



**SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA**

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
DIRECCIÓN GENERAL

RECIBIDO
07 OCT 2024

Guatemala, 07 de octubre de 2024
Of. SEICMSJ-CFIP-050-2024

Licenciada

Clara Guadalupe López Villatoro de Paiz
Secretario Ejecutivo
Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora
De la Modernización del Sector Justicia
Su despacho

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
DESPACHO SUPERIOR

RECIBIDO
07 OCT 2024

A las: 08:35
Firma: [Firma]

Honorable Licda. López:
Deseándole éxitos en sus actividades cotidianas, reciba un cordial saludo.

Respetuosamente nos dirigimos a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y sus Reformas, en su Artículo 17 Bis. "Acceso a la información de la gestión presupuestaria por resultados".

En ese mismo orden de ideas, remitimos de forma física la información y documentación de soporte establecida en relación a:

- Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable.
- Arrendamientos de edificios.
- Informe del avance físico y financiero de programas y proyectos financiados con recursos provenientes de la cooperación externa reembolsable y no reembolsable, correspondiente al mes de septiembre de 2024 de la SEICMSJ.

Sin otro particular me suscribo de usted.

Deférentemente,


Rocio Guisela López Alvarado
Encargada de Planificación.


Msc. Gilberto Alfredo Robles
Coordinador de Fortalecimiento
Institucional y de Programas


c.c. Dr. José David Castillo Barrera / Dir. General
Archivo Planificación
Folios: 13 inclusive



SECRETARÍA EJECUTIVA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

1. Antecedentes

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, tiene como función principal implementar las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así también brindar asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo; todo esto con el fin de incrementar el aprovechamiento de los recursos de los órganos que integran la Instancia y de esta manera brindar acceso a una justicia pronta y cumplida para la población de escasos recursos y especialmente a las zonas que fueron severamente afectadas durante el conflicto armado interno. En este sentido, la operatividad de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia representa un bastión en la labor de poner al alcance de la población más vulnerable servicios de justicia y seguridad.

Bajo este contexto, son cuatro los reportes que presentan información concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, lo que permite analizar el impacto a corto plazo de la operatividad de esta.

2. Coordinación Financiera

Dentro de la ejecución financiera correspondiente al ejercicio fiscal del mes de **septiembre 2,024** a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 2.1 En relación al producto “Dirección y Ejecución” se ejecutaron **Q573,830.70** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **6.83%**.
- 2.2 En relación al producto “Centros de Administración de Justicia -CAJ- se ejecutaron **Q188,862.32** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **5.25%**.
- 2.3 Por lo tanto, al finalizar el ejercicio fiscal correspondiente a **septiembre 2,024** la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia ejecutó en **total Q762,693.02** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **6.36%**.

3. Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas

Dentro de la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal del mes de septiembre 2,024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 3.1 A través de los Centros de Atención de Justicia -CAJ- durante el mes de **septiembre 2,024** se brindó atención integral y acompañamiento a un **total de 743 personas** de escasos recursos económicos, en procesos tales como Asuntos de Familia, Procesos Especiales, Procesos de Ejecución, Casos Laborales, Actas Notariales y Conciliaciones en los Ramos Civil, Familiar y Laboral.



**SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

4. Coordinación Administrativa

4.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **septiembre 2,024** la coordinación Administrativa, **no** realizó ningún nuevo contrato de arrendamiento de inmueble. En ese mismo orden de ideas durante el mes y año supra identificado, La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y los Centros de Atención de Justicia -CAJ, realizaron el gasto en concepto de arrendamiento de tres inmuebles por un monto total de **Q67,984.65**.

5. Recursos Humanos

5.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **septiembre 2,024** el departamento de Recursos Humanos, **no** realizó contrataciones concernientes a **servidores públicos y prestadores de servicios técnicos y profesionales**. Por lo tanto, actualmente se cuenta con el personal que garantiza el funcionamiento de La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ-.

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Coordinación Financiera

Oficio No. SEICMSJ-CF-129-2024/vghc
Guatemala, 01 de octubre de 2024

Señorita Rocío Guisela López Alvarado
Encargada de Planificación

De manera atenta me dirijo a usted, con el objetivo de remitir reporte R00815611.rpt con información pública sobre ejecución física y financiera al mes de septiembre de 2024 y de esa forma dar cumplimiento al Artículo 17 Ter. Informes en Sitios Web y Comisiones de trabajo del Congreso de la República, del Decreto 101-97 Ley Orgánica del Presupuesto y Artículo 10 de la Ley de Acceso de la Información Pública.

El reporte también fue remitido por correo electrónico.

Agradeciendo su atención, me suscribo muy atentamente


Lic. Victor Guillermo Hernández Cuevas
Coordinador Financiero de la SEICMSJ



c.c. Archivo

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN

RECEBIDO
02 OCT 2024
A lee: *S:SSAM*
Firma: *[Signature]*

**SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA
COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**



Institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia
 País: Guatemala
 Siglas: SEICMSJ
 Base Legal: Decreto 89-98, Congreso de la República de Guatemala, Artículos 7 y 8
 Fuente: 11
 Mes y año: septiembre del año 2,024

Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Obra	Descripción	SNIP	Unidad de Medida	Presupuesto Físico				Presupuesto Financiero						
								Producto	Subproducto	Inicial	Vigente	Ejecutado	% Ejec.	Asignado	Vigente	Ejecutado	% Ejec.	
11	00	000	001	000	Dirección y coordinación													
				001	Dirección y coordinación		Documento	15	15	1	6.67%							
				003	Dirección y coordinación		Documento	12	12	1	8.33%	8,571,989.00	8,403,987.91	573,830.70	6.83%			
				010	Coordinación de cooperación en temas de Justicia		Documento	3	3	0	0.00%							
11	00	000	003	000	Centros de Administración de Justicia -CAJ-													
				001	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	743	9.64%	3,428,011.00	3,596,012.09	188,862.32	5.25%			
				002	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	743	9.64%							
												12,000,000.00	762,693.02	6.36%				

Rocío Guisela López Alvarado
 Encargada de Planificación
 SEICMSJ.

