



# **PLAN OPERATIVO ANUAL**

**-POA-**

**2024**

**SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA  
COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN  
DEL SECTOR JUSTICIA**

**OCTUBRE 2024**





LICDA. CLARA GUADALUPE LÓPEZ VILLATORO DE PAIZ

***SECRETARIA EJECUTIVA***

***SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA  
DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA***



## INDICE GENERAL

<b>PRESENTACIÓN.....</b>	<b>1</b>
<b>1. Marco Estratégico Institucional .....</b>	<b>2</b>
1.1. Objetivos Estratégicos .....	2
1.2 Estructura Orgánica.....	3
1.3. Análisis de Políticas .....	4
1.4. Vinculación Estratégica Institucional.....	5
<b>2. Plan Operativo Anual POA.....</b>	<b>6</b>
2.1. Planificación Anual y Cuatrimestral.....	6
2.2. Vinculación de productos y subproductos con Red de Categorías Programáticas .....	6
2.3. Programación mensual de productos y subproductos.....	7
2.4. Seguimiento a nivel cuatrimestral, año 2024.....	7
2.5. Cuadros DTP's .....	8
2.6. Centros de Costo .....	15
2.7. Catálogo de Insumos .....	15
<b>3. Proyectos .....</b>	<b>15</b>
3.1 Ampliación de los Centros de Administración de Justicia .....	15
3.2 Proyecto de canal de Justicia .....	16
3.3 Coordinación interinstitucional de mesas técnicas.....	16
<b>4. Anexos .....</b>	<b>17</b>
ANEXO 1. PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO.....	17
ANEXO 2. PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 POR PROGRAMA.....	17
ANEXO 3. MATRIZ DISTRIBUCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS PARA LOS CLASIFICADORES TEMÁTICOS.....	18
ANEXO 4. MATRIZ DE ACCIONES .....	19
ANEXO 5. MATRIZ DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 .....	21
ANEXO 6. MATRIZ DE SEGUIMIENTO A NIVEL DE PRODUCTO Y SUBPRODUCTO .....	22





---

**SECRETARÍA EJECUTIVA**  
**INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA**

**PRESENTACIÓN**

El Plan Operativo Anual es la herramienta de gestión operativa que refleja los detalles de los productos y servicios que la Institución tiene programado realizar durante un año, que explicita los resultados estratégicos de la institución en un plan de acción institucional de corto plazo. Este documento facilita el seguimiento de los procesos requeridos para la producción de bienes y servicios, los cuales se concatenan con el presupuesto en las categorías presupuestarias.

En ese sentido en el presente documento se puede encontrar la cartera de los productos, servicios, y actividades que la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (SEICMSJ) tiene programado ejecutar para el cumplimiento de sus objetivos y ofrecer sus servicios a la población durante el ejercicio fiscal 2024.

La SE tiene como objetivo principal, propiciar la coordinación y evaluación general de las acciones realizadas en forma conjunta a nivel intersectorial, de las instituciones siguientes: Organismo Judicial, Ministerio Público, Ministerio de Gobernación, Instituto de la Defensa Pública Penal, el Instituto para la Asistencia y Atención a la Víctima del Delito. A partir de enero del año 2020, se oficializó según acta invitar al Instituto Nacional de Ciencias Forenses.

La Secretaría Ejecutiva realizó su Plan Operativo Anual, tomando en consideración entre otras leyes las siguientes: a) Decreto Número 101-97, Ley Orgánica del Presupuesto; Acuerdo Gubernativo No. 540-2013, Reglamento de la Ley Orgánica del Presupuesto b) Plan Nacional de Desarrollo K'atun 2032; Normas para la Formulación Presupuestaria Ejercicio Fiscal 2024 y Multianual 2024-2028.

El POA 2024 se elaboró basado en los resultados principales y en función de los desafíos institucionales planteados, con base en el proceso de implementación de la metodología de Gestión por Resultados, con el propósito de garantizar la eficiencia y eficacia técnica, legal administrativa y financiera, implementando procesos internos efectivos que coadyuven a los servicios que brinda la Secretaría Ejecutiva.

Las acciones inherentes a la Secretaría, son desarrolladas con fondos públicos provenientes del erario nacional y con recursos de la Cooperación Internacional, mismos que se conjugan para impulsar y apoyar el cumplimiento de los Acuerdos de Paz y el seguimiento a las recomendaciones contenidas en el "Informe Final de la Comisión de Fortalecimiento de Justicia", con orientación hacia la realización de acciones conjuntas a efecto de llevar a cabo la modernización del sector justicia en forma integral, que contribuyen a la consolidación del Estado de Derecho y al logro de la paz social en Guatemala.

Para la efectiva implementación del presente Plan, es necesario que se disponga de los recursos financieros necesarios. El Plan Operativo Anual para el ejercicio fiscal 2024, asciende a la cantidad de: DOCE MILLONES DE QUETZALES (Q. 12,000.000.00) para brindar apoyo estratégico a las diferentes áreas que conforman su estructura organizacional.



## 1. Marco Estratégico Institucional

El Marco Estratégico de la Secretaría Ejecutiva plantea de forma descriptiva cómo alcanzará durante los próximos diez años el cumplimiento de sus metas. Describiendo los resultados de un amplio proceso institucional, donde se definió la misión, visión, posicionamiento y la estrategia. Se pudo identificar que el punto de partida para articular el conjunto de metas institucionales es la visión, que constituye una declaración fundamental de los valores y aspiraciones de largo plazo. Y la misión es más específica y centrada en los medios a través de los cuales la institución alcanzará sus objetivos, define el objetivo primordial hacia el que debe dirigir sus acciones.

### 1.1. Objetivos Estratégicos

#### General

Ejecutar planes, programas y proyectos sectoriales en el ámbito de la justicia, con fondos provenientes del erario nacional e internacional en coordinación con la ICMSJ, según Decreto número 89-98 y sus reformas, eficientizando el uso de los recursos públicos, con apego a la transparencia, honestidad y probidad.

