



CÓDIGO DE ATENCIÓN AL USUARIO -CAU-  
Y CÓDIGO DE ÉTICA  
MINISTERIO DE FINANZAS PÚBLICAS  
DIFUSIÓN Y MONITOREO

16 SEP 2025

09:47

Registro Único de Expediente:

2025 - 64267

SECRETARÍA EJECUTIVA

INSTANCIA COORDINADORA DE LA  
MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA

Guatemala, 17 de septiembre de 2025

Oficio SEICMSJ 1102-2025

MACDL/mrav

Respetable Señor Ministro:

Reciba un cordial saludo en nombre de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-, deseándole éxitos en el desempeño de sus funciones.

De conformidad con lo establecido en el artículo 17 Bis del Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto: Acceso a la información de la gestión presupuestaria por resultados, me permito remitirle el Segundo Informe Cuatrimestral, correspondiente al período de mayo-agosto del presente ejercicio fiscal 2025, relacionado con el avance de metas físicas y financieras, así como la calidad del gasto público de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector justicia -SEICMSJ-.

Agradeciendo su atención a la presente, me suscribo de usted con muestras de estima y consideración.

Atentamente,

Licenciado

Jonathan Menkos Zeissig  
Ministro de Finanzas Públicas  
Su Despacho



Nic. Mayra Alejandra Carrillo de León  
Secretario Ejecutivo  
Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ

C.c. Archivo



**SECRETARÍA EJECUTIVA  
INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL  
SECTOR JUSTICIA**

Guatemala, 16 de septiembre de 2025  
**Of. SEICMSJ-CFIP-089-2025**

**Magister**  
**Mayra Alejandra Carrillo de Léon**  
**Secretaría Ejecutiva**  
**SEICMSJ**  
**Su despacho.**

Estimado Magister Carrillo:



Respetuosa me dirijo a usted, a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 17 Bis del Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto: Acceso a la información de la gestión presupuestaria por resultados.

Por lo tanto, se traslada el Segundo Informe Narrativo Cuatrimestral correspondiente al periodo de mayo – agosto del presente ejercicio fiscal 2025, relacionado con el avance de metas físicas y financieras, así como la calidad del gasto público de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-

Sin otro particular, me despido de usted.

Atentamente,



Lic. David Antonio Monterroso Fuentes  
Coordinador de Fortalecimiento  
Institucional y de Programas  
Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ



Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora  
de la Modernización del Sector Justicia  
-SEICMSJ-

# SEGUNDO INFORME CUATRIMESTRAL

mayo - agosto 2025

Guatemala, agosto 2025

## **PRESENTACIÓN**

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 17 Bis del Decreto Número 101-97 del Congreso de la República de Guatemala, Ley Orgánica del Presupuesto, que regula la obligación de presentar ante el Ministerio de Finanzas Públicas y la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia un Informe Cuatrimestral que contenga el avance de metas físicas, indicadores de desempeño y la calidad del gasto público, se presenta el Informe de Gestión y Rendición de Cuentas de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia –SEICMSJ–, correspondiente al segundo cuatrimestre del ejercicio fiscal 2025.

Este informe contiene los resultados de las actividades y operaciones presupuestarias y financieras, así como el avance físico alcanzado durante el período. La información expuesta refleja los logros y avances obtenidos por las diferentes dependencias que conforman la SEICMSJ, los cuales contribuyen al cumplimiento de los objetivos y metas estratégicas establecidas en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual 2025.

Cada acción institucional desarrollada por la SEICMSJ contribuye al cumplimiento de los planes, programas y proyectos sectoriales acordados por la ICMSJ, ejecutando con eficiencia y responsabilidad las actividades encomendadas, velando en todo momento por la transparencia y calidad en la gestión del gasto público.

## **CONTENIDO**

PRESENTACIÓN .....	1
RESULTADOS INSTITUCIONALES .....	3
1. Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia -CAJ's- y Bufetes Populares .....	3
2. Administración de recursos presupuestarios y financieros para el cumplimiento institucional.....	5
2.1. Avance del Plan de Trabajo 2025 .....	5
2.2. Mejoras y reparaciones de infraestructura de los Centros de Administración de Justicia -CAJ's- .....	6
2.3. Coordinación Administrativa.....	10
a. Servicios Generales .....	10
b. Adquisiciones .....	10
2.4. Coordinación Financiera.....	11
3. Asesoría y cooperación que contribuye al fortalecimiento interinstitucional	14
3.1. Recursos Humanos .....	14
a. Procesos de Recursos Humanos.....	14
b. Administración y Control del Área de Nóminas y Planillas .....	15
3.2. Rendición de cuentas, transparencia y comunicación .....	15
a. Asesoría Jurídica .....	15
b. Auditoría Interna.....	16
c. Planificación y Desarrollo Institucional.....	16
d. Comunicación Social.....	17
e. Capacitaciones a Jueces, Magistrados, Policía Nacional Civil y personal del sector justicia. ....	20

## **RESULTADOS INSTITUCIONALES**

### **1. Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia -CAJ's- y Bufetes Populares**

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia –SEICMSJ–, a través de los Centros de Administración de Justicia –CAJ's– y los Bufetes Populares, brinda servicios de asistencia legal gratuita dirigidos a personas de escasos recursos económicos, con especial énfasis en aquellas que se encuentran en condiciones de vulnerabilidad social y económica.

