atención definida por las instituciones miembros del MAIMI.
6. Acompañar y apoyar en el seguimiento a la implementación y funcionamiento de la plataforma informática del MAIMI elaborada por SICOMP y los respectivos departamentos de informática de las instituciones participantes de MAIMI;
7. Dar seguimiento a la elaboración y aprobación del nuevo reglamento de organización y funcionamiento interno del MAIMI;
8. Identificar las principales necesidades de fortalecimiento de capacidades técnicas del personal operativo, técnico y profesional que conforma el Modelo MAIMI y

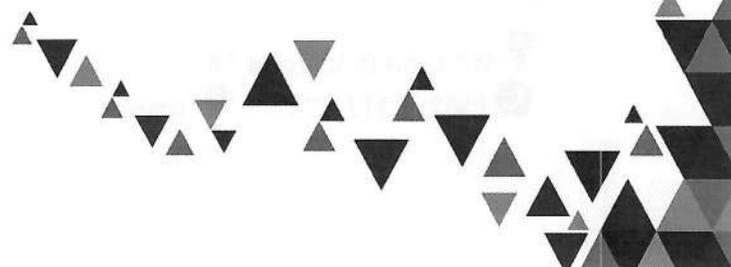




Programa “Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia”

- elaborar con base a ello un plan integral de capacitación que incluya el proceso de inducción y sensibilización según corresponde y coordinar su implementación.
9. Elaborar informes cuantitativos y cualitativos de los avances en la implementación del Modelo MAIMI, conforme lo requerido por la Secretaría de la Mujer del Ministerio Público y el Programa de Prevención de la Violencia y el Delito contra las Mujeres, Niñez y Adolescencia -PREVI-.
 10. Elaborar informes estadísticos quincenales y mensuales que permitan identificar el número de atenciones y servicios que brinda el MAIMI.
 11. Otras actividades que relacionadas con la naturaleza de los servicios profesionales prestados sean solicitados por La Secretaría de la Mujer del Ministerio Público y el Programa de Prevención de la Violencia y el Delito contra las Mujeres, Niñez y Adolescencia -PREVI-.

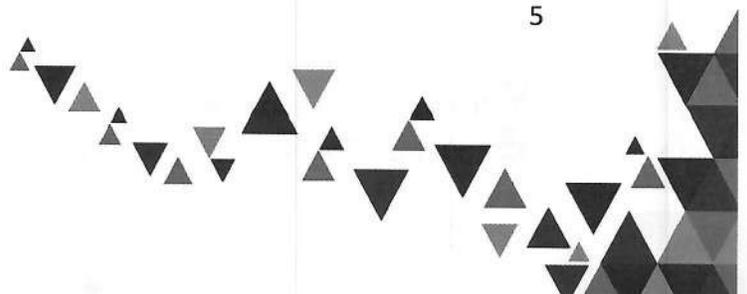
El seguimiento y supervisión de “**LA CONTRATADA**” será por la Dirección del Programa “Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia”. **TERCERA: PLAZO DEL CONTRATO.** La vigencia del presente contrato es del tres de enero de dos mil veintidós al treinta y uno de octubre del dos mil veintidós (03/01/2022 – 31/10/2022). **CUARTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO.** “**LA SECRETARÍA**” como órgano ejecutor del Programa “Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia” pagará a “**LA CONTRATADA**” por la prestación de servicios, la cantidad de **DOSCIENTOS VEINTE MIL QUETZALES EXACTOS (Q.220,000.00)**, los pagos se realizarán de la siguiente manera: en diez (10) pagos mensuales de **VEINTIDÓS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 22,000.00)**, correspondientes al periodo del tres de enero de dos mil veintidós al treinta y uno de octubre de dos mil veintidós, monto que incluye el Impuesto al Valor Agregado. Los pagos se harán a “**LA CONTRATADA**” cuando haga la entrega del informe mensual de actividades, con los resultados y la





Programa “Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia”