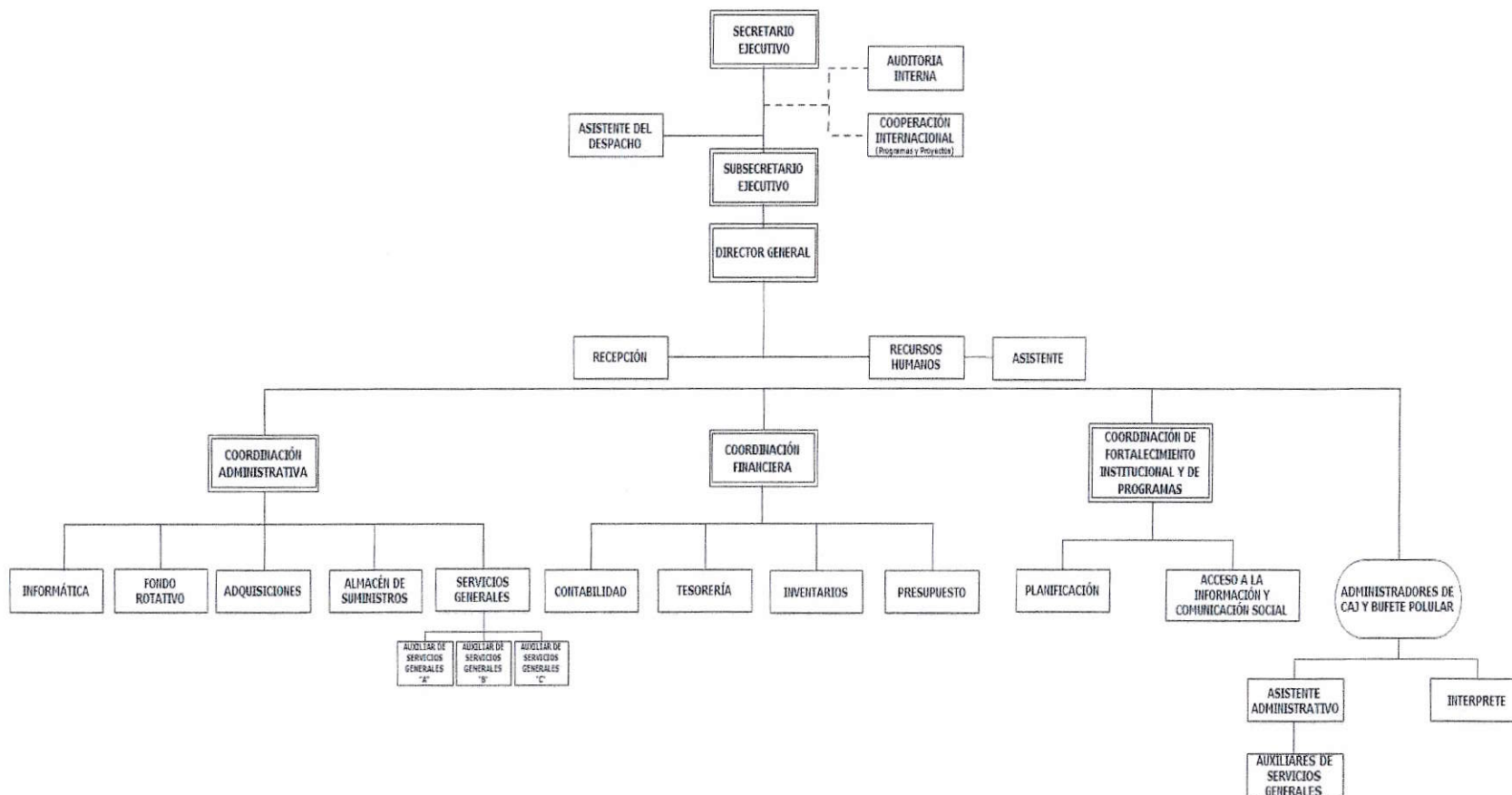
#### Específicos

- Apoyar a la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y a las entidades que la integran, provocando su fortalecimiento y modernización, en el contexto de la seguridad y justicia.
- Coordinar actividades, procedimientos y programas que optimicen el empleo de los recursos humanos, materiales y técnicos, de manera integral, racional y permanente, para el fortalecimiento y la modernización de la justicia.
- Promover a los ciudadanos el acceso a la justicia de manera pronta y eficaz, a través de los Centros de Administración de Justicia (CAJ), a nivel nacional.
- Coordinar cuando sea necesario, acciones con la Sociedad Civil Organizada, cuando dichas acciones persigan fortalecer las instituciones del Sector Justicia.
- Gestionar ante la Cooperación Internacional, cualquier programa o proyecto, que busque aplicar la seguridad y la justicia, en beneficio de la sociedad guatemalteca, en el marco del Decreto número 89-98 y sus reformas.



## 1.2 Estructura Orgánica

A continuación, se presenta la estructura orgánica de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.







### 1.3. Análisis de Políticas

La Secretaría Ejecutiva es una institución que se creó con el fin de garantizar el acceso a la justicia a la población más vulnerable y con ello busca alinear su quehacer con las siguientes políticas:

Análisis de políticas públicas							SPPD-02
Nombre de la institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-							
No.	Nombre de la política pública y fecha de vigencia	Población afectada	Meta	Tema de la Política	Modalidades de inclusión	Responsable de incorporar en el que hacer institucional	Responsable de verificar la incorporación
1	Política nacional de promoción y desarrollo integral de las mujeres 2,008-2,023; vigencia: 2,009.	Mujeres mayas, garfunas, xinkas y mestizas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 100% de funcionarias/os capacitadas/os.</li> <li>* 7% de las instituciones implementan los cursos de Derechos Humanos de las mujeres a través de las diferentes unidades de capacitación del Sector Justicia.</li> <li>* Mujeres adolescentes y adultas formadas sobre su derecho a una vida libre de violencia.</li> <li>* Campaña implementada sobre la promoción de la prevención de la violencia contra las mujeres.</li> </ul>	De equidad	Incluir contenidos de la política en los procesos de capacitación de la escuela de padres de familia de la UPC del MINGOB.	Secretario Ejecutivo Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-.	Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-.
2	Política nacional prevención de la violencia y el delito, prevención ciudadana y convivencia pacífica; vigencia: 2,014.	Población guatemalteca	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Se amplía la cobertura de los programas de desarrollo social dirigidos a niños/as y jóvenes para generar oportunidades reales de crecimiento personal y dignificación social.</li> <li>* Se accede a un sistema de justicia eficaz con certeza de aplicación de la ley a casos concretos.</li> <li>* Se efectúan diagnósticos socio delictuales potenciando información de las herramientas de los conversatorios ciudadanos, marchas exploratorias y encuestas de victimización y percepción de inseguridad.</li> <li>* Se promueven campañas de prevención de violencias y delitos dirigidos a grupos vulnerables en los niveles nacional y municipal.</li> <li>* Se promueve la justicia restaurativa, en donde la víctima reduzca su sentimiento de venganza al tiempo que repare el daño ocasionado y permita que el delincuente asuma la responsabilidad específica y social a partir del entendimiento de la entidad ilícita de su actuar (antijuridicidad y culpabilidad).</li> <li>* Fortalecimiento institucional con énfasis en la mística de la recuperación de la confianza institucional.</li> <li>* Se fomenta el respeto de la independencia de poderes y autonomías funcionales y procurar la coordinación articulada de los sectores de Seguridad y Justicia, así como otras instituciones autónomas y descentralizadas, esto de conformidad con la Constitución Política de la República de Guatemala.</li> <li>* Se fomenta la comunicación adecuada entre las autoridades de seguridad y justicia con los medios de comunicación social respecto del abordaje técnico de los temas de inseguridad e impunidad.</li> <li>* Se fortalece el gobierno local por medio de procesos comunicacionales y de coordinación multisectorial e interinstitucional para el abordaje integral de la Seguridad Ciudadana.</li> <li>* Se promueve el uso adecuado del Sistema de Alerta Ciudadana y Promoción de la Denuncia.</li> <li>* Se recogen, sistematizan y difunden aquellas experiencias exitosas a partir de una perspectiva de buenas prácticas, para que puedan ser replicadas y readecuadas según los contextos locales.</li> <li>* Existe cobertura de modelos como juzgados de paz móviles para la resolución de conflictos y delitos menos graves, así como medidas de protección cautelares en casos de violencia intrafamiliar.</li> <li>* Se fomenta el liderazgo social de los miembros de las Comisiones Municipales y Comunitarias de Prevención de la Violencia, así como las Juntas de Participación Juvenil y Consejos Estudiantiles.</li> </ul>	Seguridad y prevención de la violencia	Ampliar las capacidades técnicas en materia de prevención de las instituciones estatales para garantizar y promover el ejercicio de la ciudadanía y un cambio paradigmático en el enfoque del sistema de seguridad	Secretario Ejecutivo Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-.	Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-.
3	Política criminal democrática del Estado de Guatemala; vigencia: 2,016.	Población guatemalteca	<ul style="list-style-type: none"> <li>* El Estado guatemalteco ha mejorado su capacidad institucional y de coordinación con los diferentes actores sociales, para implementar programas orientados a favorecer condiciones que disminuyan la violencia y la comisión de hechos delictivos y a la vez posibiliten a los diversos sectores en riesgo, la organización de proyectos de vida y la convivencia armónica.</li> <li>* Asegurada la integración de víctimas al entorno social adecuado y aumentadas las posibilidades de la reparación integral.</li> <li>* Fortalecida la prevención del delito con la articulación entre el sistema jurídico de autoridades ancestrales y el sistema de justicia oficial.</li> <li>* La sociedad guatemalteca ha reducido los niveles de impunidad y corrupción, asegura la independencia judicial y cuenta con instituciones del sector justicia y seguridad ciudadana, eficaces y eficientes.</li> <li>* Recuperada la confianza para denunciar la corrupción y asegurada la protección del denunciante.</li> <li>* La niñez y la juventud participan en la planificación e implementación de programas de justicia penal, que buscan su inclusión, potenciando su liderazgo y reafirmando su condición de sujetos de derechos.</li> <li>* Aseguradas las condiciones para la prevención de la violencia y el delito, atención y protección para las mujeres víctimas de violencia en todas sus manifestaciones y logrado su empoderamiento y derecho de acceso a la justicia.</li> <li>* Mejorado el acceso y la calidad de la justicia y la seguridad ciudadana, con instituciones fortalecidas, que crecen proporcionalmente con una visión de sistema.</li> <li>* Optimizada la atención integral en las instituciones del sector justicia y seguridad ciudadana, observando los ejes y enfoques transversales de la Política Criminal Democrática del Estado de Guatemala.</li> <li>* Garantizada la independencia de las instituciones del sistema de justicia y reforzados los mecanismos que eviten la corrupción en la elección de sus funcionarios.</li> </ul>	Seguridad ciudadana y justicia	Estrategias interinstitucionales para el abordaje articulado de los hechos y fenómenos criminales priorizados	Secretario Ejecutivo Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-.	Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-.
4	Política pública de protección integral de la niñez y la adolescencia; vigencia: 2,017.	Niñas, niños y adolescentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Creados, amplificados y fortalecidos programas de apoyo a la familia.</li> <li>* Programas para educar y sensibilizar sobre la realidad de la niñez, la adolescencia y sus derechos.</li> <li>* Creación y fortalecimiento del sistema de protección especial para la niñez y adolescencia en situación de vulnerabilidad.</li> <li>* Priorización de la niñez y la adolescencia en la asignación presupuestaria.</li> <li>* Readecuación institucional.</li> </ul>	De calidad	En el contenido curricular, en la capacitación docente, en las instalaciones, en el ambiente de aprendizaje, en los valores compartidos por la comunidad educativa.	Secretario Ejecutivo Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-.	Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-.