La cobertura de estos servicios se extiende a los municipios de Ixchiguán (departamento de San Marcos), Santa María Nebaj y Playa Grande Ixcán (departamento de Quiché), Santa Eulalia (departamento de Huehuetenango) y Santiago Atitlán (departamento de Sololá), acercando la justicia a las comunidades más necesitadas y contribuyendo al acceso equitativo a la justicia en el país.

En ese marco, durante el periodo de mayo a agosto del presente año, se brindaron **2,337** asistencias legales, equivalente al 27.79% de cumplimiento de la meta establecida para el ejercicio fiscal 2025 y estos servicios incluyen:

- a) Procesos de familia, (pensión alimenticia, aumento de pensión alimenticia, reducción de pensión alimenticia, extinción de la obligación, relaciones familiares, paternidad y filiación matrimonial, paternidad y filiación extramatrimonial, impugnación de paternidad, guarda y custodia de menores y contestación de demandas de pensión alimenticia, esta última cuando el usuario sea una persona de escasos recursos).
- b) Procesos de ejecución (Vía de apremio y ejecutivo común, exclusivamente en el ramo de familia).
- c) Procesos laborales de personas de escasos recursos.

- d) Conciliaciones civiles con respecto a familia y laborales.
  - e) Procesos de declaratoria de interdicción.
  - f) Acompañamientos a los usuarios del Bufete Popular, en los trámites ante el Registro Nacional de las Personas -RENAP- de la República de Guatemala.

A continuación, se presenta la información detallada con el total de asistencias legales brindadas en los meses de mayo – agosto del presente Ejercicio Fiscal 2025:

FUENTE: SIPLAN

FUENTE: SICOIN

## **2. Administración de recursos presupuestarios y financieros para el cumplimiento institucional.**

### **2.1. Avance del Plan de Trabajo 2025**

El seguimiento al cumplimiento del plan de trabajo 2025 de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -ICMSJ- se han realizado actividades y gestiones para el fortalecimiento de la coordinación entre instituciones que la integran, en observancia de sus mandatos legales, innovando en el fortalecimiento y modernización en la gestión institucional para el acceso a la justicia.

Se ha propiciado la coordinación activa y efectiva entre la ICMSJ con la Cámara de Amparo y Antejuiicios, así como la Cámara Penal, ambas del Organismo Judicial -OJ- y Corte Suprema de Justicia -CSJ-, para la ampliación de competencia de los Juzgados de Paz a nivel nacional para conocer delitos menos graves, el abordaje interinstitucional de la situación médica, psiquiátrica y la permanencia de los privados de libertad y sentenciados con problemas mentales en el Hospital Nacional de Salud Mental “Federico Mora”, y trabajo conjunto para la búsqueda de soluciones a la situación de las drogas y precursores químicos bajo guarda y custodia en las bodegas de drogas y complejo de precursores químicos que se encuentra a cargo de la Subdirección de Análisis de Información Antinarcótica de la Policía Nacional Civil -PNC-.

También el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de los Modelos de Atención Integral liderados por el Ministerio Público -MP-, especialmente para las Mujeres Víctimas de Violencia IXKEM -MAIMI-, para Víctimas Migrantes -MAIVIM- y Justicia Penal Juvenil -MAIJU-.

Con el objeto de contribuir a la prestación de servicio social gratuito a la población, se llevó a cabo la firma de Carta de Entendimiento con la Universidad Da Vinci de

Guatemala, así mismo se retomó y actualizó el convenio con el Bufete Popular de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad Rafael Landívar, se ha explorado la firma de cartas de entendimiento o convenios de cooperación para la actualización y profesionalización de trabajadores de las instituciones que integran la ICMSJ, así como la realización de pasantías en los Bufetes Populares que se encuentran en los Centros de Administración de Justicia -CAJ- a cargo de la SEICMSJ.

En soporte al servicio de defensa legal gratuita en el ramo penal a través de la asistencia a sindicados de escasos recursos económicos por la posible comisión de un delito, se apoya gestiones del Instituto de la Defensa Pública Penal -IDPP- para la asignación de espacios para albergar a personal de turno, con la finalidad de dar cumplimiento a la prestación de sus servicios.