Msc. Gilberto Alfredo Robledo
 Coordinador de Fortalecimiento
 Institucional y de Programas
 SEICMSJ.





SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN
DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 01 de octubre de 2024
OFICIO No. SEICMSJ-CA-STM-116-2024

Rocío Guísela López Alvarado
Encargada de Planificación
Secretaria Ejecutiva ICMSJ

Señorita López Alvarado:

De manera atenta me dirijo a usted, con la finalidad de trasladarle la Información para el Informe al Congreso de la República, Artículos 17 Bis y 17 Ter, según Decreto número 101-97 de la Ley Orgánica del Presupuesto, indicándole que durante el mes de **septiembre** del año dos mil veinticuatro, la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ no realizó ningún contrato de arrendamiento de inmueble, sin embargo, el gasto por el renglón presupuestario 151 Arrendamiento de edificios y locales, correspondiente al mes de **septiembre** del 2024 es el siguiente:

No.	Descripción	Mes objeto del gasto	Fuente	Monto
1	Arrendamiento Sede Central	Septiembre 2024	11	Q. 58,984.65
2	Arrendamiento Santiago Atitlán	Septiembre 2024	11	Q. 4,000.00
3	Arrendamiento Santa María, Nebaj	Septiembre 2024	11	Q. 5,000.00
TOTAL				Q. 67,984.65

Sin otro particular y agradeciendo su atención, me suscribo, atentamente.

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN



A las: 9:30 AM
Firma:

C.c. Archivo


Licda. Suly J. Teret Mazariegos
Coordinadora Administrativa
SEICMSJ





SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 26 de septiembre de 2024
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-191-2024

Magister
Gilberto Alfredo Robledo Robles
Coordinador de Fortalecimiento Institucional
y de Programas de la SEICMSJ

Estimado MSc. Robledo:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, así mismo hago de su conocimiento que en el mes de septiembre del presente año no se realizaron contratación en el renglón presupuestario 029 (Otras remuneraciones de personal temporal).

Sin otro particular,

Atentamente,

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las:

Firma:

Jesus David Macario de la Cruz

Encargado de Recursos Humanos



c.c.: Archivo



Ejecución de Metas Septiembre 2024

	Programa 11				
	Grupo 000		Grupo 100	Grupo 200	Grupo 300
	022	029			
Secretaría Ejecutiva	31	2	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Santiago Atitlán, Solola	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Nebaj, Quiché	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Ixcán, Quiché	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Santa Eulalia, Huehuetenango	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Ixchiguán, San Marcos	4	0	N/A	N/A	N/A

Observación: En el mes de septiembre no se realizaron ninguna contratación.

JESÚS DAVID MACARIO DE LA CRUZ
ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS DE LA SEICMSJ



PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	CLARA GUADALUPE LÓPEZ VILLATORO DE PAÍZ	SECRETARIO EJECUTIVO
2	JOSE DAVID CASTILLO BARRERA	DIRECTOR GENERAL
3	MILVIA REBECA AGUIRRE VEGA	ASISTENTE DEL DESPACHO
4	JOSÉ ADELSON LEIVA GARCÍA	ASESOR LEGAL
5	VIRGINIA CONSUELO BANCES SANCHEZ	ASESORA LEGAL PARA EL DESPACHO
6	ODILIA LIZETH GARCÍA OBANDO	AUDITORA INTERNA
7	JESUS DAVID MACARIO DE LA CRUZ	ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS
8	DIANA ROCIO FUENTES CANEL	ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS
9	MARIA DE LOS ANGELES VELIZ ALDANA	SECRETARIA RECEPCIONISTA
10	VICTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ CUEVAS	COORDINADOR FINANCIERO
11	SULY JOHANA TERET MAZARIEGOS	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
12	GILBERTO ALFREDO ROBLEDOS ROBLES	COORDINADOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS
13	MONICA IVON MERIDA HERNANDEZ	ENCARGADA DE CONTABILIDAD
14	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL
15	WILLIAM EDUARDO REYES GARCÍA	ENCARGADO DE PRESUPUESTO
16	JULIO DAVID CHICÓ CRISPÍN	ENCARGADO DE FONDO ROTATIVO
17	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRENO	ENCARGADA DE TESORERÍA
18	LESLY MARIA MENDOZA BIZARRO	ENCARGADA DE ADQUISICIONES
19	WALTER ESTEBAN MORALES CHINCHILLA	ENCARGADO DE PLANIFICACIÓN
20	RONALD VINICIO MORALES URZÚA	ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES
21	ESTUARDO OTTONIEL ROJAS GAMEZ	ENCARGADO DE INFORMÁTICA
22	CLAUDIA MARISOL MENDEZ	ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y COMUNICACIÓN SOCIAL
23	JOSELINE MARITZA CHÁVEZ ESPINOZA	ENCARGADA DE ALMACEN Y SUMINISTROS
24	DANIEL ENRIQUE ZAMORA BALTODANO	ENCARGADO DE INVENTARIO
25	MARCKS JAME MURGA VELASQUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
26	ROSA ESTELA LOPEZ VALENCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
27	GERSON DE JESÚS MUY ORELLANA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
28	MANUEL DE JESUS ARAGON RECINOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
29	LUIS FERNANDO RAMIREZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
30	VICTORIA ABIGAIL FLORES	ASISTENTE DE INVENTARIOS
31	HERMAN GABRIEL SANTOS LÓPEZ	ASESOR DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL



CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - PLAYA GRANDE IXCÁN, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	HECTOR ABELARDO REYES COY	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JANDERY MORELIA SOLEDAD SICAL MANUEL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	TOMAS MORENTE RAMOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
4	FRANCISCO RAMOS GARCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	BLANCA ARGENTINA ALVAREZ VAIDES	INTERPRETE

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - IXCHIGUÁN, SAN MARCOS -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	THELMY OVILIA MIRANDA NAVARRO DE RALDA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	CHRISTÍAN NOÉ GONZÁLEZ RODRIGUEZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	SILVIA RAMÍREZ SANDOVAL DE SEBASTÍAN	INTERPRETE
4	BONIFACIO RAMOS RAMIREZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - NEBAJ, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	MILDRED ISABEL GALINDO AVILA DE GALICIA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JACINTA GALLEGO RAMIREZ	INTERPRETE
3	ZAIDA AMARILIZ LOPEZ FELIX	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	LUIS ARMANDO RIVERA MARROQUIN	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTA EULALIA, HUEHUETENANGO -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	JUAN CARLOS AXT RODRIGUEZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	SANDRA YERALDINY PASCUAL GARCIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	ELISEO DARÍO JUÁN Y JUÁN	INTERPRETE
4	AURELIO JUAN MATEO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTIAGO ATITLÁN, SOLOLÁ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	ANTONIA DEL MILAGRO MOLINA MORALES	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	MARLENY FLORIDALMA GUARCAX IJON	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	DOLORES TZINA MENDOZA	INTERPRETE
4	ANTONIO IXBALAN CHICAJAU	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	FELIPE PABLO TZOC	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES



PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ 029

No.	NOMBRE	SERVICIOS PRESTADOS
1	JASSON ALEXANDER MALDONADO ALVAREZ	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ARCHIVO GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
2	WENDY PAOLA RODRIGUEZ RUANO	SERVICIOS TÉCNICOS EN ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA.





SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 26 de septiembre de 2024
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-192 -2024

Magíster
Gilberto Alfredo Robledo Robles
Coordinador de Fortalecimiento Institucional
y de Programas de la SEICMSJ

Estimado MSc. Robledo:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, para informarle que, en el mes de septiembre no se realizó ninguna contratación bajo el reglón 022 y 029.

Sin otro particular,

Atentamente,

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS

27 SEP 2024

A las:

Firma:

c.c.: Archivo

Jesús David Macario de la Cruz
Encargado de Recursos Humanos





SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

A las: 08:10
Firma: [Signature]

Guatemala, 05 de noviembre de 2,024
Of. SEICMSJ-CFIP-051-2024

SECRETARIA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
DIRECCIÓN GENERAL



Licenciada

Clara Guadalupe López Villatoro de Paz

Secretario Ejecutivo

Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora

De la Modernización del Sector Justicia

Su despacho

Honorable Lcda. López:

Deseándole éxitos en sus actividades cotidianas, reciba un cordial saludo.

Respetuosamente nos dirigimos a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y sus Reformas, en su Artículo 17 Bis. "Acceso a la información de la gestión presupuestaria por resultados".

En ese mismo orden de ideas, remitimos de forma física la información y documentación de soporte establecida en relación a:

- Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable.
- Arrendamientos de Edificios.
- Informe del Avance Físico y Financiero de Programas y Proyectos financiados con recursos provenientes de la Cooperación externa reembolsable y no reembolsable, correspondiente al mes de febrero de 2,024 de la SEICMSJ.

Sin otro particular nos suscribimos de usted.

Deferentemente,


Rocío Guisela López Alvarado
Encargada de Planificación


c.c. Dr. José David Castillo Barrera / Dir.
Archivo Planificación
Folios: 13 inclusive


Msc. Gilberto Alfredo Robledo Robles
Coordinador de Fortalecimiento
Institucional y de Capacidades




**SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

1. Antecedentes

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, tiene como función principal implementar las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así también brindar asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo; todo esto con el fin de incrementar el aprovechamiento de los recursos de los órganos que integran la Instancia y de esta manera brindar acceso a una justicia pronta y cumplida para la población de escasos recursos y especialmente a las zonas que fueron severamente afectadas durante el conflicto armado interno. En este sentido, la operatividad de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia representa un bastión en la labor de poner al alcance de la población más vulnerable servicios de justicia y seguridad.

Bajo este contexto, son cuatro los reportes que presentan información concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, lo que permite analizar el impacto a corto plazo de la operatividad de está.

2. Coordinación Financiera

Dentro de la ejecución financiera correspondiente al ejercicio fiscal del mes de **octubre 2,024** a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 2.1 En relación al producto “Dirección y Ejecución” se ejecutaron **Q863,871.61** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **9.94%**.
- 2.2 En relación al producto “Centros de Administración de Justicia -CAJ- se ejecutaron **Q324,860.08** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **9.82%**.
- 2.3 Por lo tanto, al finalizar el ejercicio fiscal correspondiente a **octubre 2,024** la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia ejecutó en **total Q1,188,731.69** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **9.91%**.

3. Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas

Dentro de la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal del mes de septiembre 2,024 a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 3.1 A través de los Centros de Atención de Justicia -CAJ- durante el mes de **octubre 2,024** se brindó atención integral y acompañamiento a un **total 485 personas** de escasos recursos



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 04 de noviembre de 2,024
Oficio No. SEICMSJ-CF-PPTO-81-2024

Señorita:
Rocio Guisela López Alvarado
Encargada de Planificación
Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
RECIBIDA
04 NOV 2024
A leer: _____
Firma: _____

Señorita López:

De manera atenta me dirijo a usted, De manera atenta me dirijo a usted, con el objetivo de remitir reporte R00815611.rpt con información pública sobre ejecución física y financiera, **correspondiente al mes de OCTUBRE de 2024** y de esa forma dar cumplimiento al Artículo 17 Ter. Informes en Sitios Web y Comisiones de trabajo del Congreso de la República, del Decreto 101-97 Ley Orgánica del Presupuesto y Artículo 10 de la Ley de Acceso de la Información Pública.