### 1.4. Vinculación Estratégica Institucional

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector ejecuta las decisiones tomadas por la Instancia, a la que proporciona asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo y tiene la facultad necesaria para ejecutar los programas o proyectos que le asigne la Instancia, celebrando los contratos y realizando los actos necesarios para ese efecto. Realiza, además, la coordinación y evaluación general de las acciones realizadas por las instituciones en las actividades intersectoriales y sirve de enlace operativo ante los organismos de cooperación internacional, estableciendo los mecanismos que correspondan. Derivado a ello las acciones son de manera indirecta en los Objetivos de Desarrollo Sostenible –ODS-, Plan de Desarrollo Nacional K’atun 2032 y en la Política General de Gobiernos -PGG-, como se puede visualizar en la siguiente matriz.

#### Vinculación institucional a K’atun 2032, Agenda 2030, Prioridades Nacionales de Desarrollo -PND-, MED y PGG

Nombre de la institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-

SPPD-03

No.	Eje K’atun	ODS	PND	MED	99 metas (16 + 83)	Indicador PND	RED
1	Estado garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo	16. Paz, justicia e instituciones sólidas	Fortalecimiento institucional, seguridad y justicia	Meta 16.6: Crear instituciones eficaces, responsables y transparentes a todos los niveles	Meta 05.2: Eliminar todas las formas de violencia contra todas las mujeres y las niñas en los ámbitos público y privado, incluidas la trata y la explotación sexual y otros tipos de explotación	5.2.1 Proporción de mujeres y niñas de 15 años de edad o más que han sufrido en los 12 últimos meses violencia física, sexual o psicológica infligida por un compañero íntimo actual o anterior, por la forma de violencia y por grupo de edad	

PGG	Modalidades de inclusión	Responsable de incorporarlo	Responsable de verificar
Política Nacional de Prevención de la violencia y el delito, seguridad ciudadana y convivencia pacífica. Política Nacional de Seguridad. Política Criminal del Estado Democrático del Estado de Guatemala	En coordinación con las instituciones del ICMSJ y otras instituciones del estado que están velando por el apoyo a la víctima, apoyar la ampliación de la cobertura del Modelo de Atención Integral para las Mujeres Víctimas de Violencia Ix’Kem -MAIMI- en los departamentos de la República de Guatemala, donde se garantice la atención oportuna de las víctimas de violencia contra la mujer.	Secretario Ejecutivo de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-	Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ-





## 2. Plan Operativo Anual POA

El Plan Operativo Anual -POA-, es la herramienta concreta de gestión operativa de la planificación estratégica y multianual que explicita los resultados estratégicos de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia a través de una planificación a corto plazo. En dicho plan se detallan los productos y servicios que la Secretaria Ejecutiva tiene programado realizar durante el año 2024, los cuales se concatenan con el presupuesto, en las categorías presupuestarias.

Es importante mencionar que para la implementación de la metodología de Gestión por Resultados (GpR), se busca aumentar el aporte institucional a la población, mediante la mejora continua. El Plan Operativo Anual 2024, define los resultados, los productos e indicadores que medirán el avance, así también contemplan los centros de costos para realizar las actividades administrativas de dirección y control y demás gestiones relacionadas.

### 2.1. Planificación Anual y Cuatrimestral

A continuación, se presentan las metas y unidades de medida anuales y cuatrimestrales en el anexo 6, así como la asignación presupuestaria para los distintos productos y subproductos que ejecuta la Secretaria Ejecutiva, promoviendo a los ciudadanos el acceso a la justicia de manera pronta y eficaz, a través de los Centros de Administración de Justicia (CAJ), a nivel nacional.

Las metas para el presente ejercicio fiscal, dan continuidad al Plan Estratégico Institucional; estas cumplen con la proyección de metas y contribuyen directamente al alcance de los Resultados Estratégicos. Los subproductos de la Red de Categorías Programáticas de la secretaria ejecutiva, fueron definidos de manera adecuada al que hacer institucional.

### 2.2. Vinculación de productos y subproductos con Red de Categorías Programáticas

A continuación, se presentan la siguiente matriz de vinculación de los productos y subproductos, los cuales se concatenan con el presupuesto en las categorías presupuestarias según el orden de los programas con que cuenta la Secretaria Ejecutiva.

PRODUCTO / SUBPRODUCTO		UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMA	SUBPROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD
Producto:	Dirección y coordinación	Documento	11	00	00	001	Áreas administrativas, financieras, asesoras y técnicas, y Acciones de coordinación con cooperación nacional o internacional
	Dirección y coordinación	Documento	11	00	00	00	
	Coordinación de Cooperación en Temas de Justicia	Documento	11	00	00	00	
Producto:	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	Persona	11	00	00	003	Personas Atendidas en Centros de Administración de Justicia
	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	Persona	11	00	00	00	



### 2.3. Programación mensual de productos y subproductos

A continuación, se detalla las metas mensuales de gestión, así como los costos de los productos y subproductos programados para el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre 2024, que contribuirán a alcanzar los resultados programados.

RESULTADO:																
DESCRIPCIÓN	META ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	Cuantificación mensual (indicar año)												Recursos Necesarios	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
<b>PROGRAMA 11</b>																
<b>1. Dirección y Coordinación</b>	<b>15</b>	<b>Documento</b>													<b>Q 8,690,787.91</b>	
1.1. Dirección y Coordinación	12	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Q8,689,787.91
1.3. Coordinación de cooperación en temas de Justicia	3	Documento	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1		Q1,000.00
<b>2. Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia</b>	<b>7,710</b>	<b>Personas</b>													<b>Q 3,309,212.09</b>	
2.1. Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	7,710	Personas	438	463	485	460	1,182	503	451	596	743	835	786	768		Q3,309,212.09
<b>TOTAL PROGRAMA 11</b>															<b>Q 12,000,000.00</b>	

### 2.4. Seguimiento a nivel cuatrimestral, año 2024

En el anexo 7, se presenta el seguimiento a las metas para medir el grado de avance de lo planificado para el año 2024, de forma cuatrimestral según los productos y subproductos con que cuenta la Secretaría.