Asimismo, se impulsa la presencia de instituciones integrantes de la ICMSJ de reciente incorporación, para la ampliación de servicios en los CAJ, específicamente de clínicas del Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala -INACIF-, en los Centros de Ixchiguán, San Marcos, Santa Eulalia, Huehuetenango y Playa Grande Ixcán en Quiché.

## **2.2. Mejoras y reparaciones de infraestructura de los Centros de Administración de Justicia -CAJ's-**

La Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ- a través de la Coordinación Administrativa, Financiera y de Fortalecimiento, coordinan acciones oportunas para garantizar condiciones adecuadas de infraestructura que permitan el buen funcionamiento de los Centros de Administración de Justicia -CAJ's-, mediante supervisiones y la ejecución de acciones de mantenimiento.

Durante el segundo cuatrimestre del año, se llevaron a cabo nueve (09) supervisiones y se encuentra en ejecución, acciones de mantenimiento, lo cual

permite identificar aspectos relacionados con limpieza, pintura, instalaciones y mobiliario. Como resultado de las inspecciones, se emitieron informes y se propusieron acciones específicas para la implementación de mantenimiento correctivo-preventivo.

Los CAJ que fueron objeto de supervisión durante este período son los siguientes:

- Centro de Administración de Justicia de Ixchiguán, San Marcos.
- Centro de Administración de Justicia de Santa María Nebaj, Quiché.
- Centro de Administración de Justicia de Playa Grande Ixcán, Quiché.
- Centro de Administración de Justicia de Santa Eulalia, Huehuetenango.
- Centro de Administración de Justicia de Santiago Atitlán, Sololá.

### **Supervisión Ixchiguán, San Marcos**



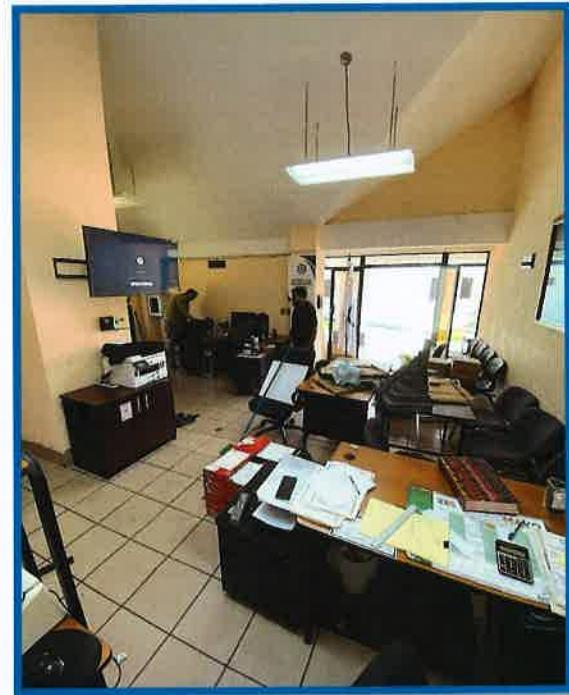
### **Supervisión Santa María Nebaj, Quiché**



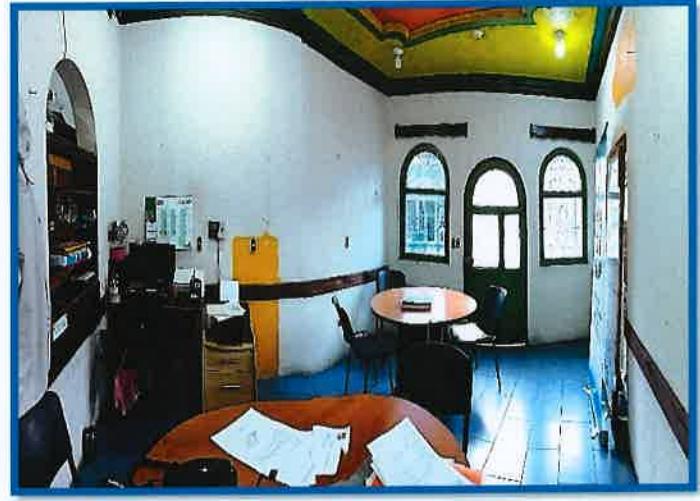
### **Supervisión Playa Grande Ixcán, Quiché**



## **Supervisión Santa Eulalia, Huehuetenango**



## **Supervisión Santiago Atitlán, Sololá**



## **2.3. Coordinación Administrativa**

### **a. Servicios Generales**

Durante el período de mayo a agosto de 2025, se realizaron cuatro (4) mantenimientos preventivos a los vehículos institucionales. Estas acciones contribuyen al uso eficiente y al adecuado funcionamiento de la flota vehicular, la cual es utilizada principalmente para atender diversas comisiones y cumplir con las actividades operativas de la institución.