Sin otro particular, nos suscribimos de usted, cordialmente.


William Eduardo Reyes García
Encargado de Presupuesto
SEICMSJ


Vo. Bo. Lic. Victor Guillermo Hernández Pineda
Coordinador Financiero
SEICMSJ

C.c. Archivo

Institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia
 País: Guatemala
 Siglas: SEICMSJ
 Base Legal: Decreto 89-98, Congreso de la República de Guatemala, Artículos 7 y 8
 Fuente: 11
 Mes y año: octubre del año 2,024



Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Obra	Descripción	SNIP	Unidad de Medida	Presupuesto Físico				Presupuesto Financiero						
								Producto	Subproducto	Inicial	Vigente	Ejecutado	% Ejec.	Asignado	Vigente	Ejecutado	% Ejec.	
11	00	000	001	000	Dirección y coordinación													
				001	Dirección y coordinación		Documento	15	15	1	6.67%							
				003	Dirección y coordinación		Documento	12	12	1	8.33%	8,571,989.00	8,690,787.91	863,871.61	9.94%			
				010	Coordinación de cooperación en temas de Justicia		Documento	3	3	0	0.00%							
11	00	000	003	000	Centros de Asministración de Justicia -CAJ-													
				001	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	485	6.29%	3,428,011.00	3,309,212.09	324,860.08	9.82%			
				002	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	485	6.29%							
												12,000,000.00	1,188,731.69	9.91%				

Rocio Guisela López Alvarado
 Rocio Guisela López Alvarado
 Encargada de Planificación

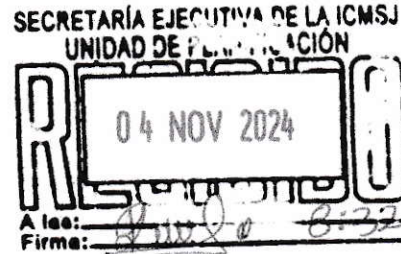
Msc. Gilberto Alfredo Robledo Robles
 Msc. Gilberto Alfredo Robledo Robles
 Coordinador de Fortalecimiento Institucional y de Programas.



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN
DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 04 de noviembre de 2024
OFICIO No. SEICMSJ-CA-STM-133-2024

Rocio Guisela López Alvarado
Encargada de Planificación
Secretaría Ejecutiva ICMSJ



Señorita López Alvarado:

De manera atenta me dirijo a usted, con la finalidad de trasladarle la Información para el Informe al Congreso de la República, Artículos 17 Bis y 17 Ter, según Decreto número 101-97 de la Ley Orgánica del Presupuesto, indicándole que durante el mes de **octubre** del año dos mil veinticuatro, la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ no realizó ningún contrato de arrendamiento de inmueble, sin embargo, el gasto por el renglón presupuestario 151 Arrendamiento de edificios y locales, correspondiente al mes de **octubre** del 2024 es el siguiente:

No.	Descripción	Mes objeto del gasto	Fuente	Monto
1	Arrendamiento Sede Central	Octubre 2024	11	Q. 58,972.45
2	Arrendamiento Santiago Atitlán	Octubre 2024	11	Q. 4,000.00
3	Arrendamiento Santa María, Nebaj	Octubre 2024	11	Q. 5,000.00
TOTAL				Q. 67,972.45

Sin otro particular y agradeciendo su atención, me suscribo, atentamente.


 Licda. Suly J. Ferret Mazariegos
 Coordinadora Administrativa
 SEICMSJ



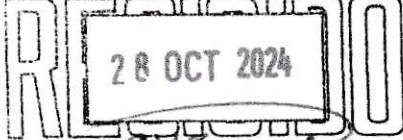
C.c. Archivo



008

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las: _____
Firma: _____

Guatemala 28 de octubre de 2024
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-207 -2024

Magister
Gilberto Alfredo Robledo Robles
Coordinador de Fortalecimiento Institucional
y de Programas de la SEICMSJ

Estimado MSc. Robledo:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, para informarle que, en el mes de octubre se realizó la contratación de la Encargada de planificación, bajo el reglón 022 y ninguna contratación bajo el reglón 029.

Sin otro particular,

Atentamente,

Jesús David Macario de la Cruz
Encargado de Recursos Humanos



c.c.: Archivo



Ejecución de Metas Octubre 2024

	Programa 11				
	Grupo 000		Grupo 100	Grupo 200	Grupo 300
	022	029			
Secretaría Ejecutiva	31	2	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Santiago Atitlán, Solola	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Nebaj, Quiche	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Ixcán, Quiche	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Santa Eulalia, Huehuetenango	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Ixchiguán, San Marcos	4	0	N/A	N/A	N/A

Observación: En el mes de octubre se realizó la contratación de 1 persona al region 022 y no se realizó ningun contratación al region 029.



