



SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

INFORME MENSUAL 029

Nombre completo del contratista	Silvia Dinora Andino Paz de Córdoba
Dependencia	Dirección General de la ICMSJ
Tipo de Servicios:	Profesional
Número de Contrato:	SEICMSJ/029/009/2025
Correspondiente al mes de:	SEPTIEMBRE

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
01.	<p>a. Brindar asesoría jurídica en temas de derecho administrativo, laboral, civil, según las necesidades de la Secretaría Ejecutiva.</p> <p>b. Participar en las reuniones de trabajo, conformar mesas técnicas y actividades de cualquier naturaleza, dentro y fuera de la dependencia.</p>	<p><b>-Actividad: Resultado:</b> Revisión de expedientes para firma de Visto Bueno de la Autoridad Superior de la Secretaría Ejecutiva, de los pasantes que concluyeron sus prácticas en el CAJ de Santa María Nebaj, Quiché.</p> <p>-Revisión y Análisis del Manual de Procedimiento de la Asesoría Jurídica, respecto de los Bufetes Populares.</p> <p>-Elaboración de oficio dirigido a la Municipalidad de Nebaj, Quiché para el seguimiento a la donación de inmueble a favor de la Secretaría Ejecutiva y del Instituto de la Defensa Pública Penal</p> <p><b>Resultado:</b> Reunión de Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, sesión ordinaria de fecha 01 de septiembre de 2025.</p>



SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

<p>c. Realizar con la máxima diligencia las comisiones en que sea nombrada, en cualquier parte del territorio nacional cuando lo requieran las autoridades superiores de la Institución.</p> <p>d. Analizar, emitir opiniones jurídicas y proyectos de resoluciones en su caso, en los temas relacionados con la interpretación de la ley y que le sean requeridos.</p>	<p><b>Resultado:</b> Elaboración de Actas de Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, números 14-2025 y 15-2025.</p> <p><b>Resultado: a)</b> -Elaboración de oficio dirigido al Administrador del Centro de Administración de Justicia -CAJ- licenciado Pedro Chávez Rivera, en cuanto a que se atendieran observaciones para la procedencia de la firma de la Autoridad Superior de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización de Sector Justicia.</p> <p><b>Actividad: b)</b> Legalización de Firma en Finiquitos de Ex trabajadores de la Secretaría Ejecutiva: a) Jonathan Josué Mauricio Tuez Cuque; b) Wendy Paola Rodríguez Ruano; y c) Mónica Ivon Mérida Hernández.</p> <p><b>c)</b> Elaboración de oficio número 002-2025.UDAI/AL de fecha 02 de septiembre de 2025 respecto de los requerimientos de la Entidad Aseguradora Crédito Hipotecario Nacional -CH- por la cobertura de la</p>
---	--





SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA

	<p>e. Asesorar en aspectos legales relevantes para el funcionamiento institucional, cuando le fuera requerido.</p>	<p>Póliza de vehículo propiedad de la Secretaría Ejecutiva.</p> <p>d) Elaboración de oficio número 168-2025 de fecha 16 de septiembre de 2025, derivado del análisis de los documentos para el traspaso de vehículos, que fue solicitado por el Organismo Judicial.</p> <p><b>Resultado:</b> Análisis y revisión del Acta de Negociación número 57-2025 de fecha 16 de septiembre de 2025, de la Coordinación Administrativa de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, para la prestación de servicios profesionales por la modalidad de excepción regulada en el artículo 44 de la Ley de Contrataciones del Estado.</p>
--	--	--

  
**Elaborado por: Silvia Dinora Andino Paz de Córdova**  
Servicios Profesionales

  
  
**MsC. Mayra Alejandra Carrillo de León**  
Secretario Ejecutivo  
Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ  
  
**Magíster Mayra Alejandra Carrillo de León**  
Secretario Ejecutivo de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector  
Justicia

Guatemala, 30 de septiembre de 2025.

**Magíster. Mayra Alejandra Carillo de León**

**Secretario Ejecutivo**

**Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.**

Estimada señora Secretaria Ejecutiva, de manera atenta y respetuosa me dirijo a usted deseándole éxitos en sus actividades diarias.

Por éste medio informo que no presto servicios profesionales de manera permanente en dependencia del Estado, bajo ningún reglón presupuestario como 011 y 022, distintos a mi cargo como docente universitaria en la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de San Carlos de Guatemala -USAC-, por lo que, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 112 de la Constitución Política de la República de Guatemala, no tengo impedimento para prestar mis servicios profesionales bajo el renglón presupuestario 029, en la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia.

Obligándome a dar aviso de inmediato a su Despacho en caso de ser contratada para realizar actividades que contravengan a las que actualmente presto para esta Secretaría Ejecutiva, eximiéndole a usted de cualquier responsabilidad por el incumplimiento de mi parte en dar el aviso correspondiente.

Sin otro particular, me suscribo de usted con muestras de mi consideración y alta estima.

Deferentemente,



Lcda. Silvia Dinora Andino Paz

DPI. 2328 75405 0101



## Factura

SILVIA DINORA , ANDINO PAZ DE CORDÓVA

Nit Emisor: 80661653

LICDA. SILVIA DINORA ANDINO PAZ

5 CALLE 39-63 ALAMEDAS DE VILLA FLORES, zona 7, SAN MIGUEL  
PETAPA, GUATEMALA

NIT Receptor: 19907435

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA  
COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

Dirección comprador: CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

752DAAEB-17D1-4460-9283-222E9917607C

Serie: 752DAAEB Número de DTE: 399590496

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 11:58:11

Fecha y hora de certificación: 18-sep-2025 11:58:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios profesionales de asesoría jurídica a la dirección general de la secretaría ejecutiva de la instancia coordinadora de la modernización del sector justicia. Del período comprendido del 01 al 30 de septiembre de 2025. Según contrato de servicios profesionales número SEICMSJ/029/009/2025)	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



MSc. Mayra Alejandra Carrillo de León  
Secretario Ejecutivo  
Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**