



**SECRETARIA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

Guatemala, 07 de marzo de 2,024
Of. SEICMSJ-CFIP-009-2024

**SECRETARIA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
DIRECCIÓN GENERAL**

RECIBIDO
08 MAR 2024

HORA: 07:31 F.

Licenciada
Clara Guadalupe López Villatoro de Paz
Secretario Ejecutivo
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora
De la Modernización del Sector Justicia
Su despacho

Honorable Lcda. López:
Deseándole éxitos en sus actividades cotidianas, reciba un cordial saludo.

Respetuosamente nos dirigimos a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y sus Reformas, en su Artículo 17 Bis. "Acceso a la información de la gestión presupuestaria por resultados. En ese mismo orden de ideas, remitimos de forma física la informe y documentación de soporte, establecida, en relación a

- Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable.
- Arrendamientos de Edificios.
- Informe del Avance Físico y Financiero de Programas y Proyectos financiados con recursos provenientes de la Cooperación externa reembolsable y no reembolsable, correspondiente al mes de febrero de 2,024 de la SEICMSJ.

Sin otro particular nos suscribimos de usted.

Deferentemente,

Lic. Walter Esteban Morales Chinchilla
Encargado de Programación

Vo. Bo. Inga. Agra. Paola Antonia Ochoa Bautista
Coordinadora de Fortalecimiento Institucional y de Programas

c.c. Dr. José David Castillo Barrera / Dir. General
Archivo Planificación
Folios: 16 inclusive

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
DESPACHO SUPERIOR

RECIBIDO
08 MAR 2024

A las:
Firma: 07:30



**SECRETARIA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

Guatemala, 07 de marzo de 2,024

SEICMSJ Of. 300-2024 CGLVdP/mrav

**Excelentísimo Señor Presidente
Congreso de la República de Guatemala
Licenciado Nery Abilio Ramos Ramos
Su despacho**

Honorable Señor Presidente:

Respetuosamente me dirijo a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y sus Reformas, en su Artículo 17 Ter. "Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república", por lo tanto, se traslada la información y documentación que establece el artículo supra identificado, concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-, en cuanto a los proyectos y/o programas que actualmente administra:

Los cuales cumplen con los incisos:

- a) Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable.
- d) Arrendamientos de Edificios.
- g) Informe del Avance Físico y Financiero de Programas y Proyectos financiados con recursos provenientes de la Cooperación externa reembolsable y no reembolsable, correspondiente al mes de febrero de 2,024 de la SEICMSJ.

Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de mi consideración y estima,

Deferentemente,

**Lcda. Clara Guadalupe López Villatoro de Paiz
Secretario Ejecutivo**

c.c. Archivo
Lic. Rodrigo Antonio Pellecer Rodríguez – Comisión de Transparencia y Probidad
Comisión de Finanzas Públicas y Moneda
Dr. José David Castillo Barrera, Director General SEICMSJ
Folios: 15 inclusive



SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

1. Antecedentes

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, tiene como función principal implementar las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así también brindar asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo; todo esto con el fin de incrementar el aprovechamiento de los recursos de los órganos que integran la Instancia y de esta manera brindar acceso a una justicia pronta y cumplida para la población de escasos recursos y especialmente a las zonas que fueron severamente afectadas durante el conflicto armado interno. En este sentido, la operatividad de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia representa un bastión en la labor de poner al alcance de la población más vulnerable servicios de justicia y seguridad.

Bajo este contexto, son cuatro los reportes que presentan información concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, lo que permite analizar el impacto a corto plazo de la operatividad de esta.

2. Coordinación Financiera

Dentro de la ejecución financiera correspondiente al ejercicio fiscal del mes de febrero 2024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 2.1 En relación al producto "Dirección y Ejecución" se ejecutaron Q466,583.18 del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un 5.44%.
- 2.2 En relación al producto "Centros de Administración de Justicia -CAJ- se ejecutaron Q170,509.57 del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un 4.97%.
- 2.3 Por lo tanto, al finalizar el ejercicio fiscal correspondiente a **febrero 2,024** la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia ejecutó en **total Q637,092.75** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **5.31%**.

3. Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas

Dentro de la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal del mes de febrero 2024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 3.1 A través de los Centros de Atención de Justicia -CAJ- durante el mes de **febrero 2,024** se brindó atención integral y acompañamiento a un **total de 463 personas** de escasos recursos económicos, en procesos tales como Asuntos de Familia, Procesos Especiales, Procesos de Ejecución, Casos Laborales, Actas Notariales y Conciliaciones en los Ramos Civil, Familiar y Laboral.



0003

**SECRETARIA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

4. Coordinación Administrativa

4.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **febrero 2,024** la coordinación Administrativa, **no** realizó ningún contrato de arrendamiento de inmueble, en virtud que a la fecha en que se emite el presente se cuenta con las instalaciones necesarias para garantizar la operación de La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ.

5. RECURSOS HUMANOS

5.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **febrero 2,024** el departamento de Recursos Humanos, realizó la contratación de **06 servidores públicos y prestadores de servicios técnicos y profesionales**, de los cuales 02 fueron contratados bajo el renglón presupuestario 029 y 04 bajo el renglón presupuestario 022; reforzando de esta forma el funcionamiento de La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ.



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Coordinación Financiera

0004

Oficio No. SEICMSJ-CF-35-2024/vghc
Guatemala, 06 de marzo de 2024

Licenciado Walter Esteban Morales Chinchilla
Encargado de Planificación

De manera atenta me dirijo a usted, con el objetivo de remitir reporte R00815611.rpt con información pública sobre ejecución física y financiera al mes de febrero de 2024 y de esa forma dar cumplimiento al Artículo 17 Ter. Informes en Sitios Web y Comisiones de trabajo del Congreso de la República, del Decreto 101-97 Ley Orgánica del Presupuesto y Artículo 10 de la Ley de Acceso de la Información Pública.

Los reportes también fueron remitidos por correo electrónico.