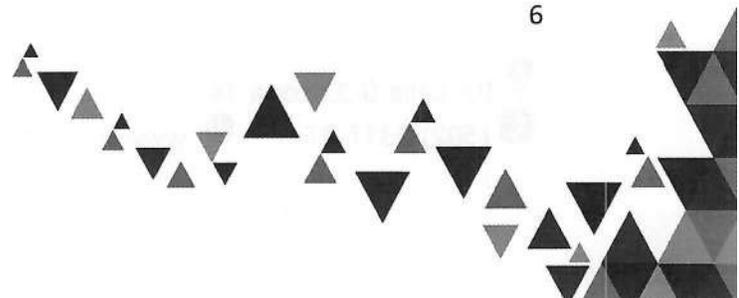
factura electrónica en línea –FEL- correspondiente y al realizar el último pago mensual deberá presentar un informe final, a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia. El presente contrato se suscribe con cargo al renglón presupuestario cero ochenta y uno (081) “Personal Administrativo, Técnico, Profesional y Operativo”, personal contratado para Proyectos de Financiamiento Externo, partida presupuestaria dos mil veintidós guion once millones ciento cuarenta mil sesenta y nueve guion once guion cero cero guion cero cero guion cero trece guion cero cero cero guion cero ochenta y uno guion cero ciento uno guion sesenta y uno guion cero seiscientos tres guion cero ciento catorce (2022-11140069-11-00-000-013-000-081-0101-61-0603-0114), que corresponde a los fondos asignados a la subvención otorgada por la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo –AECID- a “LA SECRETARÍA”. Las partes hacemos constar que por la naturaleza del presente contrato, “LA CONTRATADA” no tiene el carácter de “servidor público” de conformidad con lo preceptuado por el artículo cuatro (4) de la Ley de Servicio Civil, no teniendo derecho a ninguna de las prestaciones de carácter laboral que la ley otorga a los servidores públicos, tales como: la indemnización, vacaciones, aguinaldo, bonificaciones, pago de tiempo extraordinario, licencias, permisos y otros; además, no se le hará ningún descuento para el Fondo de Clases Pasivas Civiles del Estado, del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social, ni el descuento a que se refiere el Decreto número ochenta y uno guion setenta (81-70) del Congreso de la República. Estos servicios pactados son de carácter profesional y no crean relación laboral entre las partes, siendo que la retribución acordada, no tiene calidad de “SUELDOS” y/o “SALARIOS”, sino de “HONORARIOS” no sujetos a las prestaciones de carácter laboral, exceptuándose las retenciones ordenadas por los tribunales de justicia y otras leyes. QUINTA: FIANZA. “LA CONTRATADA” se obliga a constituir a favor de “LA SECRETARIA”, un seguro de caución de cumplimiento del contrato emitido por una afianzadora debidamente





Programa “Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia”

autorizada para operar en Guatemala, de reconocida capacidad y solvencia financiera, equivalente al diez por ciento (10%) del monto total de este contrato, la cual garantizará el fiel cumplimiento de sus obligaciones contractuales. En tanto dicha fianza no esté aceptada por **“LA SECRETARÍA”**, no se hará ningún pago a **“LA CONTRATADA”**. El seguro de caución deberá entregarse como requisito para la aprobación del presente contrato. El seguro de caución de cumplimiento se hará efectiva por parte de **“LA SECRETARÍA”**, cuando ocurra el incumplimiento de las obligaciones contratadas y para el efecto dará audiencia por diez (10) días comunes a la Institución afianzadora y a **“LA CONTRATADA”**, para que expresen lo que consideren legal y pertinente, acompañando las pruebas y documentación necesaria, efectuado lo cual o vencida la audiencia sin que se presente ninguna exposición, sin más trámite **“LA SECRETARÍA”** podrá dar por desvanecido el cargo o procederá a ejecutar la fianza, sin necesidad de juicio alguno o formación de expediente administrativo. En este último caso **“LA SECRETARÍA”** requerirá a la afianzadora, la que deberá hacer el pago dentro del término de treinta (30) días contados a partir del requerimiento, circunstancia que se hará constar en la póliza de fianza respectiva. La fianza deberá mantenerse en vigor hasta que **“LA SECRETARÍA”** extienda finiquito a favor de **“LA CONTRATADA”**. **SEXTA: PROHIBICIONES.** **“LA CONTRATADA”** tiene prohibido ceder sus derechos provenientes del presente contrato, así como proporcionar información a terceros sobre asuntos que son de su conocimiento como resultado de los servicios profesionales que preste. No podrán concursar o celebrar contratos con el estado, o tener otra calidad referida a los proveedores y contratistas del Estado, según la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto cincuenta y siete guion noventa y dos (57-92) y sus reformas, del Congreso de la República. **SEPTIMA: INFORMES.** **“LA CONTRATADA”** queda obligada a: 1) Presentar a **“LA SECRETARÍA”** a través del Programa **“Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia”**, informes por escrito mensuales y final, los cuales deberán contener el

