

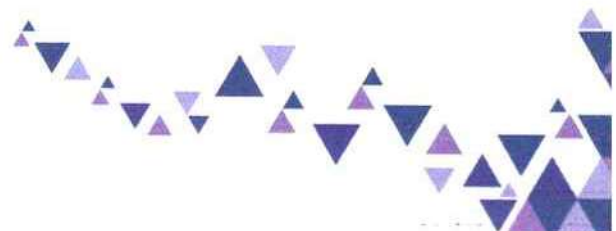


INFORME MENSUAL DE PERSONAL 081

Nombre completo del contratista	Liliann Ninneth Vásquez Pimentel
Dependencia	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
Tipo de Servicios:	Profesionales
Número de Contrato:	Adenda uno (1) al contrato SEICMSJ/PVCMNA/081/48/2022.
Período del Informe	Del 22 al 30 de noviembre de 2022

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
1	Garantizar la adecuada ejecución técnica del programa de acuerdo con la planificación, verificando que se cumplan con los objetivos y resultados establecidos en la Resolución de Concesión de Subvención y en el Acuerdo de Delegación AECID-UE.	<p>Resultado:</p> <p>Realización de 05 reuniones de coordinación, análisis y de trabajo técnico; siendo 05 reuniones con los respectivos componentes del programa dentro del Resultado 1, 2 y 3, con las y los profesionales de ambas sedes de Escuintla, Suchitepéquez y reuniones de coordinación con las responsables de gestión técnicas y dirección general del programa, teniendo como el objetivo de coordinar la implementación de siguientes productos:</p> <p>✚ R1, R2 y R3</p> <p>Realización de 03 reuniones con el equipo de las sedes de Escuintla, Suchitepéquez la coordinación, la planificación, determinación de estrategia mediática y política para la ejecución de la acción innovadora denominada "Vigilia conmemorativa por la vida de las mujeres desaparecidas" en el marco del 25 de noviembre "Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, con el objetivo de Concientizar a la comunidad de Escuintla, sobre la violencia contra la mujer en todas sus manifestaciones y la importancia de denunciar estos hechos, que pueden contribuir a la disminución de mujeres desaparecidas y víctimas de femicidios.</p> <p>✚ R2</p> <ul style="list-style-type: none"> Realización de 02 reuniones con la Profesional encargada de Redes de Derivación, en el marco de las acciones fechas emblemáticas de la 25 N el Día

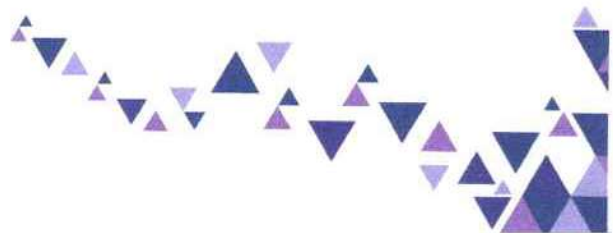
[Handwritten signature]





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		<p>Internacional para eliminación de la violencia contra la mujer. Siendo las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taller de auto cuidado con personal del MP del departamento de Guatemala MAIMI, grupo 1, adaptación de en tu zapatos Serpientes y Escaleras. • Taller de auto cuidado con personal del MP del departamento de Guatemala MAIMI, grupo 2, adaptación de en tu zapatos Serpientes y Escaleras. <p>Se realizaron durante los presente días del mes de noviembre una redacciones documentales, para darle seguimiento a la debida ejecución, control y ejecución de los resultados del PREVI, dentro de ellos podría describirlos de manera siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ponencia y discurso en el marco de la 25 N de la vigilia en el departamento de Escuintla denominada hasta encontrarlas con vida.
2	<p>Buscar constante y activamente sinergias con todas aquellas actividades existentes dentro del área de intervención del programa PREVI que puedan ser relevantes para ser articuladas con las demás organizaciones e instituciones involucradas.</p>	<p>Resultado:</p> <p>Realización de comunicaciones, con los equipos de trabajo de los componentes R1, R2 y R3, de ambas sedes departamentales, de una manera articulada, en las que se han podido mitigar las obstáculos, para la implementación de los productos respectivos, la importancia de la priorización de las comunicaciones para lograr de forma asertiva, las actividades existentes establecida dentro del POM, los cuales que se desarrollan de manera específica con las 05 reuniones intrainstitucional.</p>
3	<p>Mantener permanentemente informado a la Dirección del Programa, de los avances que se tengan por parte de los Responsables de Gestión, las asistencias profesionales y técnicas, así como las consultorías que son contratados a través del programa.</p>	<p>Resultado:</p> <p>Se ha mantenido persistentemente y totalmente informado al director general del PREVI, de todos los avances, retos y áreas de mejora en la implementación de productos objeto en el marco de los resultado 1, 2 y 3 del presente programa. Tanto de las asistencias</p>