### **b. Adquisiciones**

Durante el segundo cuatrimestre de 2025, con el propósito de asegurar el adecuado y eficiente funcionamiento de la institución, se adjudicaron eventos de compra de baja cuantía y se ejecutaron diversas actividades orientadas al mantenimiento de las oficinas en las que se prestan los servicios institucionales. Asimismo, se realizaron adquisiciones mediante compras directas a través del sistema de oferta electrónica.

En este mismo contexto, se dio cumplimiento a los compromisos contractuales relacionados con el pago del arrendamiento del inmueble donde operan las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-, así como a los pagos correspondientes a servicios básicos requeridos para el adecuado funcionamiento de los Centros de Administración de Justicia -CAJ's-, entre otros gastos operativos.

Además, para garantizar la continuidad de las actividades programadas durante el cuatrimestre, se efectuó el despacho de materiales, insumos y suministros a las distintas áreas y unidades de la Secretaría Ejecutiva.

## 2.4. Coordinación Financiera

La Coordinación Financiera, en cumplimiento del marco legal y de las disposiciones que regulan la gestión de los recursos presupuestarios y financieros de la administración pública, durante el segundo cuatrimestre de 2025 continuó con la ejecución de las actividades financieras previstas. Estas acciones han contribuido al fortalecimiento de los servicios brindados tanto en las áreas administrativas como operativas, permitiendo que las mismas desarrollen sus funciones de forma adecuada para el logro de sus objetivos y metas institucionales.

En este sentido, se ha promovido una ejecución presupuestaria oportuna, eficiente y transparente, asegurando el uso adecuado de los recursos asignados, en apoyo a una gestión institucional eficaz.

Con ello se ha obtenido como resultado, la ejecución presupuestaria correspondiente al período de enero a abril de 2025, la cual se desglosa de la forma siguiente:

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental Informes de Gestión y Rendición de Cuentas - IGRIC04 Ejecución Financiera de los Recursos por Rubro de Ingreso Expresado en Quetzales					PAGINA : 1 DE 1 FECHA : 11/09/2025 HORA : 13:14:58 REPORTE: RG0020056.rpt
Entidad Institucional Igual a 11140069 DEL MES DE MAYO AL MES DE AGOSTO					
EJERCICIO: 2025					Corte: ENTIDAD
Rubro	Fuente	Clase	Sección	Grupo	Descripción del Recurso
					Aprobado Modificado Vigente Davengido % de Ejecución
11140069-000-00 SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMS).					
11	16	2	10	DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL	12,000,000.00 0.00 12,000,000.00 4,319,542.00 36.00
TOTAL SECCIÓN: 16200 DEL SECTOR PÚBLICO					
TOTAL CLASE: 16000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES					
11	17	2	10	DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL	12,000,000.00 0.00 12,000,000.00 4,319,542.00 36.00
TOTAL SECCIÓN: 17200 DEL SECTOR PÚBLICO					
TOTAL CLASE: 17000 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL					
TOTAL FUENTE: 11 INGRESOS CORRIENTES					
41	18	2	10	DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL	12,000,000.00 0.00 12,000,000.00 4,319,542.00 36.00
TOTAL SECCIÓN: 16200 DEL SECTOR PÚBLICO					
TOTAL CLASE: 16000 TRANSFERENCIAS CORRIENTES					
41	17	2	10	DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL	3,500,000.00 0.00 3,500,000.00 0.00 0.00
TOTAL SECCIÓN: 17200 DEL SECTOR PÚBLICO					
TOTAL CLASE: 17000 TRANSFERENCIAS DE CAPITAL					
TOTAL FUENTE: 41 COLOCACIONES INTERNAS					
TOTAL ENTIDAD/UNIDAD EJECUTORA: 11140069-000-00 SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMS).					
16,500,000.00 0.00 15,500,000.00 5,519,542.00 35.61					

FUENTE: SICOIN

Firma y Sello  
Funcionario Responsable de la  
Unidad de Administración Financiera