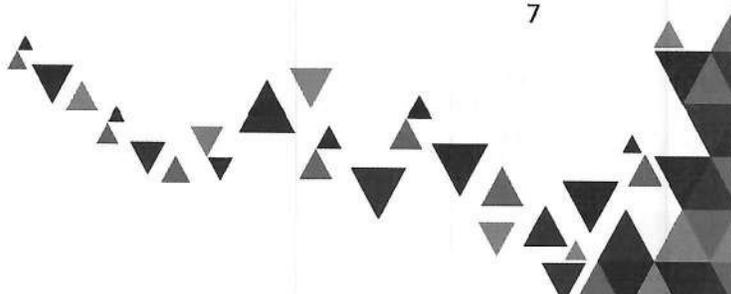




Programa “Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia”

estado y progreso de las obligaciones contractuales y que aparecen en los términos de referencia; dichos informes deberán ser validados por la Dirección del Programa **“Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia”**; para el efecto **“LA CONTRATADA”** deberá mostrar los expedientes y papelería relacionada con los casos concretos, cuando le sea requerida. 2) El informe final junto con el documento o documentos que contengan los avances obtenidos en cada una de las actividades descritas; es decir, el resultado de los servicios prestados, según sea el caso. Los documentos e informes que se originen de este contrato serán propiedad exclusiva de **“LA SECRETARÍA”**, y la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, así como toda aquella documentación que se origine como consecuencia de seminarios o cursos en los que **“LA CONTRATADA”** participe, derivados del contrato.

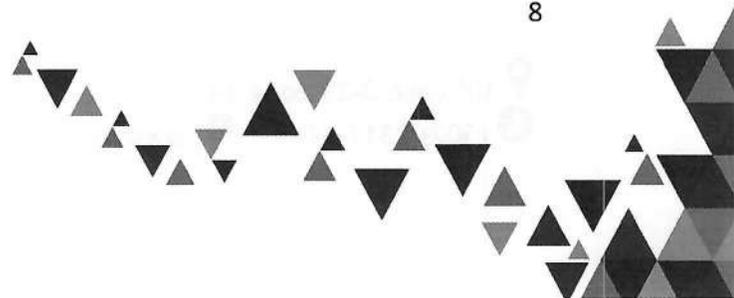
OCTAVA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO. **“LA SECRETARÍA”** a través del Programa **“Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia”** sin responsabilidad alguna de su parte y sin necesidad de declaratoria judicial al respecto, podrá dar por terminado unilateralmente el presente contrato por las causas siguientes: a) En caso de evidente negligencia de **“LA CONTRATADA”** en la prestación de los servicios contratados o su negativa infundada de cumplir con sus obligaciones; b) Por incumplimiento de **“LA CONTRATADA”** de sus obligaciones contractuales; c) Cuando a **“LA CONTRATADA”** se le embargaren sumas que debieran pagársele por los servicios contratados, siempre que dicho embargo le impida cumplir con sus obligaciones contractuales; d) Cuando los servicios prestados y los resultados obtenidos por **“LA CONTRATADA”** no son satisfactorios para **“LA SECRETARÍA”** y el Programa **“Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia”**; e) Por rescisión de mutuo acuerdo; f) Por decisión de **“LA SECRETARÍA”** por convenir a su interés, en cuyo caso deberá emitirse la resolución correspondiente. Cuando **“LA CONTRATADA”** incurra en cualquiera de las causas previstas en los incisos a), b), c) y d)