JESÚS DAVID MACARIO DE LA CRUZ
ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS DE LA SEICMSJ

PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	CLARA GUADALUPE LÓPEZ VILLATORO DE PAÍZ	SECRETARIO EJECUTIVO
2	JOSE DAVID CASTILLO BARRERA	DIRECTOR GENERAL
3	MILVIA REBECA AGUIRRE VEGA	ASISTENTE DEL DESPACHO
4	JOSÉ ADELSON LEIVA GARCÍA	ASESOR LEGAL
5	VIRGINIA CONSUELO BANCES SANCHEZ	ASESORA LEGAL PARA EL DESPACHO
6	ODILIA LIZETH GARCÍA OBANDO	AUDITORA INTERNA
7	ESUS DAVID MACARIO DE LA CRUZ	ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS
8	DIANA ROCIO FUENTES CANEL	ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS
9	MARIA DE LOS ANGELES VELIZ ALDANA	SECRETARIA RECEPCIONISTA
10	VICTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ CUEVAS	COORDINADOR FINANCIERO
11	SULY JOHANA TERET MAZARIEGOS	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
12	GILBERTO ALFREDO ROBLEDO ROBLES	COORDINADOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS
13	MONICA IVON MERIDA HERNANDEZ	ENCARGADA DE CONTABILIDAD
14	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL
15	WILLIAM EDUARDO REYES GARCÍA	ENCARGADO DE PRESUPUESTO
16	JULIO DAVID CHICÓ CRISPÍN	ENCARGADO DE FONDO ROTATIVO
17	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRENO	ENCARGADA DE TESORERÍA
18	LESLY MARIA MENDOZA BIZARRO	ENCARGADA DE ADQUISICIONES
19	ROCIO GUISELA LÓPEZ ALVARADO	ENCARGADA DE PLANIFICACIÓN
20	RONALD VINICIO MORALES URZÚA	ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES
21	ESTUARDO OTTONIEL ROJAS GAMEZ	ENCARGADO DE INFORMÁTICA
22	CLAUDIA MARISOL MENDEZ	ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y COMUNICACIÓN SOCIAL
23	JOSELINE MARITZA CHÁVEZ ESPINOZA	ENCARGADA DE ALMACEN Y SUMINISTROS
24	DANIEL ENRIQUE ZAMORA BALDODANO	ENCARGADO DE INVENTARIO
25	MARCKS JAME MURGA VELASQUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
26	ROSA ESTELA LOPEZ VALENCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
27	GERSON DE JESÚS MUY ORELLANA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
28	MANUEL DE JESUS ARAGON RECINOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
29	LUIS FERNANDO RAMIREZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
30	VICTORIA ABIGAIL FLORES	ASISTENTE DE INVENTARIOS
31	HERMAN GABRIEL SANTOS LÓPEZ	ASESOR DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL



CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - PLAYA GRANDE IXCÁN, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	HECTOR ABELARDO REYES COY	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JANDERY MORELIA SOLEDAD SICAL MANUEL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	TOMAS MORENTE RAMOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
4	FRANCISCO RAMOS GARCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	BLANCA ARGENTINA ALVAREZ VAIDES	INTERPRETE

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - IXCHIGUÁN, SAN MARCOS -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	THELMY OVILIA MIRANDA NAVARRO DE RALDA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	CHRISTÍAN NOÉ GONZÁLEZ RODRIGUEZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	SILVIA RAMÍREZ SANDOVAL DE SEBASTIÁN	INTERPRETE
4	BONIFACIO RAMOS RAMIREZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - NEBAJ, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	MILDRED ISABEL GALINDO AVILA DE GALICIA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JACINTA GALLEGO RAMIREZ	INTERPRETE
3	ZAIDA AMARILIZ LOPEZ FELIX	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	LUIS ARMANDO RIVERA MARROQUIN	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTA EULALIA, HUEHUETENANGO -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	JUAN CARLOS AXT RODRIGUEZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	SANDRA YERALDINY PASCUAL GARCIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	ELISEO DARÍO JUÁN Y JUÁN	INTERPRETE
4	AURELIO JUAN MATEO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTIAGO ATITLÁN, SOLOLÁ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	ANTONIA DEL MILAGRO MOLINA MORALES	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	MARLENY FLORIDALMA GUARCAX IJON	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	DOLORES TZINA MENDOZA	INTERPRETE
4	ANTONIO IXBALAN CHICAJAU	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	FELIPE PABLO TZOC	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES



PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ 029

No.	NOMBRE	SERVICIOS PRESTADOS
1	JASSON ALEXANDER MALDONADO ALVAREZ	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ARCHIVO GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
2	WENDY PAOLA RODRIGUEZ RUANO	SERVICIOS TÉCNICOS EN ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA.





313

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA



Guatemala 28 de octubre de 2024
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-206-2024

Magíster

Gilberto Alfredo Robledo Robles
Coordinador de Fortalecimiento Institucional
y de Programas de la SEICMSJ

Estimado MSc. Robledo:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, así mismo hago de su conocimiento que en el mes de octubre del presente año no se realizaron contratación en el renglón presupuestario 029 (Otras remuneraciones de personal temporal).

Sin otro particular,

Atentamente,



Jesús David Macario de la Cruz
Encargado de Recursos Humanos

c.c.: Archivo



RECIBIDO
04 DIC 2024

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

HORA: 09:13

Guatemala, 04 de diciembre de 2,024
Of. SEICMSJ-CFIP-056-2024

Licenciada

Clara Guadalupe López Villatoro de Paz

Secretario Ejecutivo

Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora

De la Modernización del Sector Justicia

Su despacho

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
DESPACHO SUPERIOR

RECIBIDO
04 DIC 2024

A las:

Firma:

08:10

Honorable Lcda. López:

Deseándole éxitos en sus actividades cotidianas, reciba un cordial saludo.

Respetuosamente nos dirigimos a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto y sus Reformas, en su Artículo 17 Bis. "Acceso a la información de la gestión presupuestaria por resultados".

En ese mismo orden de ideas, remitimos de forma física la información y documentación de soporte establecida en relación a:

- Programación y reprogramaciones de asesorías contratadas, detallando nombres, montos y el origen de los recursos para el pago, incluyendo los que provienen de la cooperación reembolsable y no reembolsable.
- Arrendamientos de Edificios.
- Informe del Avance Físico y Financiero de Programas y Proyectos financiados con recursos provenientes de la Cooperación externa reembolsable y no reembolsable, correspondiente al mes de noviembre de 2,024 de la SEICMSJ.

Sin otro particular nos suscribimos de usted.