Agradeciendo su atención, me suscribo muy atentamente

Lic. Victor Guillermo Hernández Cuevas
Coordinador Financiero de la SEICMSJ



c.c. Archivo

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las: 16:23
Firma: Walter Morales

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes
Analítico de Ejecución Física y Financiera

ENTIDAD Igual a 11140069

DEL MES FEBRERO AL MES DE FEBRERO

PAGINA 1 DE 1
FECHA 7/03/2024
HORA 11:16.24
REPORTE: R00815611.rpt

EJERCICIO: 2024

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO				PRESUPUESTO FINANCIERO			
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC
Entidad : 11140069-000-00 SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)															
Promedio de ejecución física por actividad:										0.00					
Promedio ponderado de ejecución por programa:										0.00 0.00 0.00					
TOTAL 00										<u>12,000,000.00</u> <u>12,000,000.00</u> <u>637,092.75</u> <u>5.31</u>					
II Apoyo al Sector Justicia															
Promedio de ejecución física por actividad:										0.00					
001	000				Dirección y Coordinación			8,571,989.00	8,571,989.00	466,583.18	5.44				
		1				Dirección y coordinación	0 DOCUMENTO	15.00	15.00	1.00	6.67				
		3				Dirección y coordinación	0 DOCUMENTO	12.00	12.00	1.00	8.33				
		10				Coordinación de cooperación en temas de Justicia	0 DOCUMENTO	3.00	3.00	0.00	0.00				
Promedio de ejecución física por actividad:										5.00					
003	000				Centros de Administración de Justicia -CAJ-			3,428,011.00	3,428,011.00	170,509.57	4.97				
		1				Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	0 PERSONA	7,710.00	7,710.00	463.00	6.01				
		2				Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	0 PERSONA	7,710.00	7,710.00	463.00	6.01				
Promedio de ejecución física por actividad:										6.01					
Promedio ponderado de ejecución por programa:										15,450.00 928.00 4.70					
TOTAL II Apoyo al Sector Justicia										<u>12,000,000.00</u> <u>12,000,000.00</u> <u>637,092.75</u> <u>5.31</u>					
Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:										15,450.00 928.00 5.29 12,000,000.00					

0035

Institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia
 País: Guatemala
 Siglas: SEICMSJ
 Base Legal: Decreto 89-98, Congreso de la República de Guatemala, Artículos 7 y 8
 Fuente: 11
 Mes y año: Febrero del año 2,024



Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Obra	Descripción		SNIP	Unidad de Medida	Presupuesto Físico				Presupuesto Financiero					
					Producto	Subproducto			Inicial	Vigente	Ejecutado	% Ejec.	Asignado	Vigente	Ejecutado	% Ejec.		
11	00	000	001	000	Dirección y coordinación													
				001		Dirección y coordinación		Documento	15	15	15	6.67%						
				003		Dirección y coordinación		Documento	12	12	12	8.33%	8,571,989.00	8,571,989.00	466,583.18	5.44%		
				010		Coordinación de cooperación en temas de Justicia		Documento	3	3	3	0.00%						
11	00	000	003	000	Centros de Administración de Justicia -CAJ-													
				001		Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	463	6.01%	3,428,011.00	3,428,011.00	170,509.57	4.97%		
				002		Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	463	6.01%						
												12,000,000.00	637,092.75	5.31%				


 Lic. Walter Esteban Morales Chinchilla
 Encargado de Planificación


 Ing. Agr. Paula Antonia Ochoa Bautista
 Coordinadora de Fortalecimiento Institucional y de Programas

0668

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes
Análisis de Ejecución Física y Financiera

PAGINA 1 DE 1
 FECHA 5/03/2024
 HORA 13:24.12
 REPORTE: R00815611.rpt

DEL MES FEBRERO AL MES DE FEBRERO

EJERCICIO: 2024

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO				PRESUPUESTO FINANCIERO				
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC
Entidad : 11140069-000-00 SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)																
					Promedio de ejecución física por actividad:											0.00
					Promedio ponderado de ejecución por programa:				0.00	0.00						0.00
					TOTAL 00								<u>17,000,000.00</u>	<u>17,000,000.00</u>	<u>637,092.75</u>	<u>5.31</u>
11					Apoyo al Sector Justicia											
					Promedio de ejecución física por actividad:											0.00
	001	000			Dirección y Coordinación								8,571,989.00	8,571,989.00	466,583.18	5.44
				1	Dirección y coordinación	0	DOCUMENTO	15.00	15.00	1.00	6.67					
				3	Dirección y coordinación	0	DOCUMENTO	12.00	12.00	1.00	8.33					
				10	Coordinación de cooperación en temas de Justicia	0	DOCUMENTO	3.00	3.00	0.00	0.00					
					Promedio de ejecución física por actividad:											5.00
	003	000			Centros de Administración de Justicia -CAJ-								3,428,011.00	3,428,011.00	170,509.57	4.97
				1	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	0	PERSONA	7,710.00	7,710.00	463.00	6.01					
				2	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	0	PERSONA	7,710.00	7,710.00	463.00	6.01					
					Promedio de ejecución física por actividad:											6.01
					Promedio ponderado de ejecución por programa:				15,450.00	928.00						4.70
					TOTAL 11 Apoyo al Sector Justicia								<u>12,000,000.00</u>	<u>12,000,000.00</u>	<u>637,092.75</u>	<u>5.31</u>
					Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:				15,450.00	928.00						5.29

0007



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN
DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 04 de marzo de 2024
OFICIO No. SEICMSJ-CA-STM-031-2024

Ingeniera
Paola Antonia Ochoa Bautista
Coordinadora de Fortalecimiento Institucional y de Programas
Secretaria Ejecutiva ICMSJ

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las: 15:10 hrs
Firma:

Ingeniera Ochoa:

Reciba un cordial saludo, el motivo de la presente es en relación a la Información para el Informe al Congreso de la República, Artículos 17 Bis y 17 Ter, según Decreto número 101-97 de la Ley Orgánica del Presupuesto, indicándole que durante el mes de febrero del año dos mil veinticuatro, la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ no realizó ningún contrato de arrendamiento de inmueble.

Sin otro particular y agradeciendo su atención, me suscribo, atentamente.

Licda. Suly Teret Mazariegos
Coordinadora Administrativa
SEICMSJ

C.c. Archivo



0009

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 27 de febrero de 2024
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-083-2024

Ingeniera
Paola Antonia Ochoa Bautista
Coordinador de Fortalecimiento Institucional
y de Programas de la SEICMSJ
Presente

SECRETARIA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las: 28/2/2024

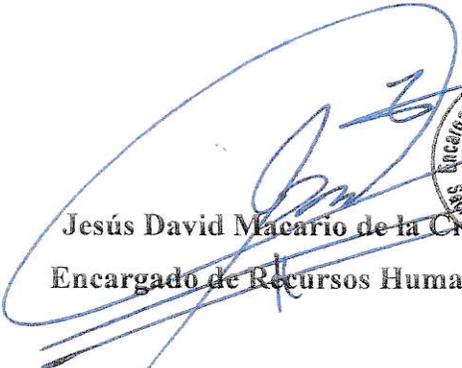
Firma: [Handwritten Signature]

Estimada INGA. Ochoa:

Por medio del presente me dirijo deseándoles éxitos en sus actividades diarias, en referencia al requerimiento vía correo electrónico, hago entrega de la información de los artículos 17 Bis y 17 Ter (incisos de la "a)" al "h)", según aplique), según decreto número 101-97 de la Ley Orgánica del Presupuesto correspondiente al mes de febrero del 2024.