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental Informes de Gestión y Rendición de Cuentas - IGRC05					PAGINA : 1 DE 2 FECHA : 11/09/2025 HORA : 13:15:24 REPORTE: RH00820875.rpt
Resultados Económicos y Financieros DEL MES DE MAYO AL MES DE AGOSTO Entidad Institucional Igual a 11140069 Expresado en Quetzales					
EJERCICIO: 2025	ENTIDAD: 1114 0069 000 SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMS)	APROBADO	VIGENTE	DEVENGADO	PORCENTAJE DE EJECUCION
<b>1. RECURSOS</b>	<b>15,500,000.00</b>	<b>15,500,000.00</b>	<b>5,319,542.00</b>	<b>35.61</b>	
1.1. Ingresos Corrientes	15,500,000.00	15,500,000.00	4,319,542.00	27.87	
1.1.1. Transferencias Corrientes	15,500,000.00	15,500,000.00	4,319,542.00	27.87	
1.1.1.1. DEL SECTOR PÚBLICO	15,500,000.00	15,500,000.00	4,319,542.00	27.87	
1.1.1.1.1. De la Administración Central	15,500,000.00	15,500,000.00	4,319,542.00	27.87	
1.1.2. Recursos de Capital	0.00	0.00	1,200,000.00	0.00	
1.1.2.1. Transferencias de capital	0.00	0.00	1,200,000.00	0.00	
1.1.2.1.1. DEL SECTOR PÚBLICO	0.00	0.00	1,200,000.00	0.00	
1.1.2.1.1.1. De la Administración Central	0.00	0.00	1,200,000.00	0.00	
<b>1.2. Recursos de Capital</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>1,200,000.00</b>	<b>0.00</b>	
<b>2. GASTOS</b>	<b>15,500,000.00</b>	<b>15,500,000.00</b>	<b>5,855,746.25</b>	<b>32.62</b>	
2.1. Gastos Corrientes	15,300,000.00	14,300,000.00	4,442,240.28	31.06	
2.1.1. Gastos de Consumo	15,273,000.00	14,144,250.00	4,356,352.28	30.80	
2.1.1.1. Remuneraciones	10,800,458.00	8,824,310.00	2,512,378.12	28.53	
2.1.1.1.1. Sueldos y salarios	8,074,189.00	6,536,644.00	2,060,517.29	31.52	
2.1.1.1.2. Aportes patronales	342,326.00	510,116.00	169,050.25	32.14	
2.1.1.1.3. Otras prestaciones relacionadas con el salario	2,383,943.00	1,777,550.00	287,810.58	16.19	
2.1.1.1.4. Impuestos y servicios	4,452,542.00	5,299,940.00	1,835,642.41	34.64	
2.1.1.1.5. Servicios de personal	3,100,211.00	3,905,071.00	1,316,528.18	33.71	
2.1.1.1.6. Materiales y suministros	1,352,331.00	1,394,869.00	519,114.23	37.22	
2.1.1.1.7. Impuestos indirectos	20,000.00	20,000.00	3,331.75	16.66	
2.1.1.1.8. Rentas de la Propiedad	27,000.00	117,000.00	85,888.00	73.41	
2.1.1.1.9. Derechos sobre Bienes Intangibles	27,000.00	117,000.00	85,888.00	73.41	
2.1.1.1.10. Transferencias Corrientes	0.00	38,750.00	0.00	0.00	
2.1.1.2. AL SECTOR PÚBLICO	0.00	38,750.00	0.00	0.00	
2.1.1.2.1. Al Sector Público No Fisco Estatal	0.00	38,750.00	0.00	0.00	
2.1.1.2.1.6. CUOTA SOSTENIMIENTO A CONTRALORIA DE CUENTAS	0.00	38,750.00	0.00	0.00	
2.2. Gastos de Capital	200,000.00	1,200,000.00	613,505.97	51.13	
2.2.1. INVERSIÓN REAL DIRECTA:	200,000.00	1,200,000.00	613,505.97	51.13	

FUENTE: SICIN

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental Informes de Gestión y Rendición de Cuentas - IGRC05					PAGINA : 2 DE 2 FECHA : 11/09/2025 HORA : 13:15:24 REPORTE: RH00820875.rpt
Resultados Económicos y Financieros DEL MES DE MAYO AL MES DE AGOSTO Entidad Institucional Igual a 11140069 Expresado en Quetzales					
EJERCICIO: 2025	ENTIDAD: 1114 0069 000 SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMS)	APROBADO	VIGENTE	DEVENGADO	PORCENTAJE DE EJECUCION
2.2.1.1. FORMACIÓN BRUTA DE CAPITAL Fijo	200,000.00	1,200,000.00	613,505.97	51.13	
2.2.1.1.3. Maquinaria, equipo y otros bienes intangibles	200,000.00	1,200,000.00	613,505.97	51.13	
<b>Unidad Ejecutora:</b> 000					
Balance en Cuenta Corriente:	200,000.00	1,200,000.00	-122,698.28	-10.22	
Balance Presupuestal:	0.00	0.00	463,795.75	0.00	