Deferentemente,

Rocío Guisela López Alvarado
Encargada de Planificación



Msc. Gilberto Alfredo Robledo
Coordinador de Fortalecimiento
Institucional y de Programas



c.c. Dr. José David Castillo Barrera / Dir. General

Archivo Planificación

Folios: 13 inclusive



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

1. Antecedentes

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, tiene como función principal implementar las decisiones tomadas por la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, así también brindar asesoría, apoyo operativo, consultivo y administrativo; todo esto con el fin de incrementar el aprovechamiento de los recursos de los órganos que integran la Instancia y de esta manera brindar acceso a una justicia pronta y cumplida para la población de escasos recursos y especialmente a las zonas que fueron severamente afectadas durante el conflicto armado interno. En este sentido, la operatividad de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia representa un bastión en la labor de poner al alcance de la población más vulnerable servicios de justicia y seguridad.

Bajo este contexto, son cuatro los reportes que presentan información concerniente a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, lo que permite analizar el impacto a corto plazo de la operatividad de está.

2. Coordinación Financiera

Dentro de la ejecución financiera correspondiente al ejercicio fiscal del mes de **noviembre 2,024** a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 2.1 En relación al producto “Dirección y Ejecución” se ejecutaron **Q1,499,751.09** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **17.26%**.
- 2.2 En relación al producto “Centros de Administración de Justicia -CAJ- se ejecutaron **Q581,395.68** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **17.57%**.
- 2.3 Por lo tanto, al finalizar el ejercicio fiscal correspondiente a **noviembre 2,024** la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia ejecutó en **total Q2,081,146.77** del presupuesto Inicial / Vigente, lo que representa un **17.34%**.

3. Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas

Dentro de la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal del mes de **septiembre 2,024** a continuación, se detallan los resultados obtenidos:

- 3.1 A través de los Centros de Atención de Justicia -CAJ- durante el mes de **noviembre 2,024** se brindó atención integral y acompañamiento a un **total 483 personas** de escasos recursos



SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

económicos, en procesos tales como Asuntos de Familia, Procesos Especiales, Procesos de Ejecución, Casos Laborales, Actas Notariales y Conciliaciones en los Ramos Civil, Familiar y Laboral.

4. Coordinación Administrativa

4.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **noviembre 2,024** la coordinación Administrativa, **no** realizó ningún nuevo contrato de arrendamiento de inmueble. En ese mismo orden de ideas durante el mes y año supra identificado, La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y los Centros de Atención de Justicia -CAJ, realizaron el gasto en concepto de arrendamiento de tres inmuebles por un monto total de **Q67,924.67**.

5. Recursos Humanos

5.1 Durante el ejercicio fiscal concerniente al mes de **noviembre 2,024** el departamento de Recursos Humanos, **no** realizó contrataciones concernientes a **servidores públicos y prestadores de servicios técnicos y profesionales**. Por lo tanto, actualmente se cuenta con el personal que garantiza el funcionamiento de La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia y de los Centros de Atención de Justicia -CAJ-.



**SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA**

Guatemala, 03 de diciembre de 2,024
Oficio No. SEICMSJ-CF-PPTO-089-2024

Señorita:
Rocio Guisela López Alvarado
Encargada de Planificación
Secretaria Ejecutiva de la ICMSJ

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
03 DIC 2024
A las: 9:38
Firma: *[Handwritten Signature]*

Señorita López:

De manera atenta me dirijo a usted, De manera atenta me dirijo a usted, con el objetivo de remitir reporte R00815611.rpt con información pública sobre ejecución física y financiera, **correspondiente al mes de NOVIEMBRE de 2024** y de esa forma dar cumplimiento al Artículo 17 Ter. Informes en Sitios Web y Comisiones de trabajo del Congreso de la República, del Decreto 101-97 Ley Orgánica del Presupuesto y Artículo 10 de la Ley de Acceso de la Información Pública.

Sin otro particular, nos suscribimos de usted, cordialmente.

[Handwritten Signature]
William Eduardo ~~Rosales~~ **García**
Encargado de Presupuesto
SEICMSJ

[Handwritten Signature]
Vo. Bo. Lic. **Victor Guillermo Hernández Cuevas**
Coordinador Financiero
SEICMSJ

C.c. Archivo

Institución: Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia
 País: Guatemala
 Siglas: SEICMSJ
 Base Legal: Decreto 89-98, Congreso de la República de Guatemala, Artículos 7 y 8
 Fuente: 11
 Mes y año: Noviembre del año 2,024



Programa	Subprograma	Proyecto	Actividad	Obra	Descripción		SNIP	Unidad de Medida	Presupuesto Físico				Presupuesto Financiero				
					Producto	Subproducto			Inicial	Vigente	Ejecutado	% Ejec.	Aseignado	Vigente	Ejecutado	% Ejec.	
11	00	000	001	000	Dirección y coordinación	Dirección y coordinación		Documento	15	15	1	6.67%					
				001		Dirección y coordinación		Documento	12	12	1	8.33%	8,571,989.00	8,690,850.42	1,499,751.09	17.26%	
				003		Coordinación de cooperación en temas de Justicia		Documento	3	3	0	0.00%					
				010													
11	00	000	003	000	Centros de Asministración de Justicia -CAJ-	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	483	6.26%	3,428,011.00	3,309,149.58	581,395.00	17.57%	
				001		Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia		Persona	7,710	7,710	483	6.26%					
				002													
									12,000,000.00				2,081,146.77				17.34%

Rocio Guisela López Alvarado
 Rocio Guisela López Alvarado
 Encargada de Planificación



Gilberto Alfredo Robledo Robles
 Gilberto Alfredo Robledo Robles
 Coordinador de Fortalecimiento Institucional y de Programas



Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental
Ejecución de Gastos - Programación Cuatrimestral - Seguimiento Físico Cuatrimestral - Reportes
Análisis de Ejecución Física y Financiera