Sin otro particular,

Atentamente,


Jesús David Macario de la Cruz
Encargado de Recursos Humanos



c.c.: Archivo



Institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia

País: Guatemala

Siglas: SEICMSJ

Base Legal: Decreto 89-98, Congreso de la República de Guatemala, Artículos 7 y 8

Fuente: 11

Mes y año: FEBRERO del año 2,024

Número del contrato	Nombre completo	Monto total del contrato	Origen de los recursos			Fecha del contrato	
			Fuente	Organismo	Correlativo	Inicial	Final
SEICMSJ/029/005/2024	WENDY PAOLA RODRIGUEZ RUANO	Q 67,465.52	11	000	000	19/02/2024	31/12/2024
SEICMSJ/029/006/2024	JASSON ALEXANDER MALDONADO ALVAREZ	Q 41,517.24	11	000	000	19/02/2024	31/12/2024

JESUS DAVID MACARIO DE
ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS





0011

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 27 de febrero de 2024
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-084-2024

Ingeniera
Paola Antonia Ochoa Bautista
Coordinador de Fortalecimiento Institucional
y de Programas de la SEICMSJ
Presente

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las:

Firma:

Estimada INGA. Ochoa:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, para informarle que, en el mes de febrero se realizaron contrataciones de la Auditora Interna, Coordinadora de Fortalecimiento Institucional y de Programas, Encargado de Planificación e Interprete del Centro de Administración de Justicia y Bufete Popular de Santa Eulalia, Huehuetenango bajo el renglón 022 y de servicios Técnico se contrataron dos, bajo el reglón 029.

Sin otro particular,

Atentamente,

Jesús David Macario de la Cruz
Encargado de Recursos Humanos



c.c.: Archivo



Ejecución de Metas Febrero 2024

	Programa 11				
	Grupo 000		Grupo 100	Grupo 200	Grupo 300
	022	029			
Secretaría Ejecutiva	30	4	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Santiago Atitlán, Solola	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Nebaj, Quiche	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Ixcán, Quiche	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Santa Eulalia, Huehuetenango	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Ixchiguán, San Marcos	4	0	N/A	N/A	N/A

Observación: Se realizó la contratación de 5 personas al reglón 022 y del reglón 029 se contrataron 2 personas.


 Jesús David Macario de la Cruz
 Encargado de Recursos Humanos de la SEICMSJ

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - PLAYA GRANDE IXCÁN, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	TOMAS MORENTE RAMOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	FRANCISCO RAMOS GARCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
3	JANDERY MORELIA SOLEDAD SICAL MANUEL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	RUBÉN COY COJOC	INTERPRETE
5	HECTOR ABELARDO REYES COY	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - IXCHIGUÁN, SAN MARCOS -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	BONIFACIO RAMOS RAMIREZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	THELMY OVILIA MIRANDA NAVARRO DE RALDA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
3	CHRISTIAN NOÉ GONZÁLEZ RODRIGUEZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	SILVIA RAMÍREZ SANDOVAL DE SEBASTIÁN	INTERPRETE

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - NEBAJ, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	JACINTA GALLEGO RAMIREZ	INTERPRETE
2	ZAIDA AMARILIZ LOPEZ FELIX	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	JULIO CESAR ENRIQUEZ SAENZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
4	LUIS ARMANDO RIVERA MARROQUIN	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTA EULALIA, HUEHUETENANGO -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	JUAN CARLOS AXT RODRIGUEZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	AURELIO JUAN MATEO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
3	SANDRA YERALDINY PASCUAL GARCIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	ELISEO DARÍO JUÁN Y JUÁN	INTERPRETE

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTIAGO ATITLÁN, SOLOLÁ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	ANTONIO IXBALAN CHICAJAU	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	FELIPE PABLO TZOC	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
3	MARLENY FLORIDALMA GUARCAX IJON	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	DOLORES TZINA MENDOZA	INTERPRETE
5	ANTONIA DEL MILAGRO MOLINA MORALES	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR



PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ -

No.	NOMBRE	PUESTO	Observaciones
1	CLARA GUADALUPE LÓPEZ VILLATORO DE PAÍZ	SECRETARIO EJECUTIVO	
2	MILVIA REBECA AGUIRRE VEGA	ASISTENTE DEL DESPACHO	
3	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRENO	ENCARGADA DE TESORERÍA	
4	LESLY MARIA MENDOZA BIZARRO	ENCARGADA DE ADQUISICIONES	
5	MARCKS JAME MURGA VELASQUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
6	TOMÁS SUY MÉNDEZ	ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN	Presto el servicio personal del 15 al 21 de febrero del presente año.
7	WALTER ESTEBAN MORALES CHINCHILLA	ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN	Inicio a prestar el servicio a partir del 22 de febrero del presente año.
8	RONALD VINICIO MORALES URZÚA	ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES	
9	VICTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ CUEVAS	COORDINADOR FINANCIERO	
10	ODILIA LIZETH GARCÍA OBANDO	AUDITORA INTERNA	
11	JESUS DAVID MACARIO DE LA CRUZ	ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS	
12	ESTUARDO OTTONIEL ROJAS GAMEZ	ENCARGADO DE INFORMÁTICA	
13	CLAUDIA MARISOL MENDEZ	ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y COMUNICACIÓN SOCIAL	
14	ROSA ESTELA LOPEZ VALENCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
15	JOSELINE MARITZA CHÁVEZ ESPINOZA	ENCARGADA DE ALMACEN Y SUMINISTROS	
16	DANIEL ENRIQUE ZAMORA BALTODANO	ENCARGADO DE INVENTARIO	
17	DIANA ROCIO FUENTES CANEL	ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS	
18	MARIA DE LOS ANGELES VELIZ ALDANA	SECRETARIA RECEPCIONISTA	
19	SULY JOHANA TERET MAZARIEGOS	COORDINADORA ADMINISTRATIVA	
20	PAOLA ANTONIA OCHOA BAUTISTA	COORDINADOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS	
21	JOSE DAVID CASTILLO BARRERA	DIRECTOR GENERAL	
22	MONICA IVON MERIDA HERNANDEZ	ENCARGADA DE CONTABILIDAD	
23	GERSON DE JESÚS MUY ORELLANA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
24	MANUEL DE JESUS ARAGON RECINOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
25	JOSÉ ADELSON LEIVA GARCÍA	ASESOR LEGAL	
26	LUIS FERNANDO RAMIREZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	
27	VIRGINIA CONSUELO BANCES SANCHEZ	ASESORA LEGAL PARA EL DESPACHO	
28	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL	
29	WILLIAM EDUARDO REYES GARCÍA	ENCARGADO DE PRESUPUESTO	
30	JULIO DAVID CHICÓ CRISPÍN	ENCARGADO DE FONDO ROTATIVO	
31	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL	



PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ 029

No.	NOMBRE	SERVICIOS PRESTADOS
1	VICTORIA ABIGAIL FLORES	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ÁREA DE INVENTARIOS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA EN LA DEPURACIÓN, REGULARIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE TARJETAS DE RESPONSABILIDAD E INVENTARIO FÍSICO.
2	JASSON ALEXANDER MALDONADO ALVAREZ	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ARCHIVO GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
3	WENDY PAOLA RODRIGUEZ RUANO	SERVICIOS TÉCNICOS EN ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA.
4	ONOFRE TEVALÁN AJTUM	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO EN EL SEGUIMIENTO DE GESTIONES DE LOS BIENES ACTIVOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA PREVENCIÓN DE LA VIOLANCIA Y EL DELITO CONTRA MUJERES, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA -PREVI- A LAS INSTITUCIONES QUE CONFORMA LA INSTANCIA





010

**SECRETARIA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

Guatemala, 08 de abril de 2,024
Of. SEICMSJ-CFIP-009-2024

**Licenciada
Clara Guadalupe López Villatoro de Paiz
Secretaria Ejecutiva
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora
De la Modernización del Sector Justicia
Su despacho**



Honorable Lcda. López:
Deseándole éxitos en sus actividades cotidianas, reciba un cordial saludo.

Respetuosamente me dirijo a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y sus Reformas, en su Artículo 17 Bis. "Acceso a la información de la gestión presupuestaria por resultados".

Derivado de lo anterior, remito de forma física la información y documentación de soporte establecida en relación a:

- Informe de avance físico de los Centros de Administración de Justicia -CAJ-, sobre la atención integral y acompañamiento a personas en procesos de Asuntos de Familia, Procesos Especiales, Procesos de Ejecución, Casos Laborales, Actas Notariales y Conciliaciones en los Ramos Civil, Familiar y Laboral.
- Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable.
- Arrendamientos de Edificios.
- Informe del Avance Físico y Financiero de Programas y Proyectos financiados con recursos provenientes de la Cooperación externa reembolsable y no reembolsable, correspondiente al mes de marzo de 2,024 de la SEICMSJ.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Deferentemente,

**Inga. Agra. Paola Antonia Ochoa Bautista
Coordinadora de Fortalecimiento Institucional y de Programas**

c.c. Dr. José David Castillo Barrera / Dir. General
Archivo Planificación
Folios: 10 inclusive





SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

1. Antecedentes

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, tiene como función principal implementar las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así también brindar asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo; todo esto con el fin de incrementar el aprovechamiento de los recursos de los órganos que integran la Instancia y de esta manera brindar acceso a una justicia pronta y cumplida para la población de escasos recursos y especialmente a las zonas que fueron severamente afectadas durante el conflicto armado interno. En este sentido, la operatividad de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia representa un bastión en la labor de poner al alcance de la población más vulnerable servicios de justicia y seguridad.

Bajo este contexto, son cuatro los reportes que presentan información concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, lo que permite analizar el impacto a corto plazo de la operatividad de esta.

Durante el ejercicio fiscal vigente 2024, la Secretaría tiene su asignación presupuestaria con **Fuente de Financiamiento 11 Ingresos Corrientes**, por lo que la ejecución descrita en el presente informe, proviene de la recaudación tributaria, los cuales tienen como objeto financiar gastos sin asignación predeterminada en el ordenamiento legal vigente.

2. Base Legal

Decreto Número 101-97, Ley Orgánica del Presupuesto y sus reformas, **artículo 17 Ter “Informes en sitios web y comisiones de trabajo del congreso de la república. Los sujetos obligados a las disposiciones de la presente Ley, con el propósito de brindar a la ciudadanía guatemalteca transparencia de la gestión pública, además de cumplir con la entrega de información documentación con la periodicidad que establece esta ley...”**

3. Coordinación Financiera

Dentro de la ejecución financiera correspondiente al ejercicio fiscal del mes de marzo 2024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 3.1 En relación al producto “Dirección y Ejecución” se ejecutaron Q583,291.10 del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un 6.80%, del total de la asignación para el ejercicio fiscal vigente.
- 3.2 En relación al producto “Centros de Administración de Justicia -CAJ- se ejecutaron Q256,810.07 del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un 7.49%, de la asignación total para el ejercicio fiscal vigente.



**SECRETARIA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

3.3 Por lo tanto, al finalizar el ejercicio fiscal correspondiente a **marzo 2,024** la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia ejecutó en **total Q840,101.17** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un 7.00%, sobre los Q.12 millones asignados en el ejercicio fiscal vigente.

4. Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas

Dentro de la ejecución física correspondiente al ejercicio fiscal del mes de marzo 2,024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 4.1 A través de los Centros de Atención de Justicia -CAJ- durante el mes de **marzo 2,024** se brindó atención integral y acompañamiento a un **total 485 personas** de escasos recursos económicos, en procesos tales como Asuntos de Familia, Procesos Especiales, Procesos de Ejecución, Casos Laborales, Actas Notariales y Conciliaciones en los Ramos Civil, Familiar y Laboral.
- 4.2 Se presentó el informe correspondiente sobre el avance de Dirección y Coordinación, sobre la ejecución del mes de marzo.

5. Coordinación Administrativa

- 5.1 Durante el ejercicio fiscal vigente al mes de **marzo 2,024** la coordinación Administrativa, **no** realizó ningún nuevo contrato de arrendamiento de inmueble.
- 5.2 Durante el mes de marzo, la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ realizó el gasto en concepto de arrendamiento de tres inmuebles por un monto total de **Q67,611.85**, erogado con fuente de financiamiento 11.

6. RECURSOS HUMANOS

- 6.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **marzo 2,024** el departamento de Recursos Humanos, **no** realizó ninguna contratación concerniente a **servidores públicos y prestadores de servicios técnicos y profesionales**, en virtud que actualmente se cuenta con todo el personal que garantiza el funcionamiento de La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ-.

