

Guatemala, 31 de Octubre del 2024

Licenciada

Clara Guadalupe López Villatoro de Paiz

Secretaria Ejecutiva de la Instancia Coordinadora De la Modernización del

Sector Justicia

Su Despacho.

Por medio de la presente manifiesto que no presto mis servicios de manera permanente en otra entidad del Estado (renglones presupuestarios 011 y 022) por lo que no existe inconveniente en prestar mis servicios técnicos, bajo el renglón presupuestarios 029, para esta Secretaria Ejecutiva. A la vez me obligo a dar aviso inmediato a su despacho en caso de ser contratado para realizar actividades que contravengan a las que actualmente presto para esta institución, eximiéndole de cualquier responsabilidad por el incumplimiento de mi parte en dar el aviso correspondiente.

Deferentemente;



Jasson Alexander Maldonado Alvarez

DPI 3611 05894 0101



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

INFORME MENSUAL 029

Nombre completo del contratista	Jasson Alexander Maldonado Alvarez
Dependencia	Secretaría Ejecutiva Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia
Tipo de Servicios:	Técnicos
Número de Contrato:	SEICMSJ/029/006/2024
Correspondiente al mes de:	Octubre

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos																																				
01.	Digitalizar y crear carpetas clasificando todos los documentos del archivo general.	<p>Actividad: Convertir los documentos del archivo general en formato digital y organizarlos de manera adecuada en carpetas clasificadas.</p> <p>Resultado: Se crearon las siguientes carpetas para almacenar los expedientes correspondientes del siguiente programa: "Préstamo BID 1120/OC-GU" (BID) correspondiente al año 2002 y 2003.</p> <table border="1"><thead><tr><th>PROGRAMA</th><th>CAJA</th><th>AÑO</th></tr></thead><tbody><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 18</td><td>2002</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 19</td><td>2002</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 20</td><td>2002</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 21</td><td>2002</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 22</td><td>2002</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 01</td><td>2003</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 02</td><td>2003</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 03</td><td>2003</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 04</td><td>2003</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 05</td><td>2003</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 06</td><td>2003</td></tr></tbody></table>	PROGRAMA	CAJA	AÑO	BID	CAJA NO. 18	2002	BID	CAJA NO. 19	2002	BID	CAJA NO. 20	2002	BID	CAJA NO. 21	2002	BID	CAJA NO. 22	2002	BID	CAJA NO. 01	2003	BID	CAJA NO. 02	2003	BID	CAJA NO. 03	2003	BID	CAJA NO. 04	2003	BID	CAJA NO. 05	2003	BID	CAJA NO. 06	2003
PROGRAMA	CAJA	AÑO																																				
BID	CAJA NO. 18	2002																																				
BID	CAJA NO. 19	2002																																				
BID	CAJA NO. 20	2002																																				
BID	CAJA NO. 21	2002																																				
BID	CAJA NO. 22	2002																																				
BID	CAJA NO. 01	2003																																				
BID	CAJA NO. 02	2003																																				
BID	CAJA NO. 03	2003																																				
BID	CAJA NO. 04	2003																																				
BID	CAJA NO. 05	2003																																				
BID	CAJA NO. 06	2003																																				





**SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos																																				
02.	<i>Crear plantillas u otros medios para la transferencia de la información básica de la documentación que corresponde al archivo general, conformando una base de datos de fácil consulta.</i>	<p>Actividad: Utilizar los formatos establecidos con la información del expediente. Y trasladar al archivo general.</p> <p>Resultados: Los documentos foliados se identifican con descripción, folios, año. Luego se trasladan a la base de datos.</p>																																				
03.	<i>Elaborar carátulas y separadores por expediente con su identificación y contenido, para que se constituya en un medio de identificación de los documentos a través del proceso de digitalización.</i>	<p>Actividad: Elaborar carátulas y separadores para facilitar la identificación de los expedientes.</p> <p>Resultado: Se colocaron separadores e índices a los siguientes expedientes:</p> <table border="1" data-bbox="830 1014 1495 1430"> <thead> <tr> <th>PROGRAMA</th> <th>CAJA</th> <th>INDICE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 18</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 19</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 20</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 21</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 22</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 01</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 02</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 03</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 04</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 05</td><td>SI</td></tr> <tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 06</td><td>SI</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - Correspondencia enviada/recibida - Cheques BID y PIC – enero – diciembre - Desembolso y reembolso – BID - Caja fiscales <p><i>Al finalizar el proceso de digitalización se colocó una caratula que contiene la información del expediente y el total de folios.</i></p>	PROGRAMA	CAJA	INDICE	BID	CAJA NO. 18	SI	BID	CAJA NO. 19	SI	BID	CAJA NO. 20	SI	BID	CAJA NO. 21	SI	BID	CAJA NO. 22	SI	BID	CAJA NO. 01	SI	BID	CAJA NO. 02	SI	BID	CAJA NO. 03	SI	BID	CAJA NO. 04	SI	BID	CAJA NO. 05	SI	BID	CAJA NO. 06	SI
PROGRAMA	CAJA	INDICE																																				
BID	CAJA NO. 18	SI																																				
BID	CAJA NO. 19	SI																																				
BID	CAJA NO. 20	SI																																				
BID	CAJA NO. 21	SI																																				
BID	CAJA NO. 22	SI																																				
BID	CAJA NO. 01	SI																																				
BID	CAJA NO. 02	SI																																				
BID	CAJA NO. 03	SI																																				
BID	CAJA NO. 04	SI																																				
BID	CAJA NO. 05	SI																																				
BID	CAJA NO. 06	SI																																				





SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos																																				
04.	Foliar toda la documentación y registrar el total de los mismos en la carátula del expediente.	<p>Actividad: Registrar la totalidad de folios de la documentación en la carátula del expediente. ✓</p> <p>Resultado: se foliaron las siguientes cajas del programa "Préstamo BID 1120/OC-GU" del año 2002 y 2003.</p> <table border="1"><thead><tr><th>PROGRAMA</th><th>CAJA</th><th>FOLIADO</th></tr></thead><tbody><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 18</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 19</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 20</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 21</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 22</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 01</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 02</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 03</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 04</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 05</td><td>SI</td></tr><tr><td>BID</td><td>CAJA NO. 06</td><td>SI</td></tr></tbody></table> <p>Se les coloco carátula con toda la información necesaria.</p> <ul style="list-style-type: none">- 43 folder identificados con el formato establecido.	PROGRAMA	CAJA	FOLIADO	BID	CAJA NO. 18	SI	BID	CAJA NO. 19	SI	BID	CAJA NO. 20	SI	BID	CAJA NO. 21	SI	BID	CAJA NO. 22	SI	BID	CAJA NO. 01	SI	BID	CAJA NO. 02	SI	BID	CAJA NO. 03	SI	BID	CAJA NO. 04	SI	BID	CAJA NO. 05	SI	BID	CAJA NO. 06	SI
PROGRAMA	CAJA	FOLIADO																																				
BID	CAJA NO. 18	SI																																				
BID	CAJA NO. 19	SI																																				
BID	CAJA NO. 20	SI																																				
BID	CAJA NO. 21	SI																																				
BID	CAJA NO. 22	SI																																				
BID	CAJA NO. 01	SI																																				
BID	CAJA NO. 02	SI																																				
BID	CAJA NO. 03	SI																																				
BID	CAJA NO. 04	SI																																				
BID	CAJA NO. 05	SI																																				
BID	CAJA NO. 06	SI																																				
05.	Identificar y seleccionar la documentación que será escaneada con el apoyo y la asesoría del personal de la secretaria ejecutiva, de acuerdo al área a la que corresponda la documentación.	<p>Actividad: Selección de documentación contando con la supervisión del encargado de archivo general para posterior proceso de foliación y digitalización de la documentación. ✓</p> <p>Resultado: Se seleccionaron las cajas; De la No. 18 a la No. 22 del año 2002 y de la No. 01 a la 06 del año 2003 correspondiente al programa "Préstamo BID 1120/OC-GU"</p>																																				