Firma y Sello

Funcionario Responsable de la

Unidad de Administración Financiera

FUENTE: SICIN

Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental Informes de Gestión y Rendición de Cuentas - IGRC02 - Ejecución Física - IGRC02 Ejecución Física ENTIDAD Igual a 1140069 Expresado en Quetzales									PAGINA : 1 DE 2 FECHA : 11/09/2025 HORA : 13:13:36 REPORTER: R00822834.rpt					
EJERCICIO: 2025		DEL MES MAYO AL MES DE AGOSTO				CORTE: ENTIDAD								
PG	SP	PY	AC	OB	UBG	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	METAS FÍSICAS			No. beneficiados	Unidad de medida		
<b>Entidad : 1140069-000-000 SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA COORDINADORA DE LA MODERNIZACIÓN DEL SECTOR JUSTICIA (SEICMSJ)</b>														
11	Apoya al Sector Justicia							INICIO	VIGENCIA	FIN	% EJEC.			
00	SIN SUBPROGRAMA													
000	SIN PROYECTO													
001-000	Dirección y Coordinación													
1	1 Dirección y coordinación						Documento	15.00	15.00	4.00	26.67	0		
1101	1101 GUATEMALA GUATEMALA							4						
3	3 Dirección y coordinación						Documento	12.00	12.00	4.00	33.33	0		
1101	1101 GUATEMALA GUATEMALA							3						
10	10 Coordinación de cooperación en temas de Justicia						Documento	3.00	3.00	0.00	0.00	0		
003-000	Centros de Administración de Justicia -CAJ-													
1	1 Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia						Persona	8411.00	8411.00	2337.00	27.79	0		
0719	0719 SOLOLÁ SANMIGUELITAS													
1223	1223 SAN MARCOS IXCHIGUÁN													
1417	1417 HUEHUENANGO SANTA EULALIA													
1413	1413 QUICHE NEJAYÁ													
1420	1420 QUICHE JUÁN													
2	2 Asistencia legal a personas de escasos recursos económicos en los Centros de Administración de Justicia						Persona	8411.00	8411.00	2337.00	27.79	0		
0719	0719 SOLOLÁ SANMIGUELITAS													
1223	1223 SAN MARCOS IXCHIGUÁN													
1417	1417 HUEHUENANGO SANTA EULALIA													
1413	1413 QUICHE NEJAYÁ													
1420	1420 QUICHE JUÁN													
<b>Indicadores de Gestión</b>														
<b>Nombre del Indicador</b>				<b>Línea Base</b>			<b>Porcentaje de Avance</b>							
				Año	<b>Porcentaje del Indicador</b>			<b>Acumulado</b>						
<b>Política Vinculada al Indicador:</b> SEGURIDAD Y ESTADO DE DERECHO				2023	7,009.00			57.12						
Porcentaje de usuarios atendidos en los centros de administración de justicia				2023	7,009.00			57.12						
Porcentaje de usuarios atendidos en los centros de administración de justicia														

FUENTE: SICOIN

La ejecución presupuestaria antes descrita permitió garantizar la continuidad y calidad de los servicios brindados a personas de escasos recursos a través de los diferentes Centros de Administración de Justicia -CAJ's-.

Durante el segundo cuatrimestre de 2025, se registraron los ingresos propios percibidos y se gestionaron ante el Ministerio de Finanzas Públicas –MINFIN–, las solicitudes de cuotas financieras cuatrimestrales, así como las ampliaciones mensuales de las fuentes de financiamiento 11, con el propósito de asegurar la cobertura de los gastos institucionales.

En ese marco, se realizaron las modificaciones presupuestarias necesarias para atender compromisos financieros vinculados a expedientes de pago a proveedores, prestadores de servicios técnicos y profesionales, y la nómina correspondiente a los meses de mayo a agosto de 2025.

El área de Contabilidad de la Coordinación Financiera llevó a cabo la revisión de expedientes relacionados con compras de baja cuantía, compras directas, nóminas de sueldos y honorarios, así como liquidaciones laborales. También registró las operaciones contables en los libros correspondientes, elaboró y emitió los estados financieros, realizó las conciliaciones bancarias respectivas y presentó en tiempo la caja fiscal a través de medios electrónicos, además de ejecutar los pagos por retenciones efectuadas.

Por su parte, el área de Tesorería de la Coordinación Financiera realizó las gestiones necesarias para la emisión de cheques, conforme a los procedimientos establecidos.

En cuanto a la Unidad de Inventarios, se realizó el registro de los bienes adquiridos durante el período de mayo a agosto de 2025 en el sistema SICOINDES, la verificación de tarjetas de responsabilidad en los CAJ's, y la gestión de traslados de bienes para su asignación, así como la elaboración del Manual de Procedimientos para la baja de bienes en mal estado. También se verificó la recepción e ingreso de bienes a las instalaciones de la Secretaría Ejecutiva de la SEICMSJ.

### **3. Asesoría y cooperación que contribuye al fortalecimiento interinstitucional**

#### **3.1. Recursos Humanos**

##### **a. Procesos de Recursos Humanos**

Durante el segundo cuatrimestre de 2025, se desarrollaron diversas actividades en el marco de los procesos de reclutamiento, selección y gestión de personal. Se recibieron y evaluaron los expedientes de los candidatos, dándoles seguimiento mediante citaciones a entrevistas. Parte del proceso, se elaboraron los reportes de elegibilidad, acuerdos administrativos, actas de nombramiento y demás

documentación pertinente. Como resultado de estas acciones, se formalizaron un total de trece (13) contrataciones, distribuidas de la siguiente manera: doce (12) en el renglón presupuestario 022 y una (01) en el renglón 029.