CÓDIGO	DENOMINACIÓN ENTIDAD - UNIDAD EJECUTORA - CENTRO DE COSTO	Fecha de Imputación			
11140069-0-6125	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	02	04	2024	
		Día	Mes	Año	
Clase de registro	EJE	Original No.	<input type="text" value="0"/>	Cuatrimestre	<input type="text" value="1"/>
Clase modificación	<input type="text" value="NOR"/> <input checked="" type="text" value="X"/> <input type="text" value="RTO"/> <input type="text"/>	Comprobante No.	<input type="text" value="3"/>	Mes	Marzo

PG-SPG-PY-ACT-OB	R-P-SP Subprod.	Descripción de Producto y Subproducto	Cantidad / Valor	Unidad de Medida
11-0-0-1-0	001-001	Dirección y coordinación	1.00	Documento

Observaciones: Ejecución de Metas Físicas correspondiente al mes de Marzo 2024

Dispongase la emisión y el registro de esta operación:

APROBADO

FIRMA O SELLO



FIRMA O SELLO

CÓDIGO	DENOMINACIÓN ENTIDAD - UNIDAD EJECUTORA - CENTRO DE COSTO	Fecha de Imputación		
11140069-0-6125	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	02	04	2024
		Día	Mes	Año
Clase de registro	EJE	Original No.	<input type="text" value="0"/>	Cuatrimestre
				<input type="text" value="1"/>
Clase modificación	<input type="text" value="NOR"/> <input checked="" type="text" value="X"/> <input type="text" value="RTO"/> <input type="text"/>	Comprobante No.	<input type="text" value="4"/>	Mes
				Marzo

PG-SPG-PY-ACT-OB	R-P-SP Subprod.	Descripción de Producto y Subproducto	Cantidad / Valor	Unidad de Medida
11-0-0-1-0	001-001-0002	Dirección y coordinación	1.00	Documento

Observaciones: Ejecución de Metas Físicas Correspondientes al mes de Marzo 2024.

Dispongase la emisión y el registro de esta operación:

APROBADO

FIRMA O SELLO



FIRMA O SELLO

CÓDIGO	DENOMINACIÓN ENTIDAD - UNIDAD EJECUTORA - CENTRO DE COSTO	Fecha de Imputación			
11140069-0-14460	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, IXCHIGUAN, SAN MARCOS	02	04	2024	
		Día	Mes	Año	
Clase de registro	EJE	Original No.	<input type="text" value="0"/>	Cuatrimestre	<input type="text" value="1"/>
Clase modificación	<input type="text" value="NOR"/> <input checked="" type="text" value="X"/> <input type="text" value="RTO"/> <input type="text"/>	Comprobante No.	<input type="text" value="3"/>	Mes	Marzo

PG-SPG-PY-ACT-OB	R-P-SP Subprod.	Descripción de Producto y Subproducto	Cantidad / Valor	Unidad de Medida
11-0-0-3-0	001-028	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	78.00	Persona
11-0-0-3-0	001-028-0001	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	78.00	Persona

Observaciones: Ejecución de Metas Físicas Correspondientes al mes de Marzo 2024.

Dispongase la emisión y el registro de esta operación:

APROBADO

FIRMA O SELLO

FIRMA O SELLO

CÓDIGO	DENOMINACIÓN ENTIDAD - UNIDAD EJECUTORA - CENTRO DE COSTO	Fecha de Imputación			
11140069-0-14462	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, SANTA MARIA ,NEBAJ, QUICHÉ	02	04	2024	
		Día	Mes	Año	
Clase de registro	EJE	Original No.	<input type="text" value="0"/>	Cuatrimestre	<input type="text" value="1"/>
Clase modificación	<input type="text" value="NOR"/> <input checked="" type="text" value="X"/> <input type="text" value="RTO"/> <input type="text"/>	Comprobante No.	<input type="text" value="3"/>	Mes	Marzo

PG-SPG-PY-ACT-OB	R-P-SP Subprod.	Descripción de Producto y Subproducto	Cantidad / Valor	Unidad de Medida
11-0-0-3-0	001-028	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	76.00	Persona
11-0-0-3-0	001-028-0001	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	76.00	Persona

Observaciones: Ejecución de Metas Físicas Correspondientes al mes de Marzo 2024.

Dispongase la emisión y el registro de esta operación:

APROBADO

FIRMA O SELLO

FIRMA O SELLO

1004

CÓDIGO	DENOMINACIÓN ENTIDAD - UNIDAD EJECUTORA - CENTRO DE COSTO	Fecha de Imputación		
11140069-0-14463	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, PLAYA GRANDE, IXCÁN, QUICHÉ	02	04	2024
		Día	Mes	Año
Clase de registro	EJE	Original No.	<input type="text" value="0"/>	Cuatrimestre
				<input type="text" value="1"/>
Clase modificación	<input type="text" value="NOR"/> <input checked="" type="text" value="X"/> <input type="text" value="RTO"/> <input type="text"/>	Comprobante No.	<input type="text" value="3"/>	Mes
				Marzo

PG-SPG-PY-ACT-OB	R-P-SP Subprod.	Descripción de Producto y Subproducto	Cantidad / Valor	Unidad de Medida
11-0-0-3-0	001-028	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	113.00	Persona
11-0-0-3-0	001-028-0001	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	113.00	Persona

Observaciones: Ejecución de Metas Físicas Correspondientes al mes de Marzo 2024.

Dispongase la emisión y el registro de esta operación:

APROBADO

FIRMA O SELLO

FIRMA O SELLO

CÓDIGO	DENOMINACIÓN ENTIDAD - UNIDAD EJECUTORA - CENTRO DE COSTO	Fecha de Imputación		
11140069-0-14465	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DE SANTIAGO ATITLÁN, SOLOLÁ	02	04	2024
		Día	Mes	Año
Clase de registro	EJE	Original No.	<input type="text" value="0"/>	Cuatrimestre
				<input type="text" value="1"/>
Clase modificación	<input type="text" value="NOR"/> <input checked="" type="text" value="X"/> <input type="text" value="RTO"/> <input type="text"/>	Comprobante No.	<input type="text" value="3"/>	Mes
				Marzo

PG-SPG-PY-ACT-OB	R-P-SP Subprod.	Descripción de Producto y Subproducto	Cantidad / Valor	Unidad de Medida
11-0-0-3-0	001-028	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	104.00	Persona
11-0-0-3-0	001-028-0001	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	104.00	Persona

Observaciones: Ejecución de Metas Físicas Correspondientes al mes de Marzo 2024.