PAGINA 1 DE 1
 FECHA 3/12/2024
 HORA : 14:28.24
 REPORTE: R00815611.rpt

DEL MES NOVIEMBRE AL MES DE NOVIEMBRE

EJERCICIO: 2024

PG	SP	PY	AC	OB	DESCRIPCION	SNIP	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO FISICO					PRESUPUESTO FINANCIERO					
								INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC	Promedio de Ejecución	INICIAL	VIGENTE	EJEC	% EJEC		
Entidad : 11140069-000-00 SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)																		
					Promedio de ejecución física por actividad:													0.00
					Promedio ponderado de ejecución por programa:					0.00	0.00							0.00
					TOTAL 00								12,000,000.00	12,000,000.00	2,081,146.77			17.34
11					Apoyo al Sector Justicia													
					Promedio de ejecución física por actividad:													0.00
	001	000			Dirección y Coordinación								8,571,989.00	8,690,850.42	1,499,751.09			17.26
				1	Dirección y coordinación	0	DOCUMENTO	15.00	15.00	1.00	6.67							
				3	Dirección y coordinación	0	DOCUMENTO	12.00	12.00	1.00	8.33							
				10	Coordinación de cooperación en temas de Justicia	0	DOCUMENTO	3.00	3.00	0.00	0.00							
					Promedio de ejecución física por actividad:													5.00
	003	000			Centros de Administración de Justicia -CAJ-								3,428,011.00	3,309,149.58	581,395.68			17.57
				1	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	0	PERSONA	7,710.00	7,710.00	483.00	6.26							
				2	Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia	0	PERSONA	7,710.00	7,710.00	483.00	6.26							
					Promedio de ejecución física por actividad:													6.26
					Promedio ponderado de ejecución por programa:					15,450.00	968.00							4.75
					TOTAL 11 Apoyo al Sector Justicia								12,000,000.00	12,000,000.00	2,081,146.77			17.34
					Promedio ponderado de ejecución física a nivel institucional:					15,450.00	968.00							5.35
													12,000,000.00					



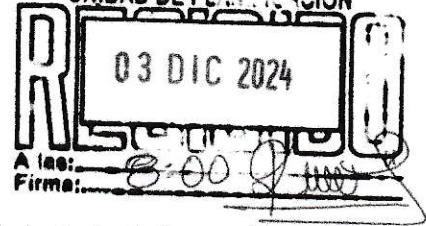
007

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN
DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 03 de diciembre de 2024
OFICIO No. SEICMSJ-CA-STM-145-2024

Rocio Guisela López Alvarado
Encargada de Planificación
Secretaria Ejecutiva ICMSJ

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN



Señorita López Alvarado:

De manera atenta me dirijo a usted, con la finalidad de trasladarle la Información para el Informe al Congreso de la República, Artículos 17 Bis y 17 Ter, según Decreto número 101-97 de la Ley Orgánica del Presupuesto, indicándole que durante el mes de **Noviembre** del año dos mil veinticuatro, la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ no realizó ningún contrato de arrendamiento de inmueble, sin embargo, el gasto por el renglón presupuestario 151 Arrendamiento de edificios y locales, correspondiente al mes de **Noviembre** del 2024 es el siguiente:

No.	Descripción	Mes objeto del gasto	Fuente	Monto
1	Arrendamiento Sede Central	Noviembre 2024	11	Q. 58,924.67
2	Arrendamiento Santiago Atitlán	Noviembre 2024	11	Q. 4,000.00
3	Arrendamiento Santa María, Nebaj	Noviembre 2024	11	Q. 5,000.00
TOTAL				Q. 67,924.67

Sin otro particular y agradeciendo su atención, me suscribo, atentamente.


Licda. Suly J. Teret Mazariegos
Coordinadora Administrativa
SEICMSJ


C.c. Archivo



008

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 27 de octubre de 2024
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-221 -2024

Magíster
Gilberto Alfredo Robledo Robles
Coordinador de Fortalecimiento Institucional
y de Programas de la SEICMSJ

Estimado MSc. Robledo:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, para informarle que, en el mes de noviembre no se realizó ninguna contratación en los regiones 022 y 029.

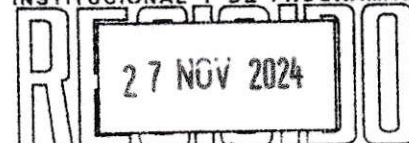
Sin otro particular,

Atentamente,


Jesús David Macario de la Cruz
Encargado de Recursos Humanos

c.c.: Archivo

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las: _____
Firma: _____



Ejecución de Metas Noviembre 2024

	Programa 11				
	Grupo 000		Grupo 100	Grupo 200	Grupo 300
	022	029			
Secretaría Ejecutiva	31	2	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Santiago Atitlán, Solola	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Nebaj, Quiche	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ y Bufete Popular de Ixcán, Quiche	5	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Santa Eulalia, Huehuetenango	4	0	N/A	N/A	N/A
CAJ Ixchiguán, San Marcos	4	0	N/A	N/A	N/A

Observación: En el mes de noviembre no se realizó ninguna contratación al region 022 y 029.

