



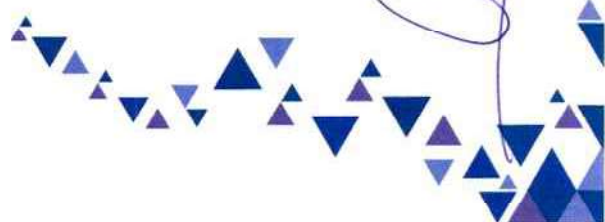
### INFORME MENSUAL DE PERSONAL 081

<b>Nombre completo del contratista</b>	Claudia Maribel Bracamonte Ralón
<b>Dependencia</b>	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
<b>Tipo de Servicios:</b>	Servicios Profesionales
<b>Número de Contrato:</b>	Contrato No. SEICMSJ/PVCMNA/081/66/2022/SE
<b>Período del Informe</b>	Del 01 al 31 de diciembre del 2022

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
1.	Recopilación de información de los productos y documentos técnicos generados por el componente 3 de impunidad, desde el inicio del Programa, con el propósito de avanzar con el proceso de sistematización del Programa.	<b>Resultado:</b> Documento que contiene la sistematización de la información de los productos y documentos técnicos generados por el componente 3 de impunidad.
2.	Facilitación y apoyo técnico en el proceso de formación inicial del personal de los órganos especializados en femicidio y otras formas de violencia contra las mujeres y violencia sexual del departamento de Retalhuleu.	<b>Resultado:</b> Elaboración del informe técnico de liquidación del programa de formación inicial dirigido al personal de los Órganos Especializados en delitos de Femicidio y otras Formas de Violencia contra la Mujer y Violencia Sexual del departamento de Retalhuleu.

*Claudia Maribel Bracamonte Ralón*

*Claudia Maribel Bracamonte Ralón*

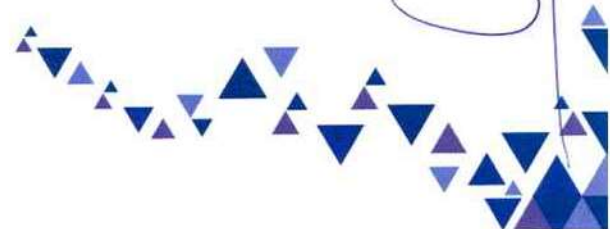




No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
3.	<p>Apoyar en otras actividades que estén relacionadas con la naturaleza de la prestación de servicios profesionales y sean requeridas por las responsables de la Gestión Técnica de los componentes de desarrollo y por la Dirección del Programa.</p>	<p><b>Resultado:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Participación y apoyo técnico en el stand informativo de la Unión Europea, en la Feria Internacional del Libro –FILGUA-2022, en la cual se dio a conocer a los visitantes, el trabajo realizado por el Programa y se brindó información sobre violencia contra la mujer y el otorgamiento de las medidas de seguridad.</li> <li>b) Visita técnica de seguimiento al inmueble que ocupa la sede distrital del Ministerio Público, con el objeto de establecer el avance de la ejecución de la obra la cual se ejecuta con materiales donados por el Programa PREVI.</li> <li>c) Participación en la inauguración de la Fiscalía contra el Delito de Femicidio en el departamento de Escuintla.</li> <li>d) Resumen ejecutivo solicitado por la Profesional de Monitero y Evaluación del Programa, de la actividad "Vigilia conmemorativa por la vida de las mujeres desaparecidas" en el marco del 25 de noviembre "Día Internacional de la</li> </ul>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		<p>Eliminación de la Violencia contra la Mujer".</p> <p>e) Resumen ejecutivo solicitado por la Profesional de Monitreo y Evaluación del Programa, sobre los resultados de las visitas técnicas realizadas al Instituto de la Víctima de los departamentos de intervención del Programa.</p>

Claudia Maribel Bracamonte Ralón

Asistencia Profesional para el seguimiento de los procesos de gestión de casos y atención a la víctima en las instituciones que conforman la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia en los departamentos de intervención

Revisado por

Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Atención y Reducción a la Impunidad del Programa -PREVI-

Aprobado Dirección

Ingeniero César Fernando Argueta Mayorga  
 Director  
 Programa Prevención de la Violencia y el Delito  
 Contra Mujeres Niñez y Adolescencia -PREVI-