#### **b. Administración y Control del Área de Nóminas y Planillas**

En el mismo período, el área de Nóminas y Planillas ejecutó los pagos correspondientes al personal de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-, en los renglones 022 y 029. Asimismo, se elaboraron las nóminas del Instituto Guatemalteco de Seguridad Social -IGSS-, garantizando el cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social conforme a la normativa vigente.

### **3.2. Rendición de cuentas, transparencia y comunicación**

#### **a. Asesoría Jurídica**

La función de asesoría jurídica implica la recepción, análisis y evaluación de información con el propósito de emitir criterios legales que permitan dar solución a asuntos relacionados con la interpretación y aplicación de normativas, leyes y reglamentos en materia de Derecho. Esta labor abarca el estudio integral de la legislación aplicable y las distintas perspectivas jurídicas de una misma problemática.

Desde la Unidad de Asesoría Jurídica se tiene como objetivo brindar acompañamiento legal a las distintas áreas de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-, ofreciendo soluciones a temas complejos bajo un estricto apego al marco legal vigente. Las opiniones jurídicas emitidas orientan sobre la forma correcta de proceder en los aspectos legales y administrativos, fortaleciendo así la legalidad y transparencia institucional.

## **b. Auditoría Interna**

### *a) Plan Anual de Auditoría*

Durante el segundo cuatrimestre de 2025, el Área de Auditoría enfocó sus esfuerzos en la ejecución del Plan Anual de Auditoría correspondiente al ejercicio fiscal 2025. Como parte de este proceso, se prepararon los documentos necesarios, para ejecutar el Plan Anual de Auditoría ante la Contraloría General de Cuentas.

En cumplimiento del Plan Anual de Auditoría 2025, durante el segundo cuatrimestre se llevaron a cabo dos (2) auditorías, las cuales se detallan a continuación:

### *b) Auditoría Financiera y de Cumplimiento:*

1. Centro de Administración de Justicia del municipio de Santa Eulalia, Huehuetenango.
2. Coordinación Financiera.
3. Coordinación Administrativa

## **c. Planificación y Desarrollo Institucional**

El área de Planificación de la Coordinación de Fortalecimiento Institucional y de Programas, de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia -SEICMSJ-, llevó a cabo procesos de planificación estratégica y operativa, así como el seguimiento a la planificación del segundo cuatrimestre, con el objetivo de responder a la meta estratégica de la institución, promoviendo una cultura de transparencia y rendición de cuentas, en cumplimiento de las normativas legales:

- Se sostuvo una reunión con sectorialistas de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-, en seguimiento a la Ficha

de Opinión Técnica del Plan Estratégico Institucional, Plan Operativo Multianual 2026-2030 y Plan Operativo Anual 2026.

- Programación cuatrimestral de productos y subproductos, así como la ejecución mensual de las metas físicas institucionales en los sistemas informáticos correspondientes a mayo-agosto 2025.
- Publicación en la página web de los informes mensuales de ejecución de metas físicas mensual y cuatrimestral de rendición de cuentas, reportadas en los sistemas informáticos correspondientes.
- Presentación mensual de los informes correspondientes ante las Comisiones de Transparencia y Probidad, así como Finanzas Públicas y Moneda del Congreso de la República de Guatemala.

#### **d. Comunicación Social**

La Unidad de Información Pública y Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ tiene a su cargo la supervisión del cumplimiento de la normativa institucional en cuanto al uso correcto de la imagen gráfica, así como la coordinación interinstitucional en materia de comunicación y diseño.

Durante segundo cuatrimestre del año 2025, se desarrollaron piezas de diseño gráfico institucional, destacándose entre ellas:

- 50 Cintas y porta gafetes de los carnés institucionales para los pasantes de los Centros de Administración de Justicia -CAJ's-.
- 1 Pódium institucional para las actividades de la SEICMSJ.
- 1 Plato, tijeras y listón conmemorativo para las actividades de la SEICMSJ.
- 17 Diseños de roll-ups para los Centros de Administración de Justicia - CAJ's- y Sede Central.
- 50 Diseños de rótulos de identificación los Centros de Administración de Justicia -CAJ's- y Sede Central.

- 2,000 Trifoliares full color tamaño carta para el Centro de Administración de Justicia -CAJ's- de Huehuetenango y San Marcos.
- 1,000 Talonarios de block de notas para las actividades de la SEICMSJ.
- Diseños de piezas conmemorativas en el marco de fechas especiales.