JESÚS DAVID MACARIO DE LA CRUZ
ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS DE LA SEICMSJ

PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	CLARA GUADALUPE LÓPEZ VILLATORO DE PAÍZ	SECRETARIO EJECUTIVO
2	JOSE DAVID CASTILLO BARRERA	DIRECTOR GENERAL
3	MILVIA REBECA AGUIRRE VEGA	ASISTENTE DEL DESPACHO
4	JOSÉ ADELSON LEIVA GARCÍA	ASESOR LEGAL
5	VIRGINIA CONSUELO BANCES SANCHEZ	ASESORA LEGAL PARA EL DESPACHO
6	ODILIA LIZETH GARCÍA OBANDO	AUDITORA INTERNA
7	JESUS DAVID MACARIO DE LA CRUZ	ENCARGADO DE RECURSOS HUMANOS
8	DIANA ROCIO FUENTES CANEL	ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS
9	MARIA DE LOS ANGELES VELIZ ALDANA	SECRETARIA RECEPCIONISTA
10	VICTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ CUEVAS	COORDINADOR FINANCIERO
11	SULY JOHANA TERET MAZARIEGOS	COORDINADORA ADMINISTRATIVA
12	GILBERTO ALFREDO ROBLEDO ROBLES	COORDINADOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS
13	MONICA IVON MERIDA HERNANDEZ	ENCARGADA DE CONTABILIDAD
14	CARLOS ARMANDO SOSA QUINTANA	ENCARGADO DE ARCHIVO GENERAL
15	WILLIAM EDUARDO REYES GARCÍA	ENCARGADO DE PRESUPUESTO
16	JULIO DAVID CHICÓ CRISPÍN	ENCARGADO DE FONDO ROTATIVO
17	SANDRA ELIZABETH MONZON BARRENO	ENCARGADA DE TESORERÍA
18	LESLY MARIA MENDOZA BIZARRO	ENCARGADA DE ADQUISICIONES
19	ROCIO GUISELA LÓPEZ ALVARADO	ENCARGADA DE PLANIFICACIÓN
20	RONALD VINICIO MORALES URZÚA	ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES
21	ESTUARDO OTTONIEL ROJAS GAMEZ	ENCARGADO DE INFORMÁTICA
22	CLAUDIA MARISOL MENDEZ	ENCARGADA DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y COMUNICACIÓN SOCIAL
23	JOSELINE MARITZA CHÁVEZ ESPINOZA	ENCARGADA DE ALMACEN Y SUMINISTROS
24	DANIEL ENRIQUE ZAMORA BALTODANO	ENCARGADO DE INVENTARIO
25	MARCKS JAME MURGA VELASQUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
26	ROSA ESTELA LOPEZ VALENCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
27	GERSON DE JESÚS MUY ORELLANA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
28	MANUEL DE JESUS ARAGON RECINOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
29	LUIS FERNANDO RAMIREZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
30	VICTORIA ABIGAIL FLORES	ASISTENTE DE INVENTARIOS
31	HERMAN GABRIEL SANTOS LÓPEZ	ASESOR DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - PLAYA GRANDE IXCÁN, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	HECTOR ABELARDO REYES COY	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JANDERY MORELIA SOLEDAD SICAL MANUEL	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	TOMAS MORENTE RAMOS	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
4	FRANCISCO RAMOS GARCIA	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	BLANCA ARGENTINA ALVAREZ VAIDES	INTERPRETE

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - IXCHIGUÁN, SAN MARCOS -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	THELMY OVILIA MIRANDA NAVARRO DE RALDA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	CHRISTÍAN NOÉ GONZÁLEZ RODRIGUEZ	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	SILVIA RAMÍREZ SANDOVAL DE SEBASTÍAN	INTERPRETE
4	BONIFACIO RAMOS RAMIREZ	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - NEBAJ, QUICHÉ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	MILDRED ISABEL GALINDO AVILA DE GALICIA	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	JACINTA GALLEGO RAMIREZ	INTERPRETE
3	ZAIDA AMARILIZ LOPEZ FELIX	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
4	LUIS ARMANDO RIVERA MARROQUIN	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTA EULALIA, HUEHUETENANGO -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	JUAN CARLOS AXT RODRIGUEZ	ADMINISTRADOR DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	SANDRA YERALDINY PASCUAL GARCIA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	ELISEO DARÍO JUÁN Y JUÁN	INTERPRETE
4	AURELIO JUAN MATEO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA - SANTIAGO ATITLÁN, SOLOLÁ -

No.	NOMBRE	PUESTO
1	ANTONIA DEL MILAGRO MOLINA MORALES	ADMINISTRADORA DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA -CAJ- Y BUFETE POPULAR
2	MARLENY FLORIDALMA GUARCAX IJON	ASISTENTE ADMINISTRATIVO
3	DOLORES TZINA MENDOZA	INTERPRETE
4	ANTONIO IXBALAN CHICAJAU	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
5	FELIPE PABLO TZOC	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES

PERSONAL DE OFICINAS CENTRALES - SEICMSJ 029

No.	NOMBRE	SERVICIOS PRESTADOS
1	JASSON ALEXANDER MALDONADO ALVAREZ	SERVICIOS TÉCNICOS EN APOYO AL ARCHIVO GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA
2	WENDY PAOLA RODRIGUEZ RUANO	SERVICIOS TÉCNICOS EN ASISTENCIA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA.



013

SECRETARÍA EJECUTIVA
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL
SECTOR JUSTICIA

Guatemala 27 de noviembre de 2024
Oficio No. SEICMSJ-RRHH-220-2024

Magíster
Gilberto Alfredo Robledo Robles
Coordinador de Fortalecimiento Institucional
y de Programas de la SEICMSJ

Estimado MSc. Robledo:

Por medio del presente me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias, así mismo hago de su conocimiento que en el mes de noviembre del presente año no se realizaron contratación en el renglón presupuestario 029 (Otras remuneraciones de personal temporal).

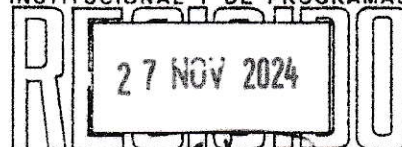
Sin otro particular,

Atentamente,


Jesús David Macario de la Cruz
Encargado de Recursos Humanos

c.c.: Archivo

SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA ICMSJ
COORDINACIÓN DE FORTALECIMIENTO
INSTITUCIONAL Y DE PROGRAMAS



A las:

Firma: 