Programa “Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia”

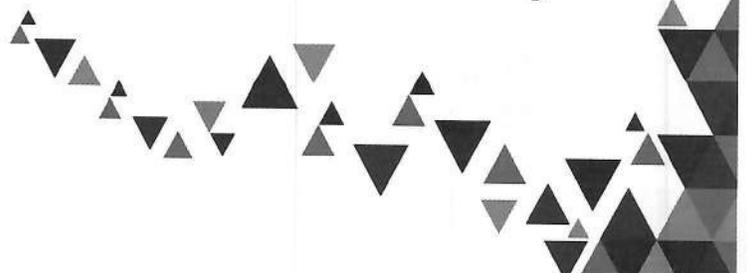
“**LA SECRETARÍA**” dictará resolución dando por terminado el contrato. Si “**LA SECRETARÍA**” injustificadamente retrasare los pagos a que se refiere la cláusula CUARTA de este contrato, “**LA CONTRATADA**” sin responsabilidad de su parte, podrá dar por terminado el contrato a su conveniencia, debiendo comunicar a “**LA SECRETARÍA**” con quince días de anticipación. Si ocurriera un caso fortuito o sobrevinieran causas de fuerza mayor, ambas debidamente calificadas por las partes, que impidiera a cualquiera de ellas el cumplimiento de sus respectivas obligaciones, la parte afectada, dentro de los cinco días siguientes de tal acaecimiento, dará aviso por escrito a la otra parte de tal incapacidad, acompañando las pruebas correspondientes tan pronto como tenga noticia de la causa. En tal caso, se dará por terminado el contrato sin que ninguna de las partes incurra en responsabilidad por incumplimiento. **NOVENA: CONTROVERSIAS.** Los otorgantes convenimos expresamente que cualquier diferencia o reclamo que surja entre ambos, derivado al cumplimiento, interpretación, aplicación o efectos del presente contrato, será resuelto directamente entre las partes, de forma extrajudicialmente y conciliatoria, dando aviso a la afianzadora, pero si no fuera posible llegar a un acuerdo, se someterán a la jurisdicción del Tribunal de lo Contencioso Administrativo, para lo cual “**LA CONTRATADA**” renuncia expresamente al fuero de su domicilio y se somete a los Tribunales de Justicia de la Ciudad de Guatemala, señalando como lugar para recibir notificaciones, citaciones y/o emplazamientos, su residencia indicada en el inicio del presente contrato, teniéndose por exactas y bien hechas las que allí se realicen. **DÉCIMA: DESIGNACIÓN DE BENEFICIARIO:** “**LA CONTRATADA**” designa a **JAQUELIN LUZ MICHELL MORALES MORALES**, con residencia en la segunda calle ocho guion cuarenta y cinco zona diecisiete, Colonia Casatenango, Guatemala, Guatemala, se identifica con el Documento Personal de Identificación -DPI- con Código Único de Identificación un mil quinientos setenta y seis espacio ochenta y seis mil seiscientos cuarenta y siete espacio cero ciento uno, extendido por el Registro





Programa "Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia"