## 2.5. Cuadros DTP's

### DTP 1

Ministerio de Finanzas Públicas  
Dirección Técnica de Presupuesto

Reporte DTP1  
Presupuesto año 2024  
Fecha: Octubre 2024

#### ORIENTACIONES ESTRÁTEGICAS

Institución: 11140069 - SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA   Página: 1 de 2

#### Misión

Cumplir con lo encomendado por la ICMSJ, Garantizando el acceso, la eficiencia y el fortalecimiento de la administración de la justicia, a efecto de consolidar el Estado de Derecho.

#### Visión

Ser el órgano ejecutor y coordinador de los planes, programas y proyectos sectoriales en función de garantizar a los habitantes de la República, la vida, la libertad, la justicia, la seguridad, la paz y el desarrollo integral de la persona, haciendo realidad los Acuerdos de Paz, en coordinación con la ICMSJ.

#### Base Legal

Carta de intención de la Presidencia del Organismo Judicial y de la Corte Suprema de Justicia (Organismo Judicial, Ministerio Público y Ministerio de Gobernación), Palacio de Justicia, 25 de noviembre del año 1,997.  
Convenio Interinstitucional para la creación de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia - SEICMSJ-, 26 de mayo del año 1,998.  
Resolución que aprueba la implementación y construcción de los Centros de Administración de Justicia (CAJs), 20 de noviembre del año 1,998  
Decreto 89-98 del Congreso de la República de Guatemala, de fecha 26 de noviembre del año 1,998.



Ministerio de Finanzas Públicas  
 Dirección Técnica de Presupuesto

Reporte DTP1  
 Presupuestos año 2024  
 Fecha: Octubre 2024

ORIENTACIONES ESTRÁTEGICAS

Página: 2 de 2

No.	Descripción	Estructura Programática	Solicitado (en quetzales)
3	SEGURIDAD Y ESTADO DE DERECHO		
1	Ejecutar planes, programas y proyectos sectoriales en el ámbito de la justicia, con fondos provenientes del erario nacional e internacional en coordinación con la ICMSJ, según Decreto número 89-98 y sus reformas, eficientizando el uso de los recursos públicos, con apego a la transparencia, honestidad y probidad.		Q 12,000,000.00
1	Apoyar a la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y las entidades que la integran, provocando su fortalecimiento y modernización en el contexto de la seguridad y justicia	11-00-000 APOYO AL SECTOR JUSTICIA	Q 12,000,000.00
1	Apoyo a las áreas administrativas, financieras, asesoras y técnicas de la SEICMSJ; llevar a cabo acciones de coordinación con cooperación nacional o internacional y toda actividad designada por la ICMSJ	11-00-000-001 Dirección y Coordinación	Q 8,690,787.91
2	Personas vulnerables atendidas en Centros de Administración de Justicia -CAJ- con asistencia legal gratuita.	11-00-000-003 Centros de Administración de justicia -CAJ-	Q 3,309,212.09

  
 Firma y Sello  






## DTP 2

**Ministerio de Finanzas Públicas**  
**Dirección Técnica de Presupuesto**

Reporte DTP2  
Presupuesto año 2024  
Fecha: Octubre 2024  
Página: 1 de 1

### DESCRIPCION DEL PROGRAMA, PROYECTO CENTRAL O COMUN

**Institución:** 1114-0069-000-00 SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

**Programa, proyecto Central o Común** 11 Apoyo al Sector Justicia

### Definición del Programa, Proyecto Central o Común

Coordinar la ejecución de los programas, proyectos y firma de contratos. Además, la evaluación general de las acciones que realizan las instituciones que integran la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia. Y ser enlace operativo ante los organismos de Cooperación a través de los mecanismos que correspondan.

  
  
Firma y Sello



### DTP 3

Ministerio de Finanzas Públicas  
Dirección Técnica de Presupuesto

Reporte DTP3  
Presupuesto año 2024  
Fecha: Octubre 2024

#### DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD CENTRAL, COMÚN O PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS

Institución: 1140069 - SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

Página: 1 de 1

Categoría Equivalente a Programa

Actividad Central, Común o Partidas no Asignables a Programas:

#### Definición de la Actividad Central, Común o Partidas no Asignables a Programas

No Aplica

MONTO  
No Aplica

#### Como apoya esta categoría programática al logro de los objetivos institucionales

  
Firma y Sello  






### DTP 4

<b>Ministerio de Finanzas Públicas</b> <b>Dirección Técnica de Presupuesto</b>	<b>REGISTRO DE PRODUCTOS</b>	Reporte DTP4 Presupuesto año 2024 Fecha: Octubre 2024
<b>Institución:</b> 11140069 - SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA		
<b>Unidad Ejecutora:</b> 000		
<b>Programa:</b> 11	APOYO AL SECTOR JUSTICIA	
<b>Subprograma:</b> 00	SIN SUBPROGRAMA	
<b>Proyecto:</b> 000	SIN PROYECTO	
<b>Unidad Responsable:</b> 0		
<b>Proyecto Central o Común:</b>		

Página: 1 de 1

No. Correlativo del	Nombre del Producto	Unidad de Medida		Cantidad			Categoría programática Asociada al Producto		
		Denominación	Código	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Codigo	Descripción	Monto (Q)
001	Dirección y coordinación	Documento	2303	15	15	15	11-00-000-001	Dirección y Coordinación	Q 8,690,787.91
001	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	Persona	2202	7,710	8,411	9,112	11-00-000-003	Centros de Administración de Justicia -CAJ-	Q 3,309,212.09