Dispongase la emisión y el registro de esta operación:

APROBADO

FIRMA O SELLO



FIRMA O SELLO

CÓDIGO	DENOMINACIÓN ENTIDAD - UNIDAD EJECUTORA - CENTRO DE COSTO	Fecha de Imputación		
11140069-0-15320	CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DE SANTA EULALIA, HUEHUETENANGO.	02	04	2024
		Día	Mes	Año
Clase de registro	EJE	Original No.	0	Cuatrimestre
				1
Clase modificación	<input type="checkbox"/> NOR <input checked="" type="checkbox"/> X <input type="checkbox"/> RTO <input type="checkbox"/>	Comprobante No.	3	Mes
				Marzo

PG-SPG-PY-ACT-OB	R-P-SP Subprod.	Descripción de Producto y Subproducto	Cantidad / Valor	Unidad de Medida
11-0-0-3-0	001-028	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	114.00	Persona
11-0-0-3-0	001-028-0001	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Adminis	114.00	Persona

Observaciones: Ejecución de Metas Físicas Correspondientes al mes de Marzo 2024.

Dispongase la emisión y el registro de esta operación:

APROBADO

FIRMA O SELLO

FIRMA O SELLO

001



0001

**SECRETARIA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

Guatemala, 06 de mayo de 2,024
Of. SEICMSJ-CFIP-011-2024

**Licenciada
Clara Guadalupe López Villatoro de Paz
Secretario Ejecutivo
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora
De la Modernización del Sector Justicia
Su despacho**

Honorable Lcda. López:
Deseándole éxitos en sus actividades cotidianas, reciba un cordial saludo.

Respetuosamente me dirijo a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y sus Reformas, en su Artículo 17 Bis. "Acceso a la información de la gestión presupuestaria por resultados". En ese mismo orden de ideas, remitimos de forma física la información y documentación de soporte establecida en relación a:

- Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable.
- Arrendamientos de Edificios.
- Informe del Avance Físico y Financiero de Programas y Proyectos financiados con recursos provenientes de la Cooperación externa reembolsable y no reembolsable, correspondiente al mes de abril de 2,024 de la SEICMSJ.

Sin otro particular me suscribo de usted.

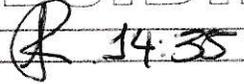
Deferentemente,


**Lic. Walter Esteban Morales Chinchilla
Encargado de Planificación**

c.c. Dr. José David Castillo Barrera / Dir. General
Archivo Planificación
Folios: 14 inclusive

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
DESPACHO SUPERIOR



A las: 
Firma:  14:35



0002

SECRETARIA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

1. Antecedentes

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, tiene como función principal implementar las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así también brindar asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo; todo esto con el fin de incrementar el aprovechamiento de los recursos de los órganos que integran la Instancia y de esta manera brindar acceso a una justicia pronta y cumplida para la población de escasos recursos y especialmente a las zonas que fueron severamente afectadas durante el conflicto armado interno. En este sentido, la operatividad de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia representa un bastión en la labor de poner al alcance de la población más vulnerable servicios de justicia y seguridad.

Bajo este contexto, son cuatro los reportes que presentan información concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, lo que permite analizar el impacto a corto plazo de la operatividad de esta.

2. Coordinación Financiera

Dentro de la ejecución financiera correspondiente al ejercicio fiscal del mes de abril 2024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 2.1 En relación al producto “Dirección y Ejecución” se ejecutaron **Q599,969.08** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **7.00%**.
- 2.2 En relación al producto “Centros de Administración de Justicia -CAJ- se ejecutaron **Q339,319.90** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **9.90%**.
- 2.3 Por lo tanto, al finalizar el ejercicio fiscal correspondiente a **abril 2,024** la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia ejecutó en **total Q939,288.98** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **7.83%**.

3. Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas

Dentro de la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal del mes de abril 2,024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 3.1 A través de los Centros de Atención de Justicia -CAJ- durante el mes de **abril 2,024** se brindó atención integral y acompañamiento a un **total de 460 personas** de escasos recursos económicos, en procesos tales como Asuntos de Familia, Procesos Especiales, Procesos de Ejecución, Casos Laborales, Actas Notariales y Conciliaciones en los Ramos Civil, Familiar y Laboral.



0063

**SECRETARIA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

4. Coordinación Administrativa

4.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **abril 2,024** la coordinación Administrativa, **no** realizó ningún nuevo contrato de arrendamiento de inmueble. En ese mismo orden de ideas durante el mes y año supra identificado, La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ- realizaron el gasto en concepto de arrendamiento de tres inmuebles por un monto total de **Q67,426.95**.

5. Recursos Humanos

5.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **abril 2,024** el departamento de Recursos Humanos, **no** realizo ninguna contratación concerniente a **servidores públicos y prestadores de servicios técnicos y profesionales**, en virtud que actualmente se cuenta con todo el personal que garantiza el funcionamiento de La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ-.



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Coordinación Financiera

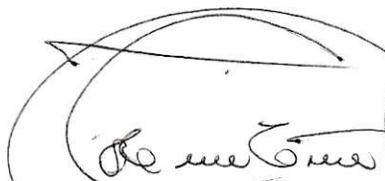
Oficio No. SEICMSJ-CF-61-2024/vghc
Guatemala, 06 de mayo de 2024

Licenciado Walter Esteban Morales Chinchilla
Encargado de Planificación

De manera atenta me dirijo a usted, con el objetivo de remitir reporte R00815611.rpt con información pública sobre ejecución física y financiera al mes de abril de 2024 y de esa forma dar cumplimiento al Artículo 17 Ter. Informes en Sitios Web y Comisiones de trabajo del Congreso de la República, del Decreto 101-97 Ley Orgánica del Presupuesto y Artículo 10 de la Ley de Acceso de la Información Pública.

El reporte también fue remitido por correo electrónico.