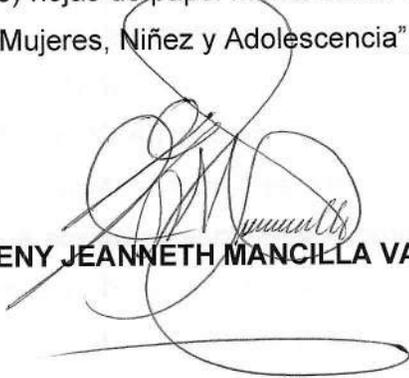
Nacional de Personas de la República de Guatemala, como beneficiario de todos los honorarios a que tenga derecho o estén pendientes de ser cancelados bajo los términos del presente contrato, en caso de ausencia temporal, definitiva o muerte. **DÉCIMA PRIMERA: IMPUESTOS Y RETENCIONES.** "LA SECRETARÍA" como órgano ejecutor del Programa "Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia" realizará las retenciones y pagos de impuestos que por ley correspondan. Es exclusiva responsabilidad de "LA CONTRATADA" obtener, rendir o pagar cuentas sobre asuntos fiscales, necesidades de seguro médico, de vida, seguridad social u otra cobertura que sea requerida por la legislación guatemalteca. **DÉCIMA SEGUNDA: DISPOSICIONES GENERALES.** Forman parte del presente contrato y quedan incorporados al expediente los términos de referencia y demás documentos que sirvieron de base para la contratación, así como aquellos que se elaboren hasta la finalización de este contrato. **DÉCIMA TERCERA: DE LO RELATIVO AL COHECHO:** Yo, "LA CONTRATADA", manifiesto conocer las penas relativas al delito de cohecho, así como las disposiciones contenidas en el Capítulo tercero (III) del título décimo tercero (XIII) del Decreto diecisiete guion setenta y tres (17-73) del Congreso de la República, Código Penal. Adicionalmente, conozco las normas jurídicas que facultan a la Autoridad Superior de la entidad afectada para aplicar las sanciones administrativas que pudieren corresponderme, incluyendo la inhabilitación en el Sistema de GUATECOMPRAS. **DÉCIMA CUARTA: DECLARACIÓN JURADA:** De manera expresa "LA CONTRATADA" declara bajo juramento de ley y debidamente enterada de las penas relativas al delito de perjurio, que no está comprendida dentro de las prohibiciones que establece el Artículo ochenta (80) de la Ley de Contrataciones del Estado, y que no es deudora morosa del Estado de Guatemala, ni de las entidades a que se refiera el Artículo uno (1) del mismo cuerpo legal. Declara además que no tiene proceso administrativo o judicial pendiente en contra del "LA SECRETARÍA" o sus unidades ejecutoras garantizando el cumplimiento de

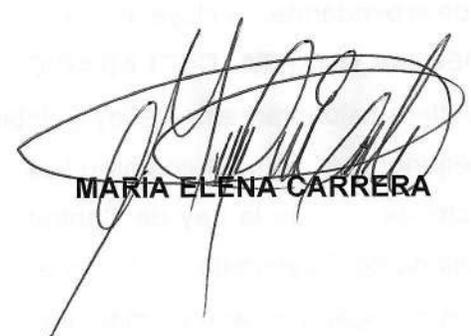




Programa "Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia"

tal condición con todos sus bienes presentes y futuros, sin que éstos la eximan de la demás responsabilidad en que pudiera incurrir. **DÉCIMA QUINTA: CONFIDENCIALIDAD:** "LA CONTRATADA" se obliga a guardar total reserva, dentro y fuera de la Institución, de todos los hechos, antecedentes e informaciones de que tome conocimiento en el ejercicio de sus funciones o derivados de las actividades desarrolladas a través del Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia, sin previo consentimiento de alguna autoridad de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia. **DÉCIMA SEXTA: EVALUACIÓN** Dentro del plazo del contrato, se estará evaluando el desempeño de "LA CONTRATADA", tomando en cuenta las actividades por las cuales fue contratado y los resultados alcanzados por "LA CONTRATADA", esta evaluación se realizará en los primeros tres meses y al final de la contratación, mismo que se tomará en cuenta para la suscripción de un nuevo contrato. **DÉCIMA SEPTIMA: ACEPTACIÓN DEL CONTRATO:** En los términos y condiciones estipuladas "LA SECRETARÍA" y "LA CONTRATADA", aceptamos el contenido, íntegro del presente contrato, leemos lo escrito y enterados de su contenido, objeto, validez y efectos legales, lo ratificamos, aceptamos y firmamos en cinco (5) hojas de papel membretado del Programa "Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia", todas impresas en su lado anverso y reverso.


MARLENY JEANNETH MANCILLA VALDÉS


MARÍA ELENA CARRERA