000009





SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

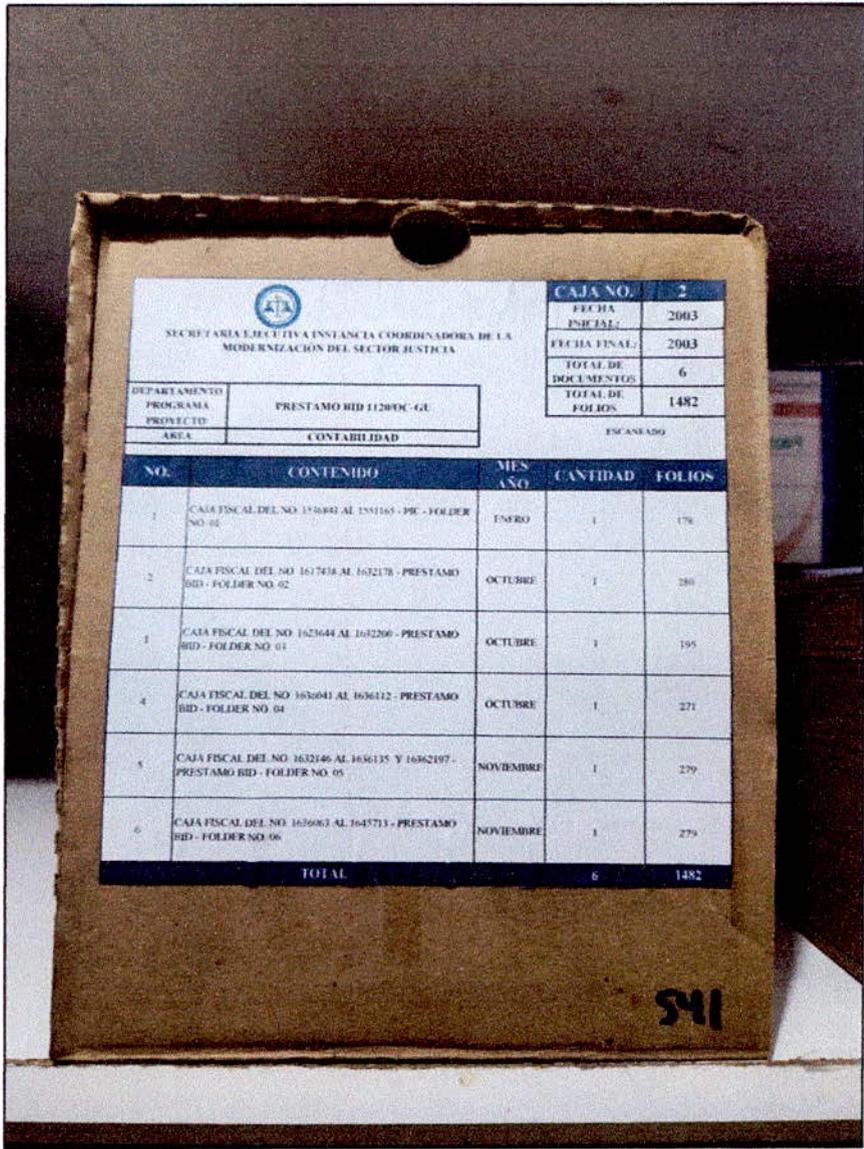
No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
06.	<i>Digitalizar los documentos revisados en las carpetas según corresponda, previendo que los archivos sean resguardados en medios magnéticos.</i>	Actividad: Digitalizar los documentos revisados y resguardarlos en carpetas debidamente organizadas para su posterior almacenamiento y resguardo en un medio magnético. Resultado: luego de del proceso de digitalización, se trasladó los PDF digital al encargado de Archivo General para el resguardo en el disco duro.
07.	Identificador de folder BID 	

000008





SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos																																																												
	Formato identificador de caja BID	 <p>SECRETARÍA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA</p> <table border="1"><thead><tr><th>DEPARTAMENTO</th><th>PROGRAMA</th><th>PROYECTO</th><th>ÁREA</th><th>CONTABILIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td>PRESTAMO BID 11200C-GU</td><td></td><td></td></tr></tbody></table> <table border="1"><thead><tr><th>CAJA NO.</th><th>2</th></tr><tr><th>FECHA INICIAL</th><td>2003</td></tr><tr><th>FECHA FINAL</th><td>2003</td></tr><tr><th>TOTAL DE DOCUMENTOS</th><td>6</td></tr><tr><th>TOTAL DE FOLIOS</th><td>1482</td></tr></thead></table> <table border="1"><thead><tr><th>NO.</th><th>CONTENIDO</th><th>MEN ASO</th><th>CANTIDAD</th><th>FOLIOS</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>CAJA FISCAL DEL NO 158080 AL 158165 - PRE - FOLDER NO 02</td><td>ENERO</td><td>1</td><td>178</td></tr><tr><td>2</td><td>CAJA FISCAL DEL NO 161748 AL 162178 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 02</td><td>OCTUBRE</td><td>1</td><td>380</td></tr><tr><td>1</td><td>CAJA FISCAL DEL NO 162644 AL 163206 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 01</td><td>OCTUBRE</td><td>1</td><td>195</td></tr><tr><td>4</td><td>CAJA FISCAL DEL NO 163604 AL 163612 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 04</td><td>OCTUBRE</td><td>1</td><td>271</td></tr><tr><td>5</td><td>CAJA FISCAL DEL NO 163246 AL 1636135 Y 16362107 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 05</td><td>NOVIEMBRE</td><td>1</td><td>279</td></tr><tr><td>6</td><td>CAJA FISCAL DEL NO 163683 AL 1645713 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 06</td><td>NOVIEMBRE</td><td>1</td><td>279</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL</td><td></td><td>6</td><td>1482</td></tr></tbody></table> <p>541</p>	DEPARTAMENTO	PROGRAMA	PROYECTO	ÁREA	CONTABILIDAD			PRESTAMO BID 11200C-GU			CAJA NO.	2	FECHA INICIAL	2003	FECHA FINAL	2003	TOTAL DE DOCUMENTOS	6	TOTAL DE FOLIOS	1482	NO.	CONTENIDO	MEN ASO	CANTIDAD	FOLIOS	1	CAJA FISCAL DEL NO 158080 AL 158165 - PRE - FOLDER NO 02	ENERO	1	178	2	CAJA FISCAL DEL NO 161748 AL 162178 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 02	OCTUBRE	1	380	1	CAJA FISCAL DEL NO 162644 AL 163206 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 01	OCTUBRE	1	195	4	CAJA FISCAL DEL NO 163604 AL 163612 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 04	OCTUBRE	1	271	5	CAJA FISCAL DEL NO 163246 AL 1636135 Y 16362107 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 05	NOVIEMBRE	1	279	6	CAJA FISCAL DEL NO 163683 AL 1645713 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 06	NOVIEMBRE	1	279	TOTAL			6	1482
DEPARTAMENTO	PROGRAMA	PROYECTO	ÁREA	CONTABILIDAD																																																										
		PRESTAMO BID 11200C-GU																																																												
CAJA NO.	2																																																													
FECHA INICIAL	2003																																																													
FECHA FINAL	2003																																																													
TOTAL DE DOCUMENTOS	6																																																													
TOTAL DE FOLIOS	1482																																																													
NO.	CONTENIDO	MEN ASO	CANTIDAD	FOLIOS																																																										
1	CAJA FISCAL DEL NO 158080 AL 158165 - PRE - FOLDER NO 02	ENERO	1	178																																																										
2	CAJA FISCAL DEL NO 161748 AL 162178 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 02	OCTUBRE	1	380																																																										
1	CAJA FISCAL DEL NO 162644 AL 163206 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 01	OCTUBRE	1	195																																																										
4	CAJA FISCAL DEL NO 163604 AL 163612 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 04	OCTUBRE	1	271																																																										
5	CAJA FISCAL DEL NO 163246 AL 1636135 Y 16362107 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 05	NOVIEMBRE	1	279																																																										
6	CAJA FISCAL DEL NO 163683 AL 1645713 - PRESTAMO BID - FOLDER NO 06	NOVIEMBRE	1	279																																																										
TOTAL			6	1482																																																										





**SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos																																																																																																																								
	<p>Índice BID</p>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">  <p align="center">SECRETARÍA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA</p> <p align="right">FOLDER No. 06</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px auto; width: 80%;"> <p align="center">PRESTAMO BID 1120/OC-GU</p> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Tipo de Documento</th> <th>Nº de CU</th> <th>Nº de Cheque/Transacción</th> <th>Razon Social</th> <th>Nº de Folios</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>RECIBO</td><td>N/A</td><td>864241</td><td>RECIBO DE INGRESOS VARIOS</td><td>2</td></tr> <tr><td>NOTA</td><td>N/A</td><td>86485</td><td>NOTA DE DEBITO</td><td>1</td></tr> <tr><td>NOTA</td><td>N/A</td><td>86487</td><td>NOTA DE DEBITO</td><td>1</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>864715</td><td>SANDRA ELIZABETH MONZON BARRERO</td><td>66</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>864650</td><td>SANDRA ELIZABETH MONZON BARRERO</td><td>43</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865883</td><td>LA INCREIBLE ABA DE GUATEMALA S.A.</td><td>3</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865888</td><td>EDGAR TRINIDAD HERNANDEZ PEREN</td><td>1</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865847</td><td>PAUL HUMBERTO CORADO PALMA</td><td>89</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865845</td><td>OTTO EDGAR OJUELMES</td><td>6</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865845</td><td>WALTER PEREZ MORALES</td><td>5</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865844</td><td>MARIO ROBERTO FUENTES DEIT ARAC</td><td>17</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865843</td><td>WALTER PEREZ MORALES</td><td>3</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865842</td><td>NORA DIONICIA JIRENEZ</td><td>2</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865841</td><td></td><td>0</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865840</td><td>ANULADO</td><td>1</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865839</td><td>SANDRA ELIZABETH MONZON BARRERO</td><td>73</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865835</td><td>FRIEDMANN ARMANDO PACAY GU</td><td>3</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865832</td><td>CARLOS HUMBERTO GOMEZ NARCOZO</td><td>3</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865836</td><td>BOLADA SANFANGUITO</td><td>6</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865836</td><td>CARLOS HUMBERTO GOMEZ NARCOZO</td><td>5</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865844</td><td>ANULADO</td><td>1</td></tr> <tr><td>CHEQUE</td><td>N/A</td><td>865843</td><td>JUAN CARLOS ALONZO SALGADO</td><td>4</td></tr> <tr> <td align="center" colspan="4">TOTAL DE FOLIOS</td> <td align="center">279</td> </tr> </tbody> </table> </div>	Tipo de Documento	Nº de CU	Nº de Cheque/Transacción	Razon Social	Nº de Folios	RECIBO	N/A	864241	RECIBO DE INGRESOS VARIOS	2	NOTA	N/A	86485	NOTA DE DEBITO	1	NOTA	N/A	86487	NOTA DE DEBITO	1	CHEQUE	N/A	864715	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRERO	66	CHEQUE	N/A	864650	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRERO	43	CHEQUE	N/A	865883	LA INCREIBLE ABA DE GUATEMALA S.A.	3	CHEQUE	N/A	865888	EDGAR TRINIDAD HERNANDEZ PEREN	1	CHEQUE	N/A	865847	PAUL HUMBERTO CORADO PALMA	89	CHEQUE	N/A	865845	OTTO EDGAR OJUELMES	6	CHEQUE	N/A	865845	WALTER PEREZ MORALES	5	CHEQUE	N/A	865844	MARIO ROBERTO FUENTES DEIT ARAC	17	CHEQUE	N/A	865843	WALTER PEREZ MORALES	3	CHEQUE	N/A	865842	NORA DIONICIA JIRENEZ	2	CHEQUE	N/A	865841		0	CHEQUE	N/A	865840	ANULADO	1	CHEQUE	N/A	865839	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRERO	73	CHEQUE	N/A	865835	FRIEDMANN ARMANDO PACAY GU	3	CHEQUE	N/A	865832	CARLOS HUMBERTO GOMEZ NARCOZO	3	CHEQUE	N/A	865836	BOLADA SANFANGUITO	6	CHEQUE	N/A	865836	CARLOS HUMBERTO GOMEZ NARCOZO	5	CHEQUE	N/A	865844	ANULADO	1	CHEQUE	N/A	865843	JUAN CARLOS ALONZO SALGADO	4	TOTAL DE FOLIOS				279
Tipo de Documento	Nº de CU	Nº de Cheque/Transacción	Razon Social	Nº de Folios																																																																																																																						
RECIBO	N/A	864241	RECIBO DE INGRESOS VARIOS	2																																																																																																																						
NOTA	N/A	86485	NOTA DE DEBITO	1																																																																																																																						
NOTA	N/A	86487	NOTA DE DEBITO	1																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	864715	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRERO	66																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	864650	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRERO	43																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865883	LA INCREIBLE ABA DE GUATEMALA S.A.	3																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865888	EDGAR TRINIDAD HERNANDEZ PEREN	1																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865847	PAUL HUMBERTO CORADO PALMA	89																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865845	OTTO EDGAR OJUELMES	6																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865845	WALTER PEREZ MORALES	5																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865844	MARIO ROBERTO FUENTES DEIT ARAC	17																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865843	WALTER PEREZ MORALES	3																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865842	NORA DIONICIA JIRENEZ	2																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865841		0																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865840	ANULADO	1																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865839	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRERO	73																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865835	FRIEDMANN ARMANDO PACAY GU	3																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865832	CARLOS HUMBERTO GOMEZ NARCOZO	3																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865836	BOLADA SANFANGUITO	6																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865836	CARLOS HUMBERTO GOMEZ NARCOZO	5																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865844	ANULADO	1																																																																																																																						
CHEQUE	N/A	865843	JUAN CARLOS ALONZO SALGADO	4																																																																																																																						
TOTAL DE FOLIOS				279																																																																																																																						

**Elaborado por: Jasson Alexander Maldonado Alvarez
Servicios Técnicos**

Vo.Bo. Jefe Inmediato:

**Suly Johana Teret Mazariegos
Coordinadora Administrativa**



000006