Firma y Sello



## DTP 5

Ministerio de Finanzas Públicas Dirección Técnica del Presupuesto	Reporte DTP5 Presupuesto Año 2024 FECHA
<b>FICHA TECNICA PARA DEFINICION DE INDICADORES</b>	

11140069-000-00 SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)

<b>Código y Nombre del Indicador</b>	1 - Porcentaje de Personas atendidas en Centros de Administración de Justicia
<b>Categoría del Indicador</b>	PRODUCTO
<b>Objetivo Asociado al Indicador</b>	Apoyar a la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y a las entidades que la integran, provocando su fortalecimiento y modernización, en el contexto de la seguridad y justicia.
<b>Política Pública Asociada</b>	SEGURIDAD Y ESTADO DE DERECHO

<b>Descripción del Indicador</b>	Mide el porcentaje de personas atendidas en Centros de Administración de Justicia
<b>Pertinencia</b>	El seguimiento a este indicador refleja eficiencia de la gestión de la institución, además proporciona información para la ejecución mensual de metas físicas
<b>Interpretación</b>	El indicador puede asumir valores en un rango de cero a 100%. El resultado muestra el porcentaje de personas atendidas en los Centros de Administración de Justicia, en donde se acercan los servicios del sector justicia a la población
<b>Formula Calculo</b>	11-0-0-3-0-1 - Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia*Fap/ Total de personas programadas a atender
<b>Frecuencia de Medición</b>	Mensual

**Tendencia y meta del Indicador**

<b>Años</b>		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
<b>Valor</b>		0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	100.00	
<b>Línea Base</b>	Año: 0	Valor: 0.00							
<b>Explicación de la Tendencia</b>	En la programación multianual 2024 - 2028 se estima atender al 100% de los usuarios programados.								
<b>Como se va a lograr la meta</b>	A través de la atención a personas en los CAJ y la implementación de nuevos CAJ								

**Medios de Verificación**

<b>Procedencia de los Datos</b>	Reporte estadístico de personas atendidas
<b>Unidad Responsable</b>	Administración de CAJ y Bufete Popular, Planificación
<b>Metología de Recopilación</b>	Mensualmente Planificación deberá recopilar la información proveniente de los CAJ

Ministerio de Finanzas Públicas Dirección Técnica del Presupuesto	Reporte DTP5 Presupuesto Año 2024 FECHA
<b>FICHA TECNICA PARA DEFINICION DE INDICADORES</b>	

Producción asociada al cumplimiento de la meta (aplica únicamente para indicadores de resultado)

<b>Productos</b>	<b>Indicadores</b>
Notas Técnicas	
La Demanda Del Servicio Dependerá Del Requerimiento De Los Usuarios.	





Secretaría Ejecutiva  
 Instancia Coordinadora de la Modernización Del Sector Justicia  
 -SEICMSJ-



**DTP 6**

<b>Ministerio de Finanzas Públicas</b> <b>Dirección Técnica de Presupuesto</b>	<b>REGISTRO DE SUBPRODUCTOS</b>	Reporte DTP6 Presupuesto año 2024 Fecha: Octubre 2024
<b>Institución:</b> 11140069 - SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA		
<b>Unidad Ejecutora:</b> 000	11	APOYO AL SECTOR JUSTICIA
<b>Programa:</b> 00	00	SIN SUBPROGRAMA
<b>Subprograma:</b> 000	000	SIN PROYECTO
<b>Proyecto:</b> 0		
<b>Unidad Responsable:</b> 0		
<b>Proyecto Central o Común:</b>		

Página: 1 de 1

No. Correlativo del Producto	Nombre del Subproducto	Unidad de Medida		Cantidad			Categoría programática Asociada al Producto		
		Denominación	Código	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Codigo	Descripción	Monto (Q)
003	Dirección y coordinación	Documento	2303	12	12	12	11-00-000-001-000	Dirección y Coordinación	Q8,689,787.91
010	Coordinación de cooperación en temas de Justicia	Documento	2303	3	3	3	11-00-000-001-000	Dirección y Coordinación	Q1,000.00
002	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	Persona	2202	7,710	8,411	9,112	11-00-000-003-000	Centros de Administración de Justicia -CAJ-	Q3,309,212.09

*Chus Quintana*  
 Firma y Sello



## 2.6. Centros de Costo

A continuación, se presentan los Centros de Costo existentes para el funcionamiento de la institución y prestación de servicios. Estos deberán ser más de acuerdo a las necesidades identificadas y el presupuesto asignado, para la implementación del Plan de Presupuesto por Resultados.

Los centros de costo fueron definidos en función de su ubicación geográfica y consumo de insumos para los servicios brindados y son los responsables de generar la información relacionada al servicio dado a la población, requerimiento de insumos e ingreso de metas físicas.

CC	NOMBRE
6125	GESTIÓN ADMINISTRATIVA
14460	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, IXCHIGUAN, SAN MARCOS
14461	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, SANTA EULALIA, HUEHUETENANGO
14462	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, SANTA MARIA, NEBAJ, QUICHÉ
14463	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, PLAYA GRANDE, IXCÁN, QUICHÉ
14465	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DE SANTIAGO ATITLÁN, SOLOLÁ

## 2.7. Catálogo de Insumos

La Secretaría Ejecutiva, requiere de insumos administrativos básicos para su funcionamiento, mismos que son sometidos a consideración de la Coordinación Financiera, la cual se encarga de priorizar las necesidades, asignar el recurso financiero a cada uno de estos y registrarlos en el Sistema Informático de Gestión -SIGES-.

Se tomó en consideración los productos que tienen una relación insumo-producto-subproducto, definido en el catálogo de insumos proporcionado por el Ministerio de Finanzas Públicas, el cual permite identificar los costos en los que se incurrirán para el desarrollo de los servicios que presta la Institución.