Asimismo, se dio continuidad al fortalecimiento de la comunicación digital institucional, mediante la actualización periódica de las páginas oficiales de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, logrando un total de setenta (70) publicaciones en las plataformas de redes sociales Facebook, Instagram y X (anteriormente Twitter). También se realizó el mantenimiento y actualización de contenido en la Página Web Institucional, con el objetivo de mantener informada a la ciudadanía y garantizar el acceso oportuno a la información pública.

*a) Acceso a la Información Pública*

De conformidad con lo establecido en el Acuerdo No. A39-2023 de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (ICMSJ), la Unidad de Información Pública y Comunicación Social es la dependencia responsable de brindar asesoría en la gestión, manejo y administración de la información pública de la Secretaría. Su labor se enmarca dentro de los lineamientos establecidos por la Ley de Acceso a la Información Pública y la Constitución Política de la República de Guatemala.

Asimismo, le compete la administración, custodia y sistematización de los archivos que contienen información de carácter público, asegurando en todo momento el cumplimiento de la normativa legal aplicable en materia de transparencia y acceso a la información.

*b) Ley de Acceso a la Información Pública*

Las solicitudes de información que competen a la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (ICMSJ) son recibidas y gestionadas por la Unidad de Acceso a la Información Pública. Esta

unidad se encarga de analizar cada requerimiento y canalizarlo a las dependencias responsables, conforme a las competencias institucionales, estableciendo los plazos estipulados en la Ley de Acceso a la Información Pública para garantizar una respuesta oportuna y transparente a la ciudadanía.

Durante el período comprendido entre los meses de mayo a agosto de 2025, se atendieron un total de una (1) solicitud de acceso a la información pública, la cual fue respondida mediante resolución formal, cumpliendo con los tiempos legales establecidos.

c) *Transparencia*

Dentro de la plataforma de transparencia de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia (ICMSJ), disponible en el sitio web <https://seij.gob.gt/transparencia2024-2/>, se ha publicado la información pública de oficio debidamente actualizada conforme a las categorías establecidas por la Ley de Acceso a la Información Pública. Esta acción tiene como finalidad fortalecer la transparencia institucional, facilitando el acceso a la información y permitiendo una mayor visibilidad multisectorial y una interoperabilidad efectiva con otras entidades públicas y actores de interés.

La Unidad de Acceso a la Información Pública y Comunicación Social de la Secretaría Ejecutiva de la -SEICMSJ-, tiene a su cargo la supervisión del cumplimiento de la normativa institucional en cuanto al uso correcto de la imagen gráfica, así como la coordinación interinstitucional en materia de comunicación y diseño.

Durante el primer cuatrimestre del año 2025, se desarrollaron varias piezas de diseño gráfico institucional, destacándose entre ellas:

- Diseño de banners para actividades institucionales.
- Desarrollo de plantillas con identidad institucional.
- Elaboración de materiales gráficos para la divulgación de actividades y funciones institucionales.
- Diseño de piezas conmemorativas en el marco de fechas especiales.

Asimismo, se dio continuidad al fortalecimiento de la comunicación digital institucional, mediante la actualización periódica de las páginas oficiales de la SEICMSJ, logrando un total de treinta y seis (36) publicaciones en las plataformas de redes sociales Facebook y X (anteriormente Twitter). También se realizó el mantenimiento y actualización de contenido en la página web institucional, con el objetivo de mantener informada a la ciudadanía y garantizar el acceso oportuno a la información pública.

**e. Capacitaciones a Jueces, Magistrados, Policía Nacional Civil y personal del sector justicia.**

Con el objetivo de constituir espacios de formación, intercambio y unificación de criterios en torno a los principales temas que actualmente atañen al sector justicia, tales como: delitos menos graves, flagrancia, Ley de Armas y Municiones, redacción de informes de la Policía Nacional Civil -PNC-, aplicación del control telemático en audiencias, aceptación de cargos, reparación digna, así como buenas prácticas de coordinación entre los órganos jurisdiccionales de paz, se llevaron a cabo jornadas de capacitación dirigidas al personal de las instituciones que integran la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia - ICMSJ-.

Estas jornadas, avaladas por el órgano colegiado de la Instancia, contaron con el apoyo de la Escuela de Estudios Judiciales del Organismo Judicial, la Unidad de Control Telemático del Ministerio de Gobernación, así como la participación de profesionales especializados en la materia.

Dichas actividades contribuyen directamente al cumplimiento del Plan de Trabajo 2025 de la ICMSJ, al fortalecer y actualizar los conocimientos de magistrados, jueces, fiscales, defensores públicos, profesionales que brindan asistencia legal y victimológica, así como de otros operadores de justicia, en beneficio del proceso de modernización de la justicia guatemalteca.

Los departamentos beneficiados con estas jornadas de capacitación fueron:

- Chiquimula
- Chimaltenango
- Guatemala
- Huehuetenango
- Sacatepéquez (Antigua Guatemala)