Agradeciendo su atención, me suscribo muy atentamente


Lic. Víctor Guillermo Hernández Cuevas
Coordinador Financiero de la SEICMSJ



c.c. Archivo

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las: 10:41
Firma: Walter Morales

Sistema Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes
Análisis de Ejecución Física y Financiera

PAGINA 1 DE 1
 FECHA 6/05/2024
 HORA : 8:58.31
 REPORTE: R00815611.rpt

DEL MES ABRIL AL MES DE ABRIL

EJERCICIO: 2024

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO				PRESUPUESTO FINANCIERO						
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC		
Entidad : 11140069-000-00 SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)																		
Promedio de ejecución física por actividad:														0.00				
Promedio ponderado de ejecución por programa:											0.00	0.00		0.00				
TOTAL 00															<u>12,000,000.00</u>	<u>12,000,000.00</u>	<u>939,288.98</u>	<u>7.83</u>
11	Apoyo al Sector Justicia																	
Promedio de ejecución física por actividad:														0.00				
001	000	Dirección y Coordinación									8,571,989.00	8,571,989.00	599,969.08	7.00				
		1	Dirección y coordinación				0	DOCUMENTO	15.00	15.00	1.00	6.67						
		3	Dirección y coordinación				0	DOCUMENTO	12.00	12.00	1.00	8.33						
		10	Coordinación de cooperación en temas de Justicia				0	DOCUMENTO	3.00	3.00	1.00	33.33						
Promedio de ejecución física por actividad:														16.11				
003	000	Centros de Administración de Justicia -CAJ-									3,428,011.00	3,428,011.00	339,319.90	9.90				
		1	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia				0	PERSONA	7,710.00	7,710.00	460.00	5.97						
		2	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia				0	PERSONA	7,710.00	7,710.00	460.00	5.97						
Promedio de ejecución física por actividad:														5.97				
Promedio ponderado de ejecución por programa:											15,450.00	923.00		16.58				
TOTAL 11 Apoyo al Sector Justicia											<u>12,000,000.00</u>	<u>12,000,000.00</u>	<u>939,288.98</u>	<u>7.83</u>				
Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:											15,450.00	923.00		13.21	12,000,000.00			

0005

Institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia
 País: Guatemala
 Siglas: SEICMSJ
 Base Legal: Decreto 89-98, Congreso de la República de Guatemala, Artículos 7 y 8
 Fuente: 11
 Mes y año: Abril del año 2,024



Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Obra	Descripción		SNIP	Unidad de Medida	Presupuesto Físico				Presupuesto Financiero					
					Producto	Subproducto			Inicial	Vigente	Ejecutado	% Ejec.	Asignado	Vigente	Ejecutado	% Ejec.		
11	00	000	001	000	Dirección y coordinación													
			001			Dirección y coordinación		Documento	15	15	15	6.67%						
			003			Dirección y coordinación		Documento	12	12	12	8.33%	8,571,989.00	8,571,989.00	599,969.08	7.00%		
			010			Coordinación de cooperación en temas de Justicia		Documento	3	3	3	0.00%						
11	00	000	003	000	Centros de Asministración de Justicia -CAJ-													
			001			Asistecia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	460	5.97%	3,428,011.00	3,428,011.00	339,319.90	9.90%		
			002			Asistecia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	460	5.97%						
													12,000,000.00	939,288.98	7.83%			


 Lic. Walter Esteban Morales Chinchilla
 Encargado de Planificación.


 Dr. José David Castillo Barrera
 Director General

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes
Análisis de Ejecución Física y Financiera

PAGINA 1 DE 1
 FECHA 3/05/2024
 HORA 13:55.13
 REPORTE: R00815611.rpt

DEL MES ABRIL AL MES DE ABRIL

EJERCICIO: 2024

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO					PRESUPUESTO FINANCIERO													
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC										
Entidad :						11140069-000-00 SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)																				
Promedio de ejecución física por actividad:											0.00															
Promedio ponderado de ejecución por programa:						0.00					0.00															
TOTAL 00											<u>12,000,000.00</u>				<u>12,000,000.00</u>				<u>939,288.98</u>				<u>7.83</u>			
11 Apoyo al Sector Justicia																										
Promedio de ejecución física por actividad:											0.00															
001	000	Dirección y Coordinación						8,571,989.00	8,571,989.00	599,969.08	7.00															
	1	Dirección y coordinación				0	DOCUMENTO	15.00	15.00	1.00	6.67															
	3	Dirección y coordinación				0	DOCUMENTO	12.00	12.00	1.00	8.33															
	10	Coordinación de cooperación en temas de Justicia				0	DOCUMENTO	3.00	3.00	0.00	0.00															
Promedio de ejecución física por actividad:											5.00															
003	000	Centros de Administración de Justicia -CAJ-						3,428,011.00	3,428,011.00	339,319.90	9.90															
	1	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia				0	PERSONA	7,710.00	7,710.00	460.00	5.97															
	2	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia				0	PERSONA	7,710.00	7,710.00	460.00	5.97															
Promedio de ejecución física por actividad:											5.97															
Promedio ponderado de ejecución por programa:						15,450.00					922.00				4.68											
TOTAL 11 Apoyo al Sector Justicia											<u>12,000,000.00</u>				<u>12,000,000.00</u>				<u>939,288.98</u>				<u>7.83</u>			
Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:						15,450.00					922.00				5.28				12,000,000.00							

0807



0008

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN
DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 02 de mayo de 2024
OFICIO No. SEICMSJ-CA-STM-057-2024

Licenciado
Walter Morales
Encargado de Planificación
Secretaria Ejecutiva ICMSJ

Licenciado Morales:

De manera atenta me dirijo a usted, con la finalidad de trasladarle la Información para el Informe al Congreso de la República, Artículos 17 Bis y 17 Ter, según Decreto número 101-97 de la Ley Orgánica del Presupuesto, indicándole que durante el mes de **abril** del año dos mil veinticuatro, la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ no realizó ningún contrato de arrendamiento de inmueble, sin embargo, el gasto por el renglón presupuestario 151 Arrendamiento de edificios y locales, correspondiente al mes de **abril** del 2024 es el siguiente:

No.	Descripción	Mes objeto del gasto	Fuente	Monto
1	Arrendamiento Sede Central	Abril 2024	11	Q. 59,426.95
2	Arrendamiento Santiago Atitlán	Abril 2024	11	Q. 4,000.00
3	Arrendamiento Santa María, Nebaj	Abril 2024	11	Q. 4,000.00
TOTAL				Q. 67,426.95

Sin otro particular y agradeciendo su atención, me suscribo, atentamente.


Licda. Suly Teret Mazariego
Coordinadora Administrativa
SEICMSJ



C.c. Archivo

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS





0009

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 26 de abril de 2024

Oficio No. SEICMSJ-RRHH-122-2024

Doctor
José David Castillo Barrera
Director General de la ICMSJ.

