



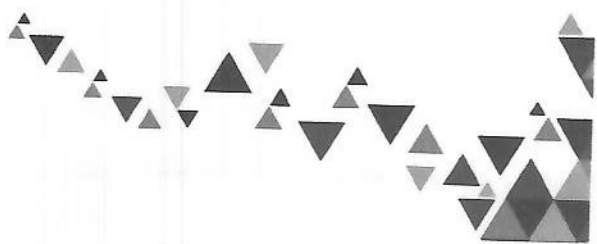
INFORME MENSUAL DE PERSONAL 081

<b>Nombre completo del contratista:</b>	Erwin Jacobo Och Rax
<b>Dependencia:</b>	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
<b>Tipo de Servicios:</b>	Técnicos
<b>Número de Contrato:</b>	SEICMSJ/PVCMNA/081/19/2022/SUCH
<b>Período del Informe:</b>	Del 01 al 21 de Noviembre del 2022.

No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
01.	<i>Elaboración de requerimiento de suministros necesarios para cumplir con sus actividades adecuadamente trasladándolo de forma quincenal a la asistente administrativa de la Sede Departamental de Mazatenango, Suchitepéquez del Programa.</i>	<b>Resultado:</b> <i>Se realizó el requerimiento y se recibiendo de la Asistente Administrativa los insumos de limpieza, los cuales se resguardan en las instalaciones de la Sede Departamental de Suchitepéquez y Retalhuleu del Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia -PREVI-, para cumplir con las actividades adecuadamente.</i>
02.	<i>Llevar a cabo oportunamente la adecuación de los espacios físicos y la logística necesaria de acuerdo a la programación de reuniones programadas y extemporáneas que le sean solicitadas por el/la Responsable Técnico/a de la Sede Departamental de Mazatenango, Suchitepéquez y las autoridades superiores del Programa.</i>	<b>Resultado:</b> <i>Se llevó a cabo la adecuación de los espacios físicos de la Sede Departamental de Suchitepéquez y Retalhuleu del Programa -PREVI-, de acuerdo con la planificación de reuniones programadas, se brindó un buen servicio y atención a las y los participantes de las reuniones.</i>
03.	<i>Mantener limpias y ordenadas las instalaciones de la sede del Programa de la Sede Departamental de Mazatenango, Suchitepéquez, así como los utensilios de cafetería, equipo de cocina.</i>	<b>Resultado:</b> <i>Se realizaron las actividades de mantenimiento y limpieza de manera higiénica, desinfectando el área interior, las oficinas, sala de reuniones, recepción, sanitarios, lavamanos, equipo y mobiliario, área y equipo de cocina, pila, portones, puertas, ventanas, vidrios, balcones, gradas, garaje, techo, paredes, bombillas y sillas, el exterior como el área del jardín y terraza de la Sede Departamental de Suchitepéquez y</i>

*[Handwritten signature]*

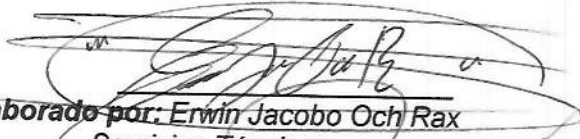
*[Handwritten mark]*





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**


No.	Actividades según contrato	Resultados obtenidos de las actividades realizadas
		<i>Retalhuleu del Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia -PREVI-</i>
04.	<i>Reportar cualquier desperfecto de las instalaciones de la Sede Departamental de Mazatenango, Suchitepéquez, considerando el buen uso de las herramientas y utensilios asignados para ser utilizados en la realización de sus actividades.</i>	<p><b>Resultado:</b>  <i>Se realizó la revisión de los espacios físicos de la Sede Departamental Suchitepéquez/Retalhuleu, del Programa -PREVI-, donde no se encontró ningún desperfecto.</i></p> <p><i>Se realizó el mantenimiento y reparación de los daños reportados el mes anterior por personal contratado por la propietaria de la instalación.</i></p> <p><i>También se utilizaron las herramientas y utensilios asignados para la realización de las actividades de mantenimiento y limpieza, las cuales se utilizan de forma adecuada.</i></p>
05.	<i>Realizar otras actividades que le asigne el/la Responsable Técnico/a del Programa de la sede de Suchitepéquez y Retalhuleu, la Coordinación Administrativa Financiera o la Dirección del Programa, que vayan en función del objeto de la contratación.</i>	<p><b>Resultado:</b>  <i>Se brindó el apoyo correspondiente al área Administrativa en la verificación y instalación de equipo y mobiliario en sala de reuniones, cuando fue requerido.</i></p> <p><i>De acuerdo a las indicaciones administrativas, se realizó la fumigación y desinfección de la Sede Departamental de Suchitepéquez y Retalhuleu del Programa -PREVI-</i></p>


*Elaborado por:*   
**Erwin Jacobo Och Rax**  
 Servicios Técnicos


*Auxiliar de Mantenimiento para la Sede Departamental de Suchitepéquez/Retalhuleu.*


**Aprobado por:** 

**MSc. Marleny J. Mancilla Valdés**  
 Coordinadora Administrativa Financiera  
 Programa Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia

 10ª calle 0-32 zona 14, Ciudad de Guatemala

 [www.seij.gob.gt/inicio](http://www.seij.gob.gt/inicio)

 @previguatemala

 @GuatemalaPrevi