## 3. Proyectos

Para el fortalecimiento del Sector Justicia, la Secretaría Ejecutiva tiene programado el desarrollo de proyectos siendo los siguientes:

### 3.1 Ampliación de los Centros de Administración de Justicia

La importancia de los servicios que prestan los Centros de Administración de Justicia a nivel nacional, radica en el acceso a la justicia a la población guatemalteca. Como antecedentes de los altos índices de violencia en la Costa Sur de Guatemala y por recomendaciones del Programa para Prevención de la Violencia y el Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia -PREVI-; se tiene proyectado el establecimiento de un Centro de Administración de Justicia -CAJ- en el departamento de Escuintla.





### 3.2 Proyecto de canal de Justicia

Para el 2024 la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia tiene programado impulsar el Canal JusticiaTV, este proyecto representa un compromiso decidido con la transparencia y la accesibilidad en la información judicial. Constituye un espacio donde la ciudadanía podrá conocer de primera mano el trabajo de las instituciones que integran la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.

Asimismo, permitirá que las instituciones que conforman el sector justicia utilicen estos espacios para informar a la población de sus actividades. JusticiaTV tiene como misión fundamental transmitir información relevante sobre el sistema de justicia, acercando a la ciudadanía a los procesos judiciales y fortaleciendo la confianza en las instituciones. Además, JusticiaTV se establece como una plataforma esencial para la educación ciudadana en temas legales y derechos humanos, haciendo que la justicia sea más accesible y comprensible para todos los guatemaltecos.

### 3.3 Coordinación interinstitucional de mesas técnicas

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, realiza la coordinación interinstitucional con el objetivo de identificar deficiencias, buscar soluciones y encaminar acciones que permitan superar las necesidades de los modelos de atención integral. El seguimiento se realiza a través de espacios de discusión multilateral como bilateral para encontrar soluciones técnicas, funcionales y procedimentales en el marco de la interacción de las instituciones que pertenecen a los distintos modelos para materializar el eje de acceso a la justicia evitando la victimización secundaria. En este sentido el alcance de la Secretaría Ejecutiva abarca a:

- Modelo de Atención integral a mujeres víctimas de violencia -MAIMI-
- Modelo de Atención Integral de Niñez y Adolescencia -MAINA-
- Modelo de Atención Integral de Justicia Penal Juvenil -MAIJU-
- Modelo de Atención Integral para Víctimas Migrantes -MAIVIM-

En cuanto a mesas técnicas de formación y capacitación continua, la Secretaría Ejecutiva atiende las demandas de las instituciones del sector justicia, tanto en la ciudad como en los departamentos; en el presente año se tuvo énfasis en los siguientes temas:

- Procedimientos de Implementación de Delitos Menos Graves
- Expediente Electrónico
- Sistema Informático Nacional
- Mesa de Cooperación Internacional
- Mesa de Comunicadores
- Mesa Capacitadores



#### 4. Anexos

### ANEXO 1. PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

**PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024  
PROGRAMA  
(CIFRAS EXPRESADAS EN QUETZALES)**

FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DESCRIPCIÓN	MONTO
11	Ingresos corrientes	Q 12,000,000.00
61	Donaciones externas	Q 0.00
<b>TOTAL</b>		<b>Q 12,000,000.00</b>

### ANEXO 2. PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024 POR PROGRAMA

**PRESUPUESTO DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024  
PROGRAMA  
(CIFRAS EXPRESADAS EN QUETZALES)**

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	MONTO
11	Apoyo al Sector Justicia	Q 12,000,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>Q 12,000,000.00</b>





**ANEXO 3. MATRIZ DISTRIBUCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS PARA LOS CLASIFICADORES TEMÁTICOS**

**DISTRIBUCIÓN DE LOS BENEFICIARIOS DE LOS CLASIFICADORES TEMATICOS**

NOMBRE DEL CLASIFICADOR TEMÁTICO	DESCRIBIR COMO LO ABORDA LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL PRODUCTO QUE SE ASOCIA AL CLASIFICADOR TEMÁTICO	NOMBRE DE LOS SUBPRODUCTOS QUE SE ASOCIA AL CLASIFICADOR TEMÁTICO	INDICADOR PARA EL SEGUIMIENTO DEL PROCESO	METAS AÑO 202	LINEA BASE 2022	ULTIMA MEDICIÓN 20202 (PORCENTAJE DE EJECUCIÓN)
Justicia	Centros de Administración de Justicia -CAJ-	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los centros de Administración de Justicia	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	Atención de Personas en Centros de Administración de Justicia / Programación de personas atendidas	7,710	-----	-----

CLASIFICADORES TEMÁTICOS		ANEXO SPPD-02	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-			
NOMBRE DEL CLASIFICADOR TEMÁTICO	PRODUCTO / SUBPRODUCTO QUE SE ASOCIA AL CLASIFICADOR TEMÁTICO	Metas al 2024	
		Física	Financiera
Justicia	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	7,710	Q3,309,212.09