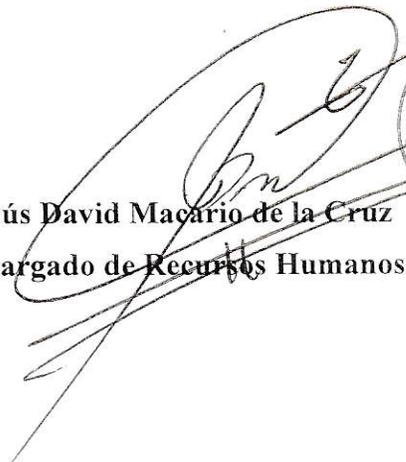


Estimado Doc. Castillo:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, así mismo hago de su conocimiento que en el mes de abril del presente año no se realizaron contratación en el renglón presupuestario 029 (Otras remuneraciones de personal temporal).

Sin otro particular,

Atentamente,


Jesús David Macario de la Cruz
Encargado de Recursos Humanos



c.c.: Archivo



0010

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 26 de abril de 2024
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-121-2024

Doctor
José David Castillo Barrera
Director General de la ICMSJ.

Estimado Doc. Castillo:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, para informarle que, en el mes de abril no se realizaron ninguna contratación bajo el reglón 022 y 029.

Sin otro particular,

Atentamente,


Jesús David Macario de la Cruz
Encargado de Recursos Humanos



c.c.: Archivo



Ejecución de Metas Abril 2024

	Programa 11				
	Grupo 000		Grupo 100	Grupo 200	Grupo 300
	022	029			
Secretaría Ejecutiva	29	4	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Santiago Atitlán, Solola	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Nebaj, Quiché	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Ixcán, Quiché	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Santa Eulalia, Huehuetenango	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Ixchiguán, San Marcos	4	0	N/A	N/A	N/A

Observación: El mes de abril no se realizaron contrataciones.



JESÚS DAVID MACARIO DE LA CRUZ
ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS DE LA SEICMSJ

PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	CLARA GUADALUPE LÓPEZ VILLATORO DE PAÍZ	SECRETARIO EJECUTIVO
2	JOSE DAVID CASTILLO BARRERA	DIRECTOR GENERAL
3	MILVIA REBECA AGUIRRE VEGA	ASISTENTE DEL DESPACHO
4	JOSÉ ADELSON LEIVA GARCÍA	ASESOR LEGAL
5	VIRGINIA CONSUELO BANCES SANCHEZ	ASESORA LEGAL PARA EL DESPACHO
6	ODILIA LIZETH GARCÍA OBANDO	AUDITORA INTERNA
7	JESUS DAVID MACARIO DE LA CRUZ	ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS
8	DIANA ROCIO FUENTES CANEL	ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS
9	MARIA DE LOS ANGELES VELIZ ALDANA	SECRETARIA RECEPCIONISTA
10	VICTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ CUEVAS	COORDINADOR FINANCIERO
11	SULY JOHANA TERET MAZARIEGOS	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
12	PAOLA ANTONIA OCHOA BAUTISTA	COORDINADOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS
13	MONICA IVON MERIDA HERNANDEZ	ENCARGADA DE CONTABILIDAD
14	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL
15	WILLIAM EDUARDO REYES GARCÍA	ENCARGADO DE PRESUPUESTO
16	JULIO DAVID CHICÓ CRISPÍN	ENCARGADO DE FONDO ROTATIVO
17	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRENO	ENCARGADA DE TESORERÍA
18	LESLY MARIA MENDOZA BIZARRO	ENCARGADA DE ADQUISICIONES
19	WALTER ESTEBAN MORALES CHINCHILLA	ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN
20	RONALD VINICIO MORALES URZÚA	ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES
21	ESTUARDO OTTONIEL ROJAS GAMEZ	ENCARGADO DE INFORMÁTICA
22	CLAUDIA MARISOL MENDEZ	ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y COMUNICACIÓN SOCIAL
23	JOSELINE MARITZA CHÁVEZ ESPINOZA	ENCARGADA DE ALMACEN Y SUMINISTROS
24	DANIEL ENRIQUE ZAMORA BALTODANO	ENCARGADO DE INVENTARIO
25	MARCKS JAME MURGA VELASQUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
26	ROSA ESTELA LOPEZ VALENCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
27	GERSON DE JESÚS MUY ORELLANA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
28	MANUEL DE JESUS ARAGON RECINOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
29	LUIS FERNANDO RAMIREZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES



CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - PLAYA GRANDE IXCÁN, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	HECTOR ABELARDO REYES COY	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JANDERY MORELIA SOLEDAD SICAL MANUEL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	RUBÉN COY COJOC	INTERPRETE
4	TOMAS MORENTE RAMOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	FRANCISCO RAMOS GARCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - IXCHIGUÁN, SAN MARCOS -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	THELMY OVILIA MIRANDA NAVARRO DE RALDA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	CHRISTIAN NOÉ GONZÁLEZ RODRIGUEZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	SILVIA RAMÍREZ SANDOVAL DE SEBASTIÁN	INTERPRETE
4	BONIFACIO RAMOS RAMIREZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - NEBAJ, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	JULIO CESAR ENRIQUEZ SAENZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JACINTA GALLEGO RAMIREZ	INTERPRETE
3	ZAIDA AMARILIZ LOPEZ FELIX	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	LUIS ARMANDO RIVERA MARROQUIN	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTA EULALIA, HUEHUETENANGO -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	JUAN CARLOS AXT RODRIGUEZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	SANDRA YERALDINY PASCUAL GARCIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	ELISEO DARÍO JUÁN Y JUÁN	INTERPRETE
4	AURELIO JUAN MATEO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTIAGO ATITLÁN, SOLOLÁ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	ANTONIA DEL MILAGRO MOLINA MORALES	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	MARLENY FLORIDALMA GUARCAX IJON	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	DOLORES TZINA MENDOZA	INTERPRETE
4	ANTONIO IXBALAN CHICAJAU	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	FELIPE PABLO TZOC	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES



PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ 029

No.	NOMBRE	SERVICIOS PRESTADOS
1	VICTORIA ABIGAIL FLORES	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ÁREA DE INVENTARIOS DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA EN LA DEPURACIÓN, REGULARIZACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE TARJETAS DE RESPONSABILIDAD E INVENTARIO FÍSICO.
2	JASSON ALEXANDER MALDONADO ALVAREZ	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ARCHIVO GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
3	WENDY PAOLA RODRIGUEZ RUANO	SERVICIOS TÉCNICOS EN ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA.
4	ONOFRE TEVALÁN AJTUM	SERVICIOS TECNICOS EN APOYO EN EL SEGUIMIENTO DE GESTIONES DE LOS BIENES ACTIVOS ENTREGADOS POR EL PROGRAMA PREVENCIÓN DE LA VIOLANCIA Y EL DELITO CONTRA MUJERES, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA -PREVI- A LAS INSTITUCIONES QUE CONFORMA LA INSTANCIA