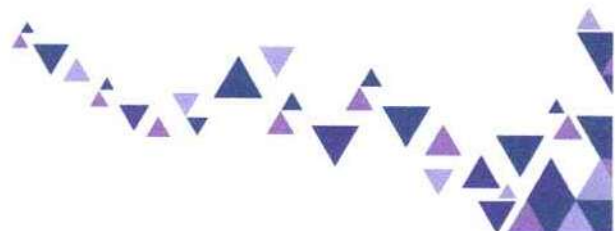
[Handwritten signature]





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		técnicas y los y las consultorías contratadas.
4	Promover y organizar las reuniones sectoriales y de coordinación que así lo requieran y mantener las adecuadas relaciones con las autoridades locales y departamentales.	<p>Resultado:</p> <p>Realización de 03 reunión tanto sectoriales y de coordinación que se ha requeridas mismas que han tenido como objetivo en el marco de la actividades tanto en el marco de la conmemoración de la día internacional de la violencia contra la mujer, con personeras del MP, De Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu y de Municipalidad de Escuintla.</p>
5	Propiciar la adecuada comunicación de las sedes departamentales conforme a las directrices establecidas.	<p>Resultado:</p> <ul style="list-style-type: none"> Realización de comunicación fluida y constante con los componentes de ambas sedes departamentales, a través de llamadas telefónicas, mensajes por vía correo electrónico y de otro índole, abordando los temas ya no tanto por sede, sino por componente que eso permite la consolidación de los equipo de trabajo. Realización de comunicación por vía correo electrónico, llamadas telefónicas, con todo el equipo del componente de atención R1, R2 y R3 general de profesionales para determinar las estrategias, de trabajo e innovación para la consecución de los resultados, así como la interrelación de procesos dentro de los resultados e identificación de metas físicas, productos, resultados y el cumplimiento de esto responda a los indicadores del programa.
6	Promover y coordinar las reuniones de trabajo técnico y velar por la pertinencia y calidad de sus contenidos.	<p>Resultado:</p> <p>Realización de 05 reuniones de coordinación, análisis y de trabajo técnico; siendo 05 reuniones con los respectivos componentes del programa dentro del Resultado 1, 2 y 3, con las y los profesionales de ambas sedes de Escuintla, Suchitepéquez y reuniones de coordinación con las responsables de gestión</p>

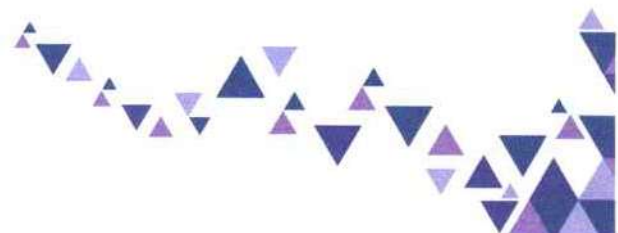
[Handwritten signature]





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		<p>técnicas y dirección general del programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ R1, R2 y R3 <p>Realización de 03 reuniones con el equipo de las sedes de Escuintla, Suchitepéquez la coordinación, la planificación, determinación de estrategia mediática y política para la ejecución de la acción innovadora denominada "Vigilia conmemorativa por la vida de las mujeres desaparecidas" en el marco del 25 de noviembre "Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, con el objetivo de Concientizar a la comunidad de Escuintla, sobre la violencia contra la mujer en todas sus manifestaciones y la importancia de denunciar estos hechos, que pueden contribuir a la disminución de mujeres desaparecidas y víctimas de femicidios.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ R2 <ul style="list-style-type: none"> • Realización de 02 reuniones con la Profesional encargada de Redes de Derivación, en el marco de las acciones fechas emblemáticas de la 25 N el Día Internacional para eliminación de la violencia contra la mujer. Siendo las siguientes: • Taller de auto cuidado con personal del MP del departamento de Guatemala MAIMI, grupo 1, adaptación de en tu zapatos Serpientes y Escaleras. • Taller de auto cuidado con personal del MP del departamento de Guatemala MAIMI, grupo 2, adaptación de en tu zapatos Serpientes y Escaleras
8	<p>Informar a la Dirección del Programa, acerca de los cuellos de botella y los riesgos que se presenten, con la finalidad de buscar soluciones oportunas que coadyuven al cumplimiento de las actividades.</p>	<p>Resultado:</p> <p>Se ha informado al Director general, de los cuellos de botellas identificados, para la realización de la accione innovadoras en el marco de la 25 N. Asimismo de todas las situaciones técnicas, administrativas, de logística y operativas en el marco del desarrollo de las actividades relaciones con los componentes para lograr la ejecución de los resultados del programa.</p>
9	<p>Revisar y validar técnicamente los informes, documentos y productos que sean elaborados</p>	<p>Resultado:</p>

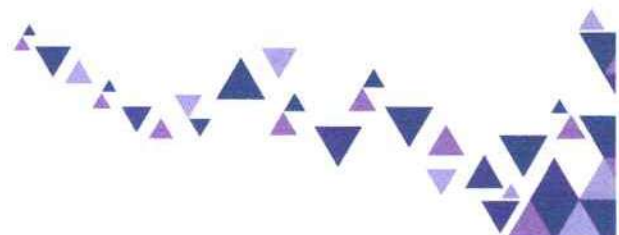
[Handwritten signature]





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
	<p>por parte de las asistencias técnicas y profesionales, así como consultores o expertos del Programa.</p>	<p>Revisión de 6 documentos que contienen; Documentos técnicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Revisión, análisis, de los guiones metodológicos de las actividades: ➤ 2 revisiones del contenido del Taller de auto cuidado con personal del MP del departamento de Guatemala MAIMI, grupo 1 y 2, adaptación de en tu zapatos Serpientes y Escaleras. ➤ 4 revisiones del contenido del Foro “Justicia para las Mujeres Avances y Desafíos”, en el marco conmemorativo del 25 de noviembre, Día Internacional de la Eliminación de La Violencia Contra la Mujer a realizarse en Retalhuleu, Retalhuleu.
10	<p>Realizar todas aquellas funciones adicionales asignadas por la Dirección del Programa, en relación con las atribuciones inherentes al cargo.</p>	<p>Resultado: Proporcionada las directrices y lineamientos, en cuanto a la creación de metodología, estructura y Realización como docente en 02 capacitación descrita de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Facilitación del taller de auto cuidado con personal del MP del departamento de Guatemala MAIMI, grupo 1 y 2, adaptación de en tu zapatos Serpientes y Escaleras. ✚ Moderación panelista Foro “Justicia para las Mujeres Avances y Desafíos”, en el marco conmemorativo del 25 de noviembre, Día Internacional de la Eliminación de La Violencia Contra la Mujer a realizarse en Retalhuleu, Retalhuleu.
13	<p>Revisar y asegurar que los documentos o propuestas técnicas elaboradas por los equipos técnicos y profesionales de las sedes departamentales, cumplan con las calidades técnicas, incorporen el enfoque de género y respondan al marco de resultados del Programa</p>	<p>Resultado: Revisión, estudio, análisis de los siguientes 07 documentos que contiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Revisión en dos ocasiones del documento que contiene Actualización de rutas de atención y derivación de casos de niñas, niños, adolescentes y

[Handwritten signature]





No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
	PREVI.	<p>mujeres víctimas de la violencia y el delito de la Red de Derivación de los departamentos de Escuintla, Suchitepéquez y Retalhuleu.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Revisión en dos ocasiones de la ruta de derivación de Escuintla, Suchitepéquez, Retalhuleu, tiquisate, La Nueva Concepción, Santa Lucia, San José. ✚ Revisión en nueve ocasiones de nueve documentos correspondientes al informe mensual de octubre, noviembre así como los informes finales de octubre de noviembre de los profesionales encargado de Gestión Penal por Audiencias, Profesionales nivel uno en materia de las Medidas de Protección y Responsable de la Redes de Derivación de los departamentos de las áreas de intervención.

Elaborado por:

Liliann Nineth Vásquez Pimentel

Responsable de la Gestión Técnica y Operativa de los Componentes de Atención y Reducción de la Impunidad PREVI

Vo.Bo. Jefe Inmediato:

Firma y sello

Oscar Fernando Argueta Mayorga

Director

Programa de Prevención de la Violencia y Delito contra la Mujer Niñez y Adolescencia En

Guatemala
Ingeniero Oscar Fernando Argueta Mayorga

Director

Programa Prevención de la Violencia y el Delito
Contra Mujeres Niñez y Adolescencia -PREVI-