**ANEXO 4. MATRIZ DE ACCIONES**

<b>EJE ESTRATEGICO</b>	<b>LÍNEA DE ACCIÓN</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>FACILITAR EL ACCESO A LA JUSTICIA</b>	<b>Programa de Formación Permanente</b>	Crear la unidad de capacitación de la Secretaría
		Crear una curricular de capacitaciones para operadores de justicia
		Desarrollar una plataforma para capacitaciones e-learning
	<b>Adecuación de Espacios Físicos</b>	Readecuar las instalaciones de los CAJ
		Creación de unidades coordinadoras a nivel regional
		Estudios iniciales para la construcción de un Centro de Administración de Justicia en Zacapa y/o Escuintla
	<b>Observatorios</b>	Elaborar convenio interinstitucional
		Mapeo de lugar donde deberá de instalarse
		Adquisición de mobiliario y equipo
		Capacitación al personal
	<b>Plataformas de Servicios</b>	Definir la estrategia de la plataforma digital
		Contrataciones de técnicos desarrolladores
		Adquisición de mobiliario y equipo
	<b>Coordinación Interinstitucional</b>	Implementación Programa de difusión y divulgación
		Establecer alianza y convenios de Cooperación
		Actualización de marcos normativos
	<b>FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</b>	<b>Campañas de acercamiento a las personas en los servicios institucionales</b>
Definir estrategia		
Definir población objetivo		
Impresión de documentos de visibilidad		
<b>Fortalecer la gestión de talento humano (plan de bienestar institucional)</b>		Capacitaciones técnicas permanente
		Reconocimiento de los empleados/ ascenso profesional
		Integración de los colaboradores
		Implementar un sistema de carrera para el personal
<b>Actualización de marcos normativos</b>		Trabajo en equipo
		Establecer una mesa técnica de trabajo de seguimiento
<b>Fortalecimiento y readecuación física y equipamiento</b>		Elaboración de reglamentos y manuales internos.
		Remozamiento de Centros de Administración de Justicia
		Mejoramiento en las instalaciones de Bufetes Populares
	Adquisición y dotación de mobiliario y equipo de última tecnología.	
<b>GESTIÓN EFECTIVA DE LA COOPERACIÓN</b>	<b>Mapeo de la cooperación internacional en</b>	Identificar los espacios de intervención intersectorial para la asistencia técnica y/o financiera de los socios cooperantes estratégicos.





<b>INTERNACIONAL</b>	<b>territorio (conformación de directorio)</b>	
	<b>Estrategia de captación y seguimiento de la cooperación internacional (mecanismos de gestión)</b>	<b>Incentivar la ejecución de acciones regionales bajo modalidades de cooperación intrarregional, triangular o sur-sur</b>
	<b>Fortalecimiento de la coordinación con los organismos cooperantes dirigidos a la modernización del Sector Justicia</b>	<b>Establecer mesas técnicas de trabajo</b> <b>Contar con RRHH capacitado para la gestión</b>



**ANEXO 5. MATRIZ DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2024**

**PLAN OPERATIVO ANUAL** SPPD-19

VINCULACIÓN INSTITUCIONAL							RESULTADO INSTITUCIONAL			PRODUCTO / SUBPRODUCTO	MUNICIPIOS PRIORIZADOS	2024								
							Descripción de Resultado	Nivel				Cuatrimestre 1		Cuatrimestre 2		Cuatrimestre 3		Total anual		
Prioridad Nacional de Desarrollo	Meta Estratégica de Desarrollo	Política General de Gobierno PGG 2020-2024				Final		Intermedio	Inmediato			Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	
		Pilar	Objetivo Sectorial	Acción Estratégica	Meta		RED			Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera			
Fortalecimiento institucional, seguridad y justicia	Meta 16.6: Crear instituciones eficaces, responsables y transparentes a todos los niveles					Para el año 2033 se ha incrementado la atención de personas en los CAJ a 108,641 personas acumulado (de 7,710 en el año 2024 a 14,018 personas en el año 2033).	X		Producto 1: Dirección y coordinación	Cobertura Nacional	5		5		5		15	Q 8,690,787.91		
										Dirección y coordinación		4		4		4		12	Q -	
										Coordinación de Cooperación en Temáticas de Justicia		1		1		1		3	Q -	
									Producto 2: Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	Ixchiguan (San Marcos), Santa Eulalia (Huehuetenango), Santa María Nebaj (Quiché), Playa Grande Ixcán (Quiché) y Santiago Atitlán (Solola)	1856		2773		3081		7710	Q 3,309,212.09		
										Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		1846		2732		3132		7710	Q -	
<b>TOTAL</b>											0		0		0		0		0	12,000,000.00





**ANEXO 6. MATRIZ DE SEGUIMIENTO A NIVEL DE PRODUCTO Y SUBPRODUCTO**

PRODUCTO	MEDIDA	INDICADOR DE PRODUCTO Y FORMULA	AÑO	META		META			META			META							
				Datos Absolutos	Datos Relativos	Datos Absolutos	Datos Relativos	Ejecución Estimada	Datos Absolutos	Datos Relativos	Ejecución Estimada	Datos Absolutos	Datos Relativos	Ejecución Estimada					
Dirección y coordinación	Documento	Documentos elaborados / Documentos programados				33.33		5		33.33		5		33.33		5	15	100	15
Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	Persona	Atención de personas en Centros de Administración de Justicia / Programación de personas Atendidas				23.94		1,846		35.43		2,732		40.62		3,132	7,710	100	7710

**SEGUIMIENTO A NIVEL ANUAL DE LOS SUBPRODUCTOS**

SUBPRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR DE SUBPRODUCTO Y FORMULA	INDICADORES DE SUBPRODUCTO																
			AÑO	LINEA DE BASE		Cuatrimestre I 2024			Cuatrimestre II 2024			Cuatrimestre III 2024			TOTAL 2024				
				META		META			META			META			META				
				Datos Absolutos	Datos Relativos	Datos Absolutos	Datos Relativos	Ejecución Estimada	Datos Absolutos	Datos Relativos	Ejecución Estimada	Datos Absolutos	Datos Relativos	Ejecución Estimada	Datos Absolutos	Datos Relativos	Ejecución Estimada		
Dirección y coordinación	Documento	Documentos elaborados / Documentos programados				33.33333333		4		33.33333333		4		33.33333333		4	12	100	12
Coordinación de Cooperación en Temáticas de Justicia	Documento	Documentos elaborados / Documentos programados				33.33333333		1		33.33333333		1		33.33333333		1	3	100	3
Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	Persona	Atención de personas en Centros de Administración de Justicia / Programación de personas Atendidas				23.94293126		1,846		35.434501		2,732		40.62257		3,132	7,710	100	7,710
								información a completar al término de cada cuatrimestre				Nota: información a completar al término de cada cuatrimestre				Nota: información a completar al término de cada cuatrimestre			Nota: información a completar al término del año